

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Облік і оподаткування

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

кваліфікація «Бакалавр обліку і оподаткування»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради



Ганко О.В.

(протокол № *8* від «*14*» *серпня* 20*20*р.)


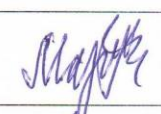

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з «*01*» *вересня* 20*20*р.

Харків – 2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти **Перший (бакалаврський)**
Галузь знань **07 «Управління та адміністрування»**
Спеціальність **071 «Облік і оподаткування»**
Кваліфікація **«Бакалавр обліку і оподаткування»**

Розробники програми:

Прізвище, ім'я, по- батькові	Науковий ступінь, вчене звання, посада	Підпис
Поливана Л.А., керівник проектної групи	к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку та аудиту	
<i>члени проектної групи</i>		
Маренич Т.Г.	д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку та аудиту	
Рижикова Н.І.	д.е.н., доцент, професор кафедри обліку та аудиту	

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО:

Кафедрою обліку та аудиту
протокол № 9 від «18» лютого 2020р.

Завідувач кафедри  Маренич Т.Г.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Науково-методичною радою Навчально-
наукового інституту бізнесу і менеджменту

протокол № 6 від «11» 03 2020р.

Голова науково-
методичної ради  Бобковська О.О.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою Навчально-наукового
інституту бізнесу і менеджменту

протокол № 6 від «11» березня 2020р.

Голова вченої ради  Бобковська О.О.

СХВАЛЕНО:

Науково-методичною радою Харківського
національного технічного університету
сільського господарства імені Петра
Василенка

протокол № 6 від «30» світня 2020р.

Голова науково-
методичної ради  Маренич Т.Г.

ПЕРЕДМОВА

I. Освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» переглянуто за Стандартом вищої освіти України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. №1260.

II. Розробники освітньо-професійної програми:

1. Поливана Людмила Анатоліївна (керівник проектної групи) – к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку та аудиту;

2. Маренич Тетяна Григорівна – д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку та аудиту;

3. Рижикова Наталія Іванівна – д.е.н., доцент, професор кафедри обліку та аудиту.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ХНТУСГ.

1. Профіль освітньо-професійної програми бакалавра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка Навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту Кафедра обліку та аудиту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма бакалавра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, – на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; – на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста): - за спеціальностями галузі знань 07 Управління та адміністрування та 051 «Економіка» не більше, ніж 90 кредитів ЄКТС; - за іншими спеціальностями не більше, ніж 60 кредитів ЄКТС. Мінімум 50 % обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим стандартом вищої освіти.
Наявність акредитації	Акредитація первинна. Акредитація спеціальності «Облік і оподаткування» освітнього ступеня «Бакалавр» проведена у 2018 році (наказ Міністерства освіти і науки України від 15.05.2018 р. №721-л). Сертифікат про акредитацію. Серія УД № 21005292. Строк дії сертифіката до 01.07.2023 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта або наявність ступеня молодшого бакалавра, або ступеня молодшого спеціаліста
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	На період акредитації
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://new.khntusg.com.ua/osvita/osvitni-programi
2 – Мета освітньої програми	

Формування та розвиток у здобувачів вищої освіти загальних і фахових (професійних) компетентностей з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, які забезпечують вирішення складних спеціалізованих завдань та прикладних проблем в процесі навчання та професійної діяльності з урахуванням змінного середовища й принципів сталого розвитку та передбачають різні можливості зайнятості та кар'єри.

