

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«БІЗНЕС АНАЛІТИКА ТА КОМУНІКАЦІЇ»

підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 051 «Економіка»

галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

кваліфікація «Бакалавр з економіки за спеціалізацією «Бізнес
аналітика та комунікації»

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова Вченої ради

_____ / _____ /

(протокол № __ від «__» _____ 2020 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з «__» _____ 2020 р.

Харків – 2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти **Перший (бакалаврський)**
Галузь знань **05 «Соціальні та поведінкові науки»**
Спеціальність **051 «Економіка»**
Кваліфікація **Бакалавр з економіки за спеціалізацією «Бізнес аналітика та комунікації»**

Розробники програми:

| Прізвище, ім'я, по-батькові | Науковий ступінь, вчене звання, посада | Підпис |
|--|---|--------|
| Квятко Т.М., <i>керівник проєктної групи</i> | к.е.н., доцент, доцент кафедри маркетингу та медіакомунікацій | |
| <i>члени проєктної групи</i> | | |
| Бабко Н.М. | к.е.н., доцент, доцент кафедри маркетингу та медіакомунікацій | |
| Романюк І.А. | к.е.н., старший викладач ЗВО | |

РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО:

Кафедрою маркетингу та медіакомунікацій
протокол № __ від «__» _____ 2020 р.
Завідувач кафедри _____ / _____ /

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою Навчально-наукового
інституту бізнесу і менеджменту
протокол № __ від «__» _____ 2020 р.
Голова вченої ради _____ / _____ /

РЕКОМЕНДОВАНО:

Науково-методичною комісією Навчально-
наукового інституту бізнесу і менеджменту
протокол № __ від «__» _____ 2020 р.
Голова науково-
методичної комісії _____ / _____ /

СХВАЛЕНО:

Науково-методичною радою Харківського
національного технічного університету
сільського господарства імені Петра
Василенка
протокол № __ від «__» _____ 2020 р.
Голова науково-
методичної ради _____ / _____ /

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою кафедри маркетингу та медіакомунікацій Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка у складі: к.е.н., доцент, доцент кафедри маркетингу та медіакомунікацій Квятко Тетяна Миколаївна (керівник проектної групи), к.е.н., доцент, доцент кафедри маркетингу та медіакомунікацій Бабко Наталя Миколаївна та к.е.н., старший викладач ЗВО (кафедра маркетингу та медіакомунікацій) Романюк Ірина Анатоліївна.

Освітньо-професійна програма схвалена науково-методичною радою та затверджена Вченою радою ХНТУСГ

**1. Профіль освітньо-професійної програми бакалавра за спеціалізацією
«Бізнес аналітика та комунікації» зі спеціальності
051 «Економіка»**

| 1 – Загальна інформація | |
|--|---|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка Навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту Кафедра організації виробництва, бізнесу та менеджменту |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Бакалавр Бакалавр з економіки за спеціалізацією «Бізнес аналітика та комунікації» |
| Офіційна назва освітньої програми | Освітньо-професійна програма «Бізнес аналітика та комунікації» зі спеціальності 051 «Економіка» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом бакалавра, одиничний, - на базі повної загальної середньої освіти становить – 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим Стандартом вищої освіти. |
| Наявність акредитації | – |
| Цикл/рівень | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень |
| Передумови | Повна загальна середня освіта або наявність ступеня молодшого бакалавра або ступеня молодшого спеціаліста |
| Академічні права випускників | Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| Мова(и) викладання | Українська, англійська |
| Термін дії освітньої програми | Безстроково |
| Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://new.khntusg.com.ua |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Підготовка профільних аналітиків та фахівців з комунікацій для роботи на підприємствах, організаціях, установах в різних сферах діяльності, що здатні вирішувати практичні проблеми і задачі аналітичної та комунікаційної спрямованості у процесі виконання своїх професійних обов'язків. | |

