

СИЛАБУС
з дисципліни «Адміністративне право»
на отримання ступеню вищої освіти «бакалавр» за спеціальністю
073 «Менеджмент»
Харківський національний технічний університет
сільського господарства імені Петра Василенка

Обсяг курсу – 4 кредити (ECTS): 30 годин лекції, 30 годин – практичні заняття, 60 годин – самостійна робота, екзамен.

Викладач курсу **Микитась Аркадій Вікторович** к.ю.н., доцент, доцент кафедри Безпеки життєдіяльності та права <http://new.khntusg.com.ua/staff/mikitas-arkadij-viktorovich-2>

Опис курсу

Пререквізити – Правознавство, Історія української державності, Трудове право, господарське право, Договірне право.

Постреквізити – Фінансове право, Основи підприємницької діяльності, Адміністративний менеджмент, Електронний документообіг та захист інформації, Управління інноваціями.

Мета курсу – набуття студентами ґрунтовних знань з теорії адміністративного права та процесу, вивчення адміністративного законодавства та матеріалів юридичної практики, а також опанування певними знаннями про порядок здійснення державного управління, притаманні йому форми та методи, організацію управління у різних сферах та галузях суспільного життя.

Завдання курсу – формування у студентів знань теоретичних основ правового регулювання відносин у сфері реалізації виконавчої влади та державного управління, а також умінь практичного використання норм адміністративного права і процесу у практиці.

У результаті вивчення курсу студенти повинні:

знати: поняття та особливості адміністративно-правових норм і адміністративно-правових відносин; коло суб'єктів адміністративного права та елементи їх статусу; форми та методи державного управління; поняття адміністративного примусу та види його заходів; поняття та основні риси адміністративної відповідальності; особливості галузевого та міжгалузевого державного управління; правові основи та організацію управління економікою, соціально-культурною та адміністративною-політичною сферами.

уміти: вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, що регламентують відносини у сфері державного управління та адміністративно-процесуальної діяльності; прогнозувати напрямки проведення реформ у зазначеній сфері; правильно застосовувати отримані знання в юридичній практиці.

Компетентності – Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; Здатність діяти соціально відповідально і свідомо; Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

Результати навчання - в результаті вивчення курсу студенти можуть критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

Структура курсу

Змістовий модуль 1. «Адміністративне право як галузь права. Суб'єкти адміністративного права.»

Лекції:

Тема 1. Поняття, предмет, система та джерела адміністративного права.

Тема 2. Суб'єкти адміністративного права. Громадяни як суб'єкти адміністративного права.

Тема 3. Органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування як суб'єкти

Тема 4. Форми та методи державного управління.

Тема 5. Адміністративно-правова відповідальність.

Тема 6. Поняття та сутність адміністративного процесу.

Семінарські заняття:

Тема 1. Поняття адміністративного права. Сутність та принципи державного управління.

Тема 2. Механізм адміністративно-правового регулювання. Джерела адміністративного права.

Тема 3. Суб'єкти адміністративного права.

Тема 4. Державні службовці як суб'єкти адміністративного права.

Тема 5. Адміністративно-правові режими.

Тема 6. Форми державного управління. Правові акти управління.

Тема 7. Методи державного управління.

Змістовний модуль 2. "Методи управління, управління різних сфер суспільного життя"

Лекції:

Тема 7. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.

Тема 8. Управління економікою.

Тема 9. Управління соціально-культурною сферою.

Тема 10. Управління адміністративно-політичною сферою.

Тема 11. Адміністративно-правові основи державного управління в сфері фінансів.

Тема 12. Адміністративно-правові основи державного управління в сфері підприємництва.

Семінарські заняття:

Тема 8. Адміністративна відповідальність.

Тема 9. Адміністративний процес.

Тема 10. Проведення в справах про адміністративні правопорушення.

Тема 11. Проведення зі звернень громадян. Дисциплінарне провадження

Тема 12. Забезпечення законності в державному управлінні

Тема 13. Адміністративно-правові основи державного управління в сфері економіки

Тема 14. Адміністративно-правові основи державного управління в сфері фінансів

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання - оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: модуль 1 – 30 % семестрової оцінки; модуль 2 - 30% семестрової оцінки; екзамен - 40% семестрової оцінки.

Інформаційні ресурси

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>

Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>

Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>

Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>

Державна служба статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>