3. – Цілі освітньої програми

1. Підготовка конкурентоспроможних фахівців з обліку, контролю, аудиту й оподаткування, здатних використовувати набуті знання, вміння, навички та компетентності для досягнення поставлених цілей та вирішення складних задач у сфері своєї професійної діяльності.
2. Підготовка конкурентоспроможних фахівців з обліку, контролю, аудиту й оподаткування, здатних здійснювати аналіз господарської діяльності, фінансовий аналіз, ідентифікувати та оцінювати ризики діяльності підприємства з метою прийняття управлінських рішень.
3. Формування у здобувачів вищої освіти комплексних уявлень щодо сучасних інформаційних технологій у сфері обліку, контролю, оподаткування й аудиту, розвитку їх потенціалу та використання належних управлінських інструментів впливу на ці процеси для досягнення суспільно корисних цілей.
4. Формування у здобувачів вищої освіти необхідних професійних компетентностей з науково-дослідної роботи, які затребувані в будь-якій сфері діяльності (державна служба, установи державного сектору економіки, бізнес, некомерційні організації тощо), де необхідно застосовувати аналітичні здібності й ухвалювати складні управлінські рішення.
5. Формування у здобувачів вищої освіти комунікативних навичок, які необхідні для налагодження довірливих відносин і забезпечення впевненості клієнтів у діях бухгалтерів, аудиторів, контролерів, податківців.
6. Виховання у здобувачів вищої освіти стійкої потреби до саморозвитку та самовдосконалення з метою володіння сучасними знаннями як фахівців високого рівня компетентності та відповідальності.
7. Виховання соціально відповідальних, вмотивованих, добросесних та свідомих фахівців, спроможних належним чином виконувати свої професійні обов'язки згідно з етичними принципами.

4 – Характеристика освітньої програми

<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</p>	<p>Об'єкти вивчення та/або діяльності: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна</p>

<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Загальна програма. Підготовка фахівців з обліку, контролю, оподаткування й аудиту, здатних в практичній діяльності використовувати набуті компетентності.</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, а також орієнтує на актуальні блоки, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Програма спрямована на підготовку ініціативних, відповідальних, комунікабельних фахівців, здатних швидко адаптуватися до змін законодавства у сфері обліку, оподаткування та бізнес-середовища. Формує фахівців з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати традиційні методи обліку, аналізу, контролю, оподаткування й аудиту, але й забезпечувати впровадження нових способів одержання якісної обліково-аналітичної інформації на базі сучасних наукових досягнень. Містить компоненти, які враховують специфіку діяльності аграрних підприємств.</p>
<p>5 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Бакалавр обліку і оподаткування може працювати на підприємствах різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності, у банках та інших фінансових установах, страхових компаніях, аудиторських фірмах, бюджетних установах, у податкових та інших контролюючих органах, державних органах.</p> <p>Випускники можуть претендувати на посади за такими кодами класифікацій професій (згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»):</p> <p>1231 – керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники;</p> <p>3433 – бухгалтери та касири-експерти;</p> <p>3436 – помічники керівників;</p> <p>3442 – інспектори податкової служби.</p> <p>Бакалаври обліку і оподаткування можуть працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: начальник фінансового відділу (1231); начальник централізованої бухгалтерії (1231); керівник групи обліку (1232); головний касир (1231); головний ревізор (1231); завідувач каси (1231); завідувач цехової бухгалтерії (1231); касир-експерт (3433); асистент бухгалтера-експерта (3433); бухгалтер (3433); агент податковий (3429); ревізор комерційний (3429); помічник керівника підприємства (установи, організації) (3436.1); інспектор-ревізор (3439); ревізор (3439); інспектор з інвентаризації (3439); головний державний податковий інспектор (3442), державний податковий інспектор (3442); головний державний податковий ревізор-інспектор (1229.1); менеджер (управитель) з бухгалтерського обліку (1475.2).</p>
<p>Подальше навчання</p>	<p>Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL</p>

6 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання; проведення лекційних, практичних і лабораторних та семінарських занять, тренінгів; бізнес-орієнтоване навчання (майстер-класи фахівців-практиків, виробнича практика); організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, презентація наукової роботи, захист письмових робіт, звіти команд, звіти з виробничої практики, заліки, екзамени, захист кваліфікаційної роботи. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
7 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 04. Здатність працювати автономно.</p> <p>ЗК 05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК 06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 07. Здатність бути критичним та самокритичним.</p> <p>ЗК 08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p>

<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>СК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<p>8 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>ПРН 1</p>	<p>Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем</p>
<p>ПРН 2</p>	<p>Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств</p>
<p>ПРН 3</p>	<p>Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності</p>
<p>ПРН 4</p>	<p>Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень</p>
<p>ПРН 5</p>	<p>Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств</p>
<p>ПРН 6</p>	<p>Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності</p>
<p>ПРН 7</p>	<p>Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах</p>