| 3. – Цілі освітньої програми | |
|--|--|
| <p>1. Підготовка профільних аналітиків та фахівців з комунікацій для роботи на підприємствах, організаціях, установах в різних сферах діяльності спроможних застосовувати здобуті знання, вміння, навички та компетентності для досягнення встановлених цілей.</p> <p>2. Формування у здобувачів вищої освіти компетентності саморозвитку особистості в умовах реалізації компетентнісного підходу у професійній діяльності.</p> <p>3. Виховання відповідальних, вмотивованих, добросесних та порядних фахівців, спроможних належним чином виконувати свої професійні обов'язки.</p> <p>4. Формування у майбутніх фахівців системних та комплексних уявлень відносно протікання процесів в бізнес-сфері, а також використання новітніх моделей і технологій бізнес аналітики та комунікацій.</p> | |
| 4 – Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація) | <p>Об'єкти вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, їх моделювання, прогнозування та регулювання, мотивація і поведінка економічних суб'єктів.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання завдань предметної області.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: економічні категорії та поняття; концепції, принципи економічних наук, закономірності формування та розвитку бізнес-процесів.</p> <p>Методи, методики та технології загальнонаукові методи пізнання та дослідницької діяльності, математичні та статистичні методи економічного аналізу, економіко-математичне моделювання, інформаційно-комунікаційні технології досліджень, розповсюдження, та презентацій результатів досліджень.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p> <p>Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» Спеціальність 051 «Економіка» за спеціалізацією «Бізнес аналітика та комунікації»</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Загальна програма. Підготовка профільних аналітиків та фахівців з комунікацій, спроможних в своїй практичній діяльності використовувати набуті компетентності. |
| Особливості програми | Програма ґрунтується на особливостях функціонування суб'єктів бізнес-діяльності та забезпечує надання професійних знань, вмінь та навичок для вирішення завдань аналітичної та комунікаційної спрямованості. |
| 5 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Робочі місця на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми на посадах: економіст, бізнес аналітик, менеджер з комунікацій, аналітик консолідованої інформації, аналітик з дослідження ринку, маркетинговий аналітик. |
| Подальше навчання | Можливість навчання за програмами: 8 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL |

| 6 – Викладання та оцінювання | |
|---|--|
| Викладання та навчання | Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання; проведення лекційних, практичних і лабораторних та семінарських занять, тренінгів; організація круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання. |
| Оцінювання | Усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, презентація наукової роботи, захист письмових робіт, захист кваліфікаційної роботи, заліки, екзамени, атестаційний екзамен. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою - 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). |
| 7 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній, аналітичній та комунікацій сферах, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки |
| Загальні компетентності (ЗК) | ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації. ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК13. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. |
| Фахові компетентності спеціальності (ФК) | ФК1. Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області, основ функціонування сучасної економіки на мікро-, мезо-, макро- та міжнародному рівнях. ФК2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами. ФК3. Розуміння особливостей провідних наукових шкіл та напрямів економічної науки. |

ФК4. Здатність пояснювати економічні та соціальні процеси і явища на основі теоретичних моделей, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані результати.

ФК5. Розуміння особливостей сучасної світової та національної економіки, їх інституційної структури, обґрунтування напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ФК6. Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

ФК7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

ФК8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудова відносин.

ФК9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.

ФК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

ФК11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

ФК12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

ФК13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

ФК14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

ФК15. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій ринкових технологій та бізнес аналітики.

ФК16. Здатність проводити аналітику діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього і внутрішнього середовища.

ФК17. Здатність адаптуватися і застосовувати комунікації у межах соціально-орієнтованих та професійних ситуаціях.

ФК18. Комунікаційні навички.

8 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

ПРН 1. Асоціювати себе як члена громадянського суспільства, наукової спільноти, визнавати верховенство права, зокрема у професійній діяльності, розуміти і вміти користуватися власними правами і свободами, виявляти повагу до прав і свобод інших осіб, зокрема, членів колективу.

ПРН 2. Відтворювати моральні, культурні, наукові цінності, примножувати досягнення суспільства в соціально-економічній сфері, пропагувати ведення здорового способу життя.

ПРН 3. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.

ПРН 4. Розуміти принципи економічної науки, особливості функціонування економічних систем.

ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН 6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

- ПРН 7.** Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки.
- ПРН 8.** Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.
- ПРН 9.** Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.
- ПРН 10.** Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.
- ПРН 11.** Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.
- ПРН 12.** Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.
- ПРН 13.** Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники
- ПРН 14.** Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.
- ПРН 15.** Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.
- ПРН 16.** Вміти використовувати дані, надавати аргументацію, критично оцінювати логіку та формувати висновки з наукових та аналітичних текстів з економіки.
- ПРН 17.** Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.
- ПРН 18.** Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.
- ПРН 19.** Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.
- ПРН 20.** Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації державною та іноземною мовами.
- ПРН 21.** Вміти абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.
- ПРН 22.** Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.
- ПРН 23.** Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне, креативне, самокритичне мислення.
- ПРН 24.** Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей.
- ПРН 25.** Класифікувати ринкові технології та бізнес аналітику за різними критеріями та класифікаційними групами.
- ПРН. 26.** Демонструвати навички щодо створення та забезпечення ефективності функціонування управлінської системи організації на засадах використання результатів бізнес аналітики.
- ПРН. 27.** Застосовувати інноваційні підходи та новітні технології для забезпечення провадження комунікацій і швидкої адаптації відповідно до змін бізнес-середовища.
- ПРН 28.** Застосовувати набуті теоретичні знання та практичні навички у сфері комунікацій.

9 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|-----------------------------|---|
| Кадрове забезпечення | <p>Розробники програми: 3 кандидати економічних наук, з них 2 доценти. Всі розробники є штатними співробітниками Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: к.е.н., доцент Т.М. Квятко – доцент кафедри маркетингу та медіакомунікацій. До реалізації</p> |
|-----------------------------|---|

| | |
|---|--|
| | <p>програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.</p> |
| Матеріально-технічне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – кабінет курсового та дипломного проектування; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – актовий зал; – спортивний зал, спортивні майданчики |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ХНТУСГ: http://new.khntusg.com.ua; – офіційний сайт ННІ БМ: http://new.khntusg.com.ua/institute/navchalno-naukovij-institut-biznesu-i-menedzhmentu-nni-bm; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека ХНТУСГ, читальні зали; – віртуальне навчальне середовище Moodle; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання курсових робіт, кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт. |
| 10 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | На загальних підставах в межах України |
| Міжнародна кредитна мобільність | <p>Договір про творчу співпрацю з Державним університетом Люблінська Політехніка (Польща) від 23 листопада 2016 р.;</p> <p>з закладом освіти «Білоруський державний аграрний технічний університет» (м. Мінск, від 27 лютого 2018, термін дії – 5 років);</p> <p>Deutscher Bauernverband</p> <p>Центрум Дорадництва Едукаційного ТОВ (Республіка Польща, м. Краків, від 23.04.2018)</p> |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Згідно чинного законодавства про підготовку іноземних громадян |

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми «Бізнес аналітика та комунікації» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Бізнес аналітика та комунікації»

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумк. контролю |
|---|---|-----------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми | | | |
| <i>Цикл загальної підготовки</i> | | | |
| Н ЗП 1 | Вища математика | 4,0 | Диф.залік |
| Н ЗП 2 | Інформаційні системи та технології | 6,0 | Екзамен |
| Н ЗП 3 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 4,0 | Екзамен |
| Н ЗП 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 8,0 | Диф.залік |
| Н ЗП 5 | Історія української державності | 4,0 | Екзамен |
| Н ЗП 6 | Правознавство | 4,0 | Екзамен |
| Н ЗП 7 | Основи наукових досліджень | 3,0 | Диф.залік |
| Н ЗП 8 | Фізичне виховання | 3,0 | Диф.залік |
| <i>Цикл професійної підготовки</i> | | | |
| Н ППП 1 | Вступ до фаху та академічна доброчесність | 3,0 | Диф.залік |
| Н ППП 2 | Економічна теорія | 7,0 | Екзамен |
| Н ППП 3 | Основи теорії комунікацій | 8,0 | Екзамен |
| Н ППП 4 | Основи бізнес-аналітики | 10,0 | Екзамен, курсова |
| Н ППП 5 | Конкурентна політика | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 6 | Соціальні комунікації | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 7 | Поведінка споживача | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 8 | Діджиталізація бізнес-процесів | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 9 | Менеджмент | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 10 | Управління персоналом | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 11 | Аналіз господарської діяльності | 7,0 | Екзамен |
| Н ППП 12 | Економіка підприємства | 5,0 | Екзамен, курсова |
| Н ППП 13 | Економічний аналіз та інформаційно-аналітична діяльність | 6,0 | Екзамен |
| Н ППП 14 | Інформаційні системи та технології в бізнес-аналітиці | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 15 | Планування і контроль на підприємстві | 3,0 | Екзамен |
| Н ППП 16 | Інноваційні методи прогнозування соціально-економічних процесів | 4,0 | Екзамен |
| Н ППП 17 | Стратегії бізнес-процесів | 5,0 | Екзамен |
| Н ППП 18 | Проектний аналіз | 5,0 | Екзамен |
| Н ППП 19 | Бізнес-аналітика у галузях | 7,0 | Екзамен, курсова |
| Н ППП 20 | Ризик-менеджмент | 3,0 | Диф.залік |
| Практика | | | |
| Н ППП 21 | Навчальна практика "Вступ до фаху" | 6,0 | Диф.залік |

