

**Харківський національний технічний університет сільського
господарства імені Петра Василенка**

Кафедра культурних універсалій

Силабус

з дисципліни «Корпоративна культура»

на отримання ступеню вищої освіти «бакалавр»

№ 071 «Облік і оподаткування»

**Обсяг курсу – 3 кредити (ECTS): 15 годин лекції, 15 годин –
семінарські заняття, 60 – самостійна робота.**

**Викладач курсу – Кухаренко Анжеліка Леонідівна, кандидат наук із
соціальних комунікацій, доцент кафедри культурних універсалій**

[\(http://new.khntusg.com.ua/staff/\)](http://new.khntusg.com.ua/staff/)

Опис дисципліни

**Пререквізити (базові знання необхідні для успішного опанування
компетентностями). Базові знання з дисциплін: «Історія Української
культури», «Культурологія».**

**Постреквізити. Продовжують вивчення даного предмету наступні
дисципліни: «Медіакомунікації та організація Event-заходів»,
«Корпоративна культура».**

**Мета курсу полягає у засвоєнні основ організаційної культури як
складової сучасної теорії управління бізнесом; вироблення вміння
орієнтуватися в соціально-економічних процесах, що формують**

національні традиції, спосіб життя та ментальність, ознайомлення з методологією комплексного вивчення організаційної культури.

Завдання дисципліни – виявлення закономірностей причинно-наслідкових зв'язків та альтернативності сучасної організаційної культури; оволодіння досвідом практичного застосування набутих теоретичних знань в системі управління підприємством.

У результаті вивчення курсу студенти повинні:

знати: еволюцію і витоки організаційної культури; основні елементи організаційної культури; тенденції сучасного розвитку організаційної культури в Україні і світі; чинники, що впливають на особливості організаційної культури; методи організаційної культури.

уміти: вільно орієнтуватися в навчальному матеріалі; аналізувати різні концепції та робити аргументовані висновки; використовувати отримані знання на практиці; захищати інтереси свого підприємства; творчо використовувати матеріал у майбутній професійній діяльності.

Компетентності. Загальні компетентності: Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, до системного наукового світогляду. Здатність застосовувати теоретичні знання в у практичних ситуаціях. Здатність генерувати нові ідеї. Здатність ефективно працювати в колективі. **Професійні компетентності:** Здатність застосовувати теоретичні знання та практичні навички організаційної культури в професійній діяльності. Здатність до знаходження оптимальних рішень в процесі організаційного управління. Здатність застосовувати методи розвитку організаційної культури на практиці.

Результати навчання. демонструвати володіння знаннями та практиками організаційної культури; знати та розуміти особливості організаційної культури; застосовувати сучасні тенденції та інноваційні методи формування ефективної організаційної культури;

демонструвати професійну етику, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям; мати готовність до організаційних змін.

Структура курсу

Лекції

Тема 1. Введення в предмет «Організаційна культура» – 2 год.

Тема 2. Основні елементи організаційної культури – 2 год.

Тема 3. Професійна етика – 2 год.

Тема 4. Принципи і методи формування і підтримки організаційної культури – 2 год.

Тема 5. Методи зміни організаційної культури – 2 год.

Тема 6. Характеристика чинників організаційної культури – 2 год.

Тема 7. Поняття та види субкультури – 2 год.

Тема 8. Типологія, основні типи субкультур – 1 год.

Практичні (або семінарські) заняття.

Тема 1. Поняття, функції організаційної культури – 2 год.

Тема 2. Роль організаційної культури в соціокультурній системі суспільства – 2 год.

Тема 3. Цінності як ядро організаційної культури – 2 год.

Тема 4. Основні підходи до формування організаційної культури – 2 год.

Тема 5. Етапи формування організаційної культури – 2 год.

Тема 6. Вплив субкультур на організаційну культуру – 2 год.

Тема 7. Гендерна субкультура – 3 год.

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності (плагіат та інші форми нечесної роботи) не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання – оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: модуль 1– 30% семестрової оцінки; модуль 2 – 30% семестрової оцінки; залік – 40% семестрової оцінки. *Політика виставлення оцінок* (пропущені заняття, відпрацювання пропусків). Кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем та заздалегідь оголошених студентам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу студента. Пропущені заняття обов'язково мають бути відпрацьовані. Форму і час відпрацювання студент та викладач взаємоузгоджують. У випадку не відпрацювання студентом усіх передбачених занять, він до заліку не допускається.

Інформаційні ресурси

Бібліотека ім. В.І. Вернадського: <http://www.nbuiv.gov.ua>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко: <http://korolenko.kharkov.com>

Бібліотека ХНТУСГ: <https://library.khntusg.com.ua>

Електронна бібліотека: <http://lib.meta.ua>