ПРН 8	Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації
ПРН 9	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств
ПРН 10	Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури
ПРН 11	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності
ПРН 12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування
ПРН 13	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування
ПРН 14	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії
ПРН 15	Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві
ПРН 16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності
ПРН 17	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття
ПРН 18	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві
ПРН 19	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища
ПРН 20	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом
ПРН 21	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави
ПРН 22	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ПРН 23	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
9 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Розробники програми: 2 доктори наук, з них: 1 професор і 1 доцент; 1 кандидат наук, доцент. Всі розробники є штатними співробітниками Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: к.е.н., доцент Л.А. Поливана – доцент кафедри обліку та аудиту. До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, у т.ч. закордонні.</p>

Матеріально-технічне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – кабінет курсового та дипломного проектування; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал, спортивні майданчики
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ХНТУСГ: http://khntusg.com.ua; – офіційний сайт ННІ БМ: http://nnibm.khntusg.com.ua; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека ХНТУСГ, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт, кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт
10 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	Договір про творчу співпрацю з Державним університетом Люблінська Політехніка (Польща) від 23 листопада 2016 р.; з закладом освіти «Білоруський державний аграрний технічний університет» (м. Мінск, від 27 лютого 2018, термін дії – 5 років); Deutscher Bauernverband Центрум Дорадництва Едукаційного ТОВ (Республіка Польща, м. Краків, від 23.04.2018 р.)
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Згідно чинного законодавства про підготовку іноземних громадян

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»
підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
та їх логічна послідовність**

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
Н ЗП 1	Вища математика	4,0	Диф. залік
Н ЗП 2	Інформаційні системи та технології	6,0	Диф. залік Екзамен
Н ЗП 3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	Екзамен
Н ЗП 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8,0	Диф. Залік Диф. залік
Н ЗП 5	Історія української державності	4,0	Екзамен
Н ЗП 6	Правознавство	4,0	Екзамен
Н ЗП 7	Основи наукових досліджень	3,0	Диф. залік
Н ЗП 8	Фізичне виховання	3,0	Диф. залік
Н ЗП 9	Соціальна філософія	4,0	Екзамен
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
Н ППП 1	Вступ до фаху та академічна доброчесність	3,0	Диф. залік
Н ППП 2	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	10,0	Екзамен Екзамен Курсова робота
Н ППП 3	Економічна теорія	7,0	Екзамен Екзамен
Н ППП 4	Статистика	8,0	Екзамен Екзамен
Н ППП 5	Фінансовий облік	13,0	Екзамен Екзамен Курсова робота
Н ППП 6	Управлінський облік	4,0	Екзамен Курсова робота
Н ППП 7	Облік в зарубіжних країнах	4,0	Екзамен
Н ППП 8	Аудит	4,0	Екзамен
Н ППП 9	Звітність підприємств	4,0	Екзамен
Н ППП 10	Податкова система	4,0	Екзамен
Н ППП 11	Облік в галузях національної економіки та в суб'єктах	4,0	Екзамен