| | | | |
|--|--|--------------|-----------|
| Н ППП 22 | Навчальна практика (ознайомлювальна) «Організація бізнес-процесів та комунікаційна політика» | 6,0 | Диф.залік |
| Н ППП 23 | Виробнича практика «Комплексна виробнича практика» | 6,0 | Диф.залік |
| Н ППП 24 | Передатестаційна практика | 3,0 | Диф.залік |
| Обсяг обов'язкових компонент | | 156,0 | |
| Компоненти освітньо-професійної програми за вибором студента* | | | |
| <i>Цикл загальної підготовки</i> | | | |
| <i>I Група</i> | | | |
| ВС ЗП 1 | Дисципліна 1 | 3,0 | Диф.залік |
| ВС ЗП 2 | Дисципліна 2 | 3,0 | Диф.залік |
| ВС ЗП 3 | Дисципліна 3 | 3,0 | Диф.залік |
| <i>II Група</i> | | | |
| ВС ЗП 4 | Дисципліна 4 | 3,0 | Диф.залік |
| ВС ЗП 5 | Дисципліна 5 | 3,0 | Диф.залік |
| ВС ЗП 6 | Дисципліна 6 | 3,0 | Диф.залік |
| ВС ЗП 7 | Дисципліна 7 | 3,0 | Диф.залік |
| <i>Цикл професійної підготовки</i> | | | |
| ВСППП 1 ВСППП 2 | Трудове право Економіко-математичне моделювання Страховання Економічна кібернетика Теорія організації Комунікації в галузях Соціальні комунікації Фінанси, гроші та кредит Паблік рілейшнз | 4,0 | Диф.залік |
| ВСППП 3 ВСППП 4 | Господарське право Електронне врядування Статистика Медіакомунікації Державне та регіональне управління Політологія Фінанси підприємства Маркетингові комунікації Соціально-етичний маркетинг | 4,0 | Диф.залік |
| ВСППП 5 ВСППП 6 | Адміністративне право Податкова система Електронна комерція та публічні закупівлі Маркетинг Бренд-менеджмент Цінова політика Тайм-менеджмент Медіаінновації Економіка аграрного виробництва та природокористування | 4,0 | Диф.залік |
| ВСППП 7 ВСППП 8 | Фінансове право Рекламний бізнес Бухгалтерський облік Управління інноваціями Організація, нормування і оплата праці | 4,0 | Диф.залік |

| | | | |
|--|---|---------------------|-----------|
| | Міжнародні економічні відносини та світове господарство Мотиваційний менеджмент Медіатехнології Маркетингові стратегії | | |
| ВСПП 9 ВСПП 10 | Аудит Управління логістичними процесами підприємств Маркетингова політика підприємства Стратегічний аналіз Організація агробізнесу Організація виробництва Бізнес-комунікації | 4,0 | Диф.залік |
| ВСПП 11 ВСПП 12 | Офіс-менеджмент Інфраструктура аграрного ринку Маркетинг відносин Управління проектами Комунікативний менеджмент Інвестування | 3,0 | Диф.залік |
| Загальний обсяг компонент за вибором студента | | 67,0 (27,9%) | |
| Виконання та захист кваліфікаційної роботи | | 15 | |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент | | 173 (72,1%) | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ | | 240,0 | |

*З метою здійснення студентом права вибору відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 року, пункт; задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб студентів, ефективного використання можливостей і традицій Університету, потреб замовника, регіональних потреб тощо вибіркової навчальні дисципліни та згідно внутрішнього Положення про формування варіативної складової навчальних планів освітніх програм всі дисципліни, що належать до вибіркової складової навчального плану ОП на першому рівні вищої освіти за вибором студента, розподіляються за трьома групами.

