

СИЛАБУС

з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»
на отримання ступеню вищої освіти «Бакалавр» за спеціальністю
073 «Менеджмент»

Харківський національний технічний університет
сільського господарства імені Петра Василенка

Обсяг курсу – 8 кредитів (ECTS): 120 годин – практичні заняття, 120 годин – самостійна робота, заліки – 1-2.

Викладач курсу – Романенко Юлія Миколаївна, старший викладач кафедри мовної підготовки (<http://internal.khntusg.com.ua/athra/web/index.php/browse?value=РОМАНЕНКО%20ЮЛІЯ%20МИКОЛАЇВНА>)

ОПИС КУРСУ

Пререквізити Базові знання необхідні для успішного опанування компетентностями: базові знання з іноземної мови та фахових предметів.

Постреквізити. Продовжують вивчення даного предмету дисципліни: «Ділова іноземна мова», «Іноземна мова наукового спрямування».

Коротка анотація дисципліни (загальна характеристика, особливості, переваги).

Навчальна дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є складовою освітньо-професійної програми підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «Бакалавр» з напрямку підготовки 073 менеджмент. Дана навчальна дисципліна є нормативною і належить до циклу професійної та практичної підготовки Навчального плану підготовки фахівців з вищою освітою.

Вивчення даної дисципліни дає можливість здобувачу вищої освіти:

знати:

граматичні структури, орфографічні, орфоепічні, акцентологічні норми та правила синтаксису, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів у професійній (академічній та виробничій) сфері; лексику побутової, загальноосвітньої та професійної сфер (зокрема термінологію); мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів; комунікативні вимоги до мовної поведінки у іншомовному професійному (науковому та виробничому) середовищі; основні закони та стратегії іншомовної фахової комунікації; правила та проблеми перекладу і редагування іншомовних текстів професійного спрямування; типи словників та їх роль у підвищенні іншомовної професійної комунікативної кул.

вміти:

– обговорювати навчальні та пов'язані з напрямом підготовки питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником; готувати публічні виступи з низки великої кількості галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів; знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відеоінформацію, що міститься в іншомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень; писати професійні тексти і документи іноземною мовою з низки галузевих питань; перекладати іншомовні професійні тексти рідною мовою, користуючись двомовними термінологічними словниками, електронними словниками та програмним забезпеченням перекладацького спрямування; вести усне монологічне та діалогічне спілкування у межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики.

Мета та основні задачі дисципліни.

Метою викладення дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є навчання іноземній мові як засобу формування іншомовної професійної компетентності майбутнього менеджера.

Предметом вивчення «Іноземної мови (за професійним спрямуванням)» є іноземна мова з професійною лексикою.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення курсу, є наступні:

Практичне: формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування.

Освітнє: формувати у студентів методичну компетенцію; розвивати уміння вчитися; сприяти розвитку здібностей студентів до самооцінювання та здатності до самостійного навчання; навчати встановлювати міжпредметні зв'язки з дисциплінами, які вивчаються у ВНЗ.

Пізнавальне: залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і сприяють подальшому розвитку їхніх пізнавальних здібностей.

Розвиваюче: допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їхньої особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови.

Соціокультурне: формувати у студентів уміння і готовність досягати порозуміння з представниками інших соціумів, усвідомлювати важливі й різнопланові міжнародні соціокультурні проблеми та діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

Компетентність, що забезпечує. Вивчення дисципліни забезпечує набуття студентами низки компетентностей, а саме:

загальних:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації
- навички міжособистісної взаємодії
- здатність спілкуватись іноземною мовою
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

спеціальних:

- здатність виконання субтесту із тестових завдань іноземною мовою професійного спрямування та складання екзамену з іноземної мови професійного спрямування як складової державного кваліфікаційного іспиту
- здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів іноземної мови спеціальності у процесі навчання та професійної діяльності
- здатність застосування іноземної мови під час професійної діяльності в своїй галузі.

Результати навчання. За результатами вивчення курсу здобувачі вищої освіти зможуть самостійно розв'язувати складні навчальні та професійні задачі й проблеми у галузі менеджменту засобами англійської мови, що передбачає виконання субтесту із тестових завдань іноземною мовою та екзамену з іноземної мови як складової державного кваліфікаційного іспиту; проведення досліджень та/або здійснення інновацій у сфері менеджменту; Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації; Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами; Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

Структура курсу

Змістовий модуль 1. Іноземна мова у професійній підготовці сучасного фахівця.

Тема 1. Іноземна мова та професійна кар'єра.

Тема 2. Культура іншомовного професійного спілкування.

Змістовий модуль 2. Студентська молодь

Тема 3. Світ студентства.

Змістовий модуль 3. Введення в менеджмент

Тема 4. Визначення менеджменту. Організація менеджменту.

Тема 5. Назви робочих місць. Роль менеджерів.

Змістовий модуль 4. Ваша компанія.

Тема 6. Презентування вашої компанії. Маркетинг. Статті для обговорення.

Змістовий модуль 5. Україна. Великобританія. Данія. США.

Тема 7. Економіка України. Сільське господарство України.

Тема 8. Економіка Великобританії та Данії. Сільське господарство Великобританії та Данії.

Тема 9. Сільське господарство США.

Змістовий модуль 6. Управління компанією.

Тема 10. Теорія Х та теорія У.

Тема 11. Стиль управління.

Змістовий модуль 7. Базові елементи успішного менеджменту.

Тема 12. Організаційні культури та стилі лідерства.

Змістовий модуль 8. Як стати керівником?

Тема 13 Характеристика керівників.

Тема 14. Мотивація.

Змістовий модуль 9. Функції менеджменту.

Тема 15. Інновації.

Змістовий модуль 10. Теорія управління.

Тема 16. Сучасна теорія управління.

Тема 17. Планування.

Змістовий модуль 11. Важливий документ в менеджменті.

Тема 18. Бізнес-план.

Змістовий модуль 12. Основна функція бізнесу.

Тема 19. Корпоративна стратегія.

Змістовий модуль 13. Стратегічне планування.

Тема 20 Swot аналіз.

Тема 21. Аббревіатури менеджменту. Світова організація торгівлі. Міжнародні організації.

Змістовий модуль 14. Банк та його система в Україні та за кордоном.

Тема 22. Міжнародний валютний фонд. Європейський центральний банк. Банківська система та банківське регулювання в Україні. Товариство міжнародної міжбанківської фінансової зв'язку. Світовий банк.

Змістовий модуль 15. Моя спеціальність.

Тема 23. Бухгалтери, економісти, менеджери. Професійне спілкування.

Змістовий модуль 16. Міжнародні організації

Тема 24. Міжнародна фінансова корпорація. Всесвітня організація інтелектуальної власності. Аббревіатури міжнародних організацій.

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання – оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: **модуль 1** – 30 % семестрової оцінки; **модуль 2** – 30 % семестрової оцінки; **екзамен** – 40 % семестрової оцінки.

Інформаційні ресурси

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>

Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>

Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>

Джерела Інтернет.

Освітні програми телебачення.

Moodle.

Інструментарій пошуку знань.