	малого підприємництва		
Н ППП 12	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	4,0	Екзамен
Н ППП 13	Бюджетна система	4,0	Екзамен
Н ППП 14	Мікро- та макроекономіка	8,0	Екзамен Екзамен
Н ППП 15	Аналіз господарської діяльності	7,0	Диф. залік Екзамен
Н ППП 16	Основи економічного контролю	3,0	Екзамен
Н ППП 17	Ризик-менеджмент	3,0	Диф. залік
Н ППП 18	Фінансовий аналіз	3,0	Екзамен
Практика			
Н ППП 19	Навчальна практика "Вступ до фаху"	6,0	Диф. Залік
Н ППП 20	Виробнича практика "Первинний облік"	6,0	Диф. Залік
Н ППП 21	Виробнича практика "Комплексна виробнича практика"	6,0	Диф. Залік
Н ППП 22	Передатестаційна практика	3,0	Диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		158,0	
Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми*			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
<i>I Група</i>			
ВС ЗП 1	Дисципліна 1	3,0	Диф. залік
ВС ЗП 2	Дисципліна 2	4,0	Диф. залік
ВС ЗП 3	Дисципліна 3	5,0	Диф. залік
<i>II Група</i>			
ВС ЗП 4	Дисципліна 4	3,0	Диф. залік
ВС ЗП 5	Дисципліна 5	4,0	Диф. залік
ВС ЗП 6	Дисципліна 6	5,0	Диф. залік
ВС ЗП 7	Дисципліна 7	6,0	Диф. залік
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ВСППП 1 ВСППП 2	Економіко-математичне моделювання Страховання Теорія організації Менеджмент Психологія Фінанси, гроші та кредит	4,0	Диф. залік
ВСППП 3 ВСППП 4	Господарське право Електронний документообіг та захист інформації Державне та регіональне управління Фінанси підприємства Економіка підприємства Політологія	4,0	Диф. залік
ВСППП 5 ВСППП 6	Адміністративне право Електронна комерція та публічні закупівлі Управління персоналом Маркетинг Тайм-менеджмент	4,0	Диф. залік

	Облік у бюджетних установах		
ВСПП 7 ВСПП 8	Облік зовнішньоекономічної діяльності Теорія економічного аналізу Мотиваційний менеджмент Оподаткування суб'єктів агробізнесу Міжнародні економічні відносини та світове господарство Облік і звітність в оподаткуванні	4,0	Диф. залік
ВСПП 9 ВСПП 10	Управління ресурсами та витратами Організація виробництва Управління логістичними процесами підприємств Облік у банках та банківська справа Операційний менеджмент Стратегічний аналіз	4,0	Диф. залік
ВСПП 11 ВСПП 12	Організація і методика аудиту Комунікативний менеджмент Офіс-менеджмент Автоматизація бухгалтерського обліку Адміністрування податків і зборів Антикризове управління	3,0	Диф. залік
Загальний обсяг компонент за вибором студента		67,0	
Виконання та захист кваліфікаційної роботи		15,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		158,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240,0	

*3 метою здійснення студентом права вибору відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року, пункту; задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб студентів, ефективного використання можливостей і традицій Університету, потреб замовника, регіональних потреб тощо вибіркової навчальної дисципліни та згідно внутрішнього Положення про формування варіативної складової навчальних планів освітніх програм всі дисципліни, що належать до вибіркової складової навчального плану ОП на першому рівні вищої освіти за вибором студента, розподіляються за трьома групами.

Перша група дисциплін відноситься до циклу загальної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з трьох (для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО) загальним обсягом 9 кредитів ECTS та однієї-трьох (для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр») загальним обсягом 3-9 кредитів ECTS навчальних дисциплін вільного вибору студентів за певними спрямуваннями. Здобувачам пропонуються наступні спрямування: соціально-гуманітарне; соціально-політичне; IT-спрямування; технологічне; правове; загально-технічне.

Друга група дисциплін відноситься до циклу загальної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з чотирьох (для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО) загальним обсягом 12 кредитів ECTS та однієї-чотирьох (для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр» та для РВО «магістр») загальним обсягом 3-12 кредитів ECTS непрофільних навчальних дисциплін підготовки освітнього ступеня бакалавр, сутність яких полягає у формуванні певних компетентностей у студентів, які дозволять розширити його професійну підготовку та максимально враховують індивідуальні потреби особистісних освітньо-професійних інтересів студента.