Перша група відноситься до циклу загальної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з трьох (для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО) загальним обсягом 9 кредитів ECTS та однієї-трьох (для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр») загальним обсягом 3-9 кредитів ECTS навчальних дисциплін вільного вибору студентів за певними спрямуваннями. Здобувачам пропонуються наступні спрямування: соціально-гуманітарне; соціально-політичне; ІТ-спрямування; технологічне; правове; загальнотехнічне.

Друга група відноситься до циклу загальної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з чотирьох (для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО) загальним обсягом 12 кредитів ECTS та однієї-чотирьох (для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр») та для РВО «магістр») загальним обсягом 3-12 кредитів ECTS непрофільних навчальних дисциплін підготовки освітнього ступеня бакалавр, сутність яких полягає у формуванні певних компетентностей у студентів, які дозволять розширити його професійну підготовку та максимально враховують індивідуальні потреби особистісних освітньо-професійних інтересів студента.

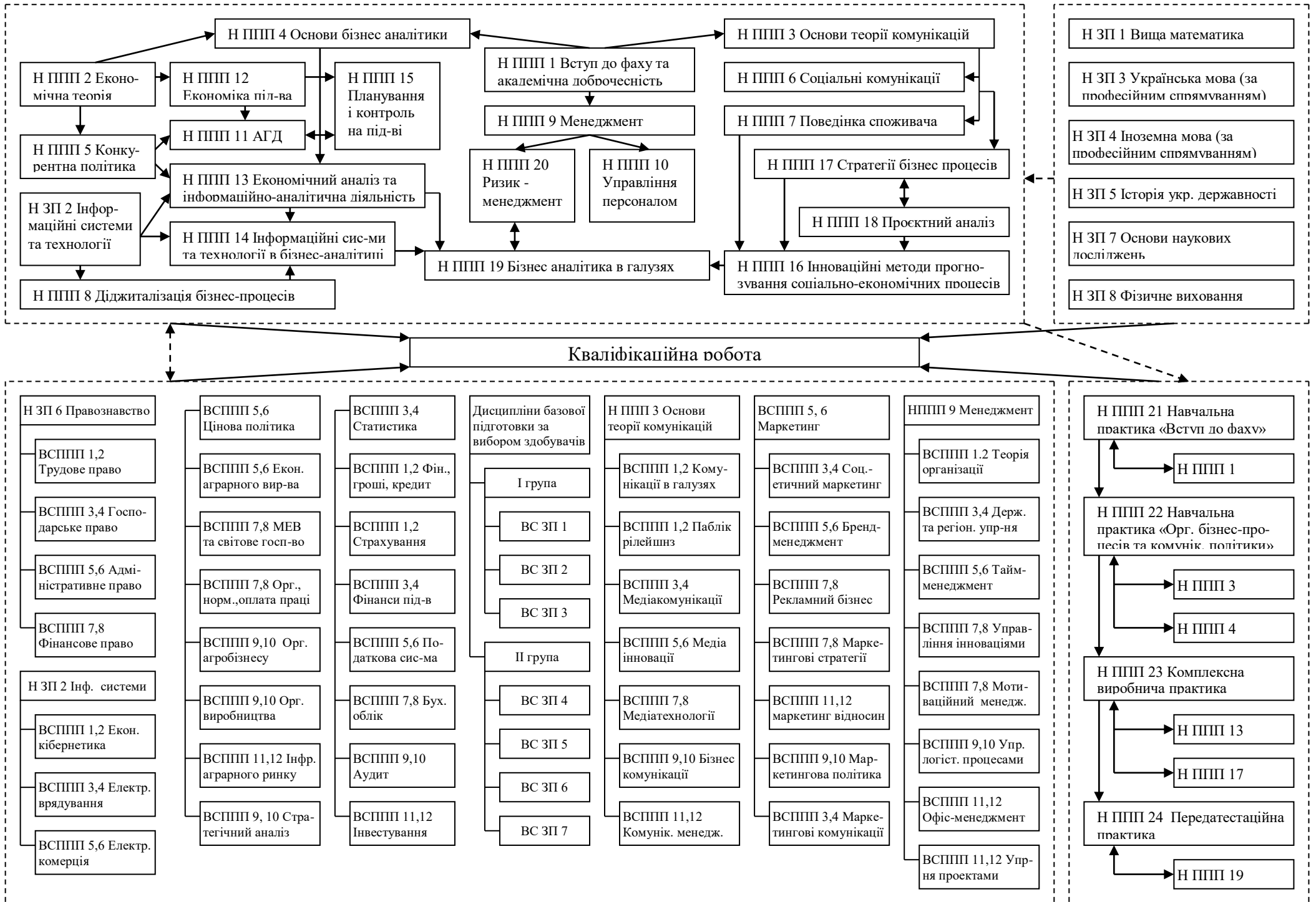
Третя група загальним обсягом:

