

СИЛАБУС

з дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»
на отримання ступеню вищої освіти «Магістр» за спеціальністю
071 «Облік і оподаткування»

Харківський національний технічний університет
сільського господарства імені Петра Василенка

Обсяг курсу – 3 кредитів (ECTS): 60 годин – практичні заняття, 30 годин – самостійна робота, залік.

Викладач курсу – Романенко Юлія Миколаївна, старший викладач кафедри мовної підготовки
(<http://new.khntusg.com.ua/staff/romanenko-julija-mikolajvna>)

ОПИС КУРСУ

Пререквізити Базові знання необхідні для успішного опанування компетентностями: базові знання з іноземної мови та фахових предметів.

Постреквізити. Продовжують вивчення даного предмету дисципліни: «Ділова іноземна мова», «Іноземна мова наукового спрямування».

Коротка анотація дисципліни (загальна характеристика, особливості, переваги).

Навчальна дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є складовою освітньо-професійної програми підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти «Магістр» зі спеціальності 071 Облік і оподаткування. Дана навчальна дисципліна є вибірковою і належить до циклу загальної підготовки фахівців з вищою освітою.

Вивчення даної дисципліни дає можливість здобувачу вищої освіти:

знати:

граматичні структури, орфографічні, орфоепічні, акцентологічні норми та правила синтаксису, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів у професійній (академічній та виробничій) сфері; лексику побутової, загальноосвітньої та професійної сфер (зокрема термінологію); мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів; комунікативні вимоги до мовної поведінки у іншомовному професійному (науковому та виробничому) середовищі; основні закони та стратегії іншомовної фахової комунікації; правила та проблеми перекладу і редагування іншомовних текстів професійного спрямування; типи словників та їх роль у підвищенні іншомовної професійної комунікативної культури.

вміти:

– обговорювати навчальні та пов'язані з напрямом підготовки питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником; готувати публічні виступи з низки великої кількості галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів; знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відеоінформацію, що міститься в іншомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень; писати професійні тексти і документи іноземною мовою з низки галузевих питань; перекладати іншомовні професійні тексти рідною мовою, користуючись двомовними термінологічними словниками, електронними словниками та програмним забезпеченням перекладацького спрямування; вести усне монологічне та діалогічне спілкування у межах побутової, суспільно-політичної, загальноекономічної та фахової тематики.

Мета та основні задачі дисципліни.

Метою викладення дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є навчання іноземній мові як засобу формування іншомовної професійної компетентності майбутнього бухгалтера.

Предметом вивчення «Іноземної мови (за професійним спрямуванням)» є іноземна мова з професійною лексикою.

Основними завданнями, що мають бути вирішені в процесі викладення курсу, є наступні:

Практичне: формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування.

Освітнє: формувати у студентів методичну компетенцію; розвивати уміння вчитися; сприяти розвитку здібностей студентів до самооцінювання та здатності до самостійного навчання; навчати встановлювати міжпредметні зв'язки з дисциплінами, які вивчаються у ВНЗ.

Пізнавальне: залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і сприяють подальшому розвитку їхніх пізнавальних здібностей.

Розвиваюче: допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їхньої особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови.

Соціокультурне: формувати у студентів уміння і готовність досягати порозуміння з представниками інших соціумів, усвідомлювати важливі й різнопланові міжнародні соціокультурні проблеми та діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

Компетентність, що забезпечує. Вивчення дисципліни забезпечує набуття студентами низки компетентностей, а саме:

загальних:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації
- навички міжособистісної взаємодії
- здатність спілкуватись іноземною мовою
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

спеціальних:

- здатність виконання субтесту із тестових завдань іноземною мовою

професійного спрямування та складання екзамену з іноземної мови професійного спрямування як складової державного кваліфікаційного іспиту

- здатність коректного використання структурно-лексичних аспектів іноземної мови спеціальності у процесі навчання та професійної діяльності
- здатність застосування іноземної мови під час професійної діяльності в своїй галузі.

Результати навчання. За результатами вивчення курсу здобувачі вищої освіти зможуть самостійно розв'язувати складні навчальні та професійні задачі й проблеми у галузі обліку та оподаткування засобами англійської мови, що передбачає виконання субтесту із тестових завдань іноземною мовою та екзамену з іноземної мови як складової державного кваліфікаційного іспиту; проведення досліджень та/або здійснення інновацій у сфері обліку та оподаткування.

Структура курсу

Змістовий модуль 1. GE.01. Фахова іноземна мова наукового спілкування

Тема 1

Науковий функціональний стиль: риси та сфери застосування.

Тема 2

Культура наукового спілкування.

Тема 3

Письмове та усне мовлення.

Тема 4

Формування та переклад термінологічного апарату транспортної сфери.

Тема 5

Анотування та реферування наукових статей.

Тема 6

Види дефініцій. Правила укладання дефініцій.

Змістовий модуль II. GE.02. Спілкування іноземною мовою на наукові теми

Тема 7

Есе. Структура есе.

Тема 8

Цитування чи плагіат?

Тема 9

Описання результатів дослідження. Графіки та діаграми.

Тема 10

Есе-опис. Есе-порівняння.

Тема 11

Доповідь. Підготовка тез наукової доповіді.

Тема 12

Наукова стаття: вимоги та структура.

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання – оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: *модуль 1* – 50 % семестрової оцінки; *модуль 2* – 50 % семестрової оцінки.

Інформаційні ресурси

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>

Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>

Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>

Джерела Інтернет.

Освітні програми телебачення.

Moodle.

Інструментарій пошуку знань.