Третя група дисциплін загальним обсягом:

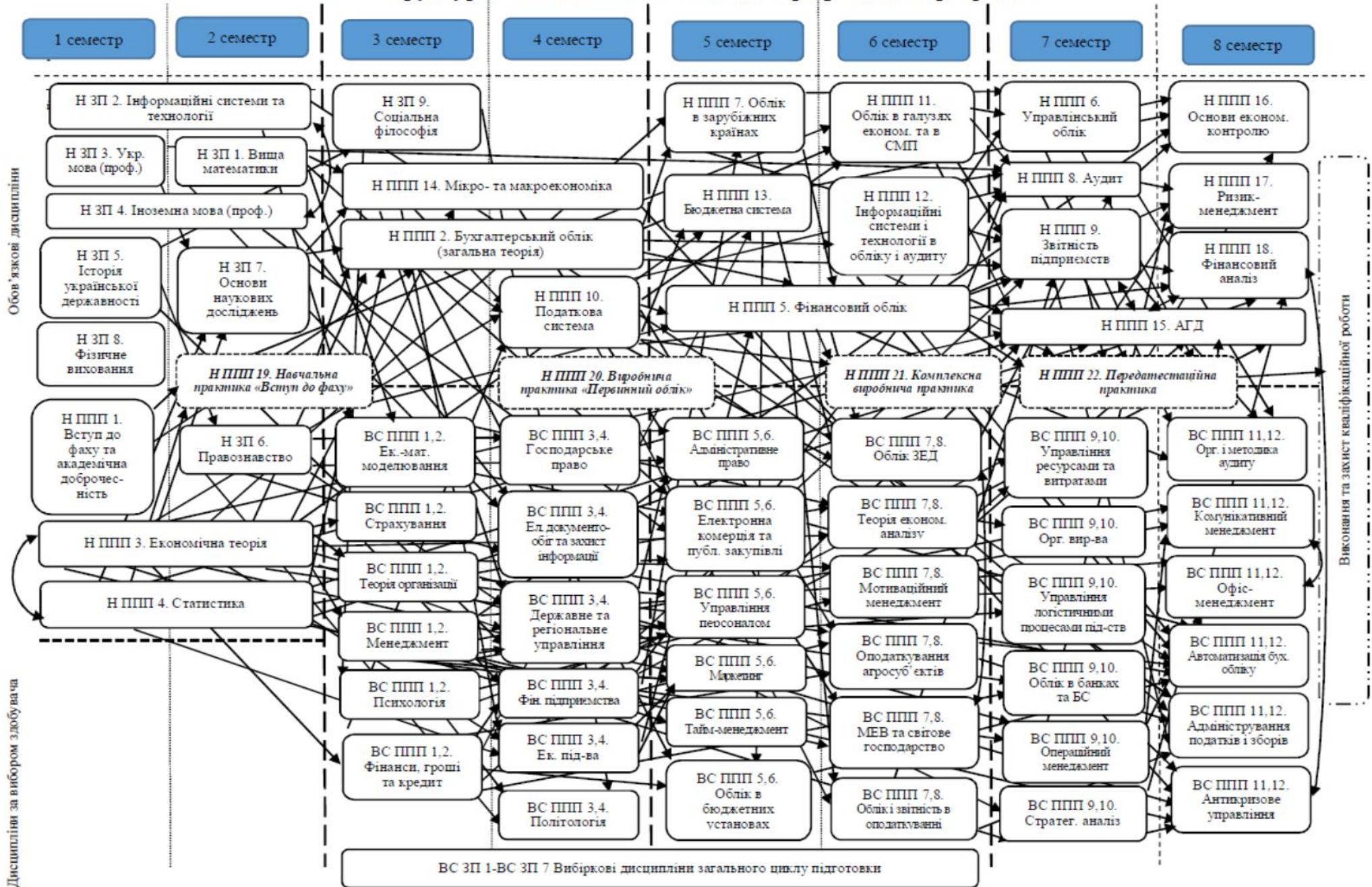
- для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО – не менше 39 кредитів ECTS;
- для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр»:

- з терміном навчання 2 роки і 10 місяців – не менше 33 кредитів ECTS;

відноситься до циклу професійної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з блоку профільних навчальних дисциплін, які поглиблюють професійну підготовку за певною спеціалізацією, мета якої полягає у формуванні вузькоспеціалізованих професійних компетентностей, які дають можливість виконувати специфічні професійні завдання.

Перелік навчальних дисциплін за кожним спрямуванням щорічно затверджується Вченою радою та оприлюднюється на офіційному сайті університету.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм ступеня «бакалавр» із присвоєнням кваліфікації бакалавра обліку і оподаткування.