- для РВО «бакалавр» на основі ПЗСО – не менше 39 кредитів ECTS;
- для РВО «бакалавр» на основі ОКР «молодший спеціаліст» або ступеня «молодший бакалавр»:
 - з терміном навчання 1 рік і 10 місяців – не менше 32 кредитів ECTS;
 - з терміном навчання 2 роки і 10 місяців – не менше 33 кредитів ECTS;

відносяться до циклу професійної підготовки навчального плану за відповідною ОП, формується з блоку профільних навчальних дисциплін, які поглиблюють професійну підготовку за певною спеціалізацією, мета якої полягає у формуванні вузькоспеціалізованих професійних компетентностей, які дають можливість виконувати специфічні професійні завдання.

Перелік навчальних дисциплін за кожним спрямуванням щорічно затверджується Вченою радою та оприлюднюється на офіційному сайті університету або його підрозділу.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Бізнес аналітика та комунікації»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 051 «Економіка» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження їм ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з економіки.

У кваліфікаційній роботі досліджуються проблемні аспекти роботи підприємств, організацій, установ в різних сферах діяльності із використанням теорії та наукових методів аналітики та комунікацій. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота розміщується на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.

Захист кваліфікаційної роботи здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Принципи забезпечення якості освіти:

- відповідність європейським і національним стандартам якості вищої освіти;
- системний підхід, який передбачає управління якістю на всіх рівнях освітнього процесу;
- процесний підхід до аналітики та комунікацій;
- здійснення моніторингу якості;
- постійне підвищення якості;
- залучення здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших зацікавлених сторін до процесу забезпечення якості;
- публічність інформації на всіх етапах забезпечення якості.

Процедурами забезпечення якості освіти є:

- удосконалення планування освітньої діяльності;
- затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм;
- підвищення якості підготовки здобувачів вищої освіти;
- покращення кадрового потенціалу університету;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про діяльність університету;
- створення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях учасників освітнього процесу.

Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм

1. Механізм розробки та затвердження освітніх програм регулюється «Положенням про розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд та закриття освітніх програм».

2. Перегляд освітніх програм відбувається за результатами їхнього моніторингу.

3. Критерії, за якими відбувається перегляд освітніх програм, формулюються як у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства.

4. Відповідальні за впровадження та виконання освітніх програм: випускова кафедра, науково-методична та вчена ради ННІ, навчальний відділ, вчена рада університету.

Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти

1. Оцінювання якості знань здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про проведення поточного та семестрового контролю навчання студентів».

2. Критерії оцінювання є обов'язковою складовою навчальної програми дисципліни. На початку семестру науково-педагогічний працівник, який викладає теоретичну частину дисципліни, повинен ознайомити студентів зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи та прикладами завдань попередніх років, а також із системою і критеріями її оцінювання.

3. Для врахування думки студентів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні анонімні опитування (анкетування) студентів і випускників, а також моніторинг оцінювання ступеня задоволення здобувачів вищої освіти.

4. Результати оцінювання здобувачів вищої освіти обговорюються на засіданні вченої ради та оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету

5. Відповідальні за впровадження та виконання: дирекція, навчальний відділ, студентська рада, науково-методична рада, центр менеджменту якості університету.

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників

Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників здійснюється на договірній основі у відповідності до діючої нормативної бази та базується на принципах:

- обов'язковості та періодичності проходження підвищення кваліфікації;
- прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;
- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;
- впровадження результатів підвищення кваліфікації чи стажування в наукову та педагогічну діяльність.

Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу

Заклад вищої освіти забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби наявного студентського