Мета кваліфікаційної роботи полягає в обґрунтуванні теоретичних і методичних засад з обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування підприємств та розробці практичних рекомендацій з їх удосконалення. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота розміщується на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей
обов'язковим компонентам освітньої програми**

	Н ЗП 1	Н ЗП 2	Н ЗП 3	Н ЗП 4	Н ЗП 5	Н ЗП 6	Н ЗП 7	Н ЗП 8	Н ЗП 9	Н ІППІ 1	Н ІППІ 2	Н ІППІ 3	Н ІППІ 4	Н ІППІ 5	Н ІППІ 6	Н ІППІ 7	Н ІППІ 8	Н ІППІ 9	Н ІППІ 10	Н ІППІ 11	Н ІППІ 12	Н ІППІ 13	Н ІППІ 14	Н ІППІ 15	Н ІППІ 16	Н ІППІ 17	Н ІППІ 18	Н ІППІ 19	Н ІППІ 20	Н ІППІ 21	Н ІППІ 22	
ІК		+				+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		
ЗК 01	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 02	+	+			+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ЗК 03						+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 04	+	+				+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 05				+	+				+							+																
ЗК 06								+	+	+							+									+			+	+	+	+
ЗК 07	+						+	+	+	+																				+		+
ЗК 08										+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 09			+																													
ЗК 10				+																												
ЗК 11		+			+								+									+										+
ЗК 12				+		+			+			+					+									+			+	+	+	+
ЗК 13		+					+					+	+			+	+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 14					+	+			+			+																				
ЗК 15			+		+	+		+	+	+	+											+										+
СК 01	+						+					+												+	+		+	+			+	
СК 02	+						+						+												+				+			+
СК 03											+			+	+	+			+		+	+								+	+	+
СК 04					+									+				+	+	+						+						+
СК 05													+												+				+	+	+	+
СК 06																							+									+
СК 07																																+
СК 08																		+								+	+					+
СК 09																		+		+						+						+
СК 10														+	+	+	+	+	+	+	+	+				+			+	+	+	+
СК 11					+	+			+			+											+	+		+						+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
обов'язковими компонентами освітньої програми**

	НЗП 1	НЗП 2	НЗП 3	НЗП 4	НЗП 5	НЗП 6	НЗП 7	НЗП 8	НЗП 9	Н ППП 1	Н ППП 2	Н ППП 3	Н ППП 4	Н ППП 5	Н ППП 6	Н ППП 7	Н ППП 8	Н ППП 9	Н ППП 10	Н ППП 11	Н ППП 12	Н ППП 13	Н ППП 14	Н ППП 15	Н ППП 16	Н ППП 17	Н ППП 18	Н ППП 19	Н ППП 20	Н ППП 21	Н ППП 22		
ПРН 1												+							+			+	+						+	+			
ПРН 2		+				+					+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+		
ПРН 3											+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		+		+	+	+		
ПРН 4											+			+	+		+	+	+	+	+	+			+		+			+	+		
ПРН 5											+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	
ПРН 6											+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	
ПРН 7																		+	+	+	+	+											
ПРН 8																		+							+	+						+	
ПРН 9																											+	+					+
ПРН 10																			+							+						+	
ПРН 11																									+	+		+				+	
ПРН 12		+																	+	+		+								+	+		
ПРН 13												+												+			+				+	+	
ПРН 14	+						+						+					+								+		+	+	+	+	+	
ПРН 15							+					+	+					+						+	+		+		+	+	+	+	
ПРН 16		+	+	+																									+	+	+	+	
ПРН 17	+				+	+		+	+	+																			+	+	+	+	
ПРН 18											+			+	+	+					+									+	+	+	
ПРН 19		+						+															+						+	+	+	+	
ПРН 20						+			+																				+	+	+	+	
ПРН 21					+	+																	+	+		+		+	+	+	+	+	
ПРН 22					+	+																									+	+	+
ПРН 23			+		+	+	+	+								+							+						+	+	+	+	+

Гарант освітньої програми, к.е.н., доцент,
доцент кафедри обліку та аудиту

Ректор



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Л.А. Поливана

О.В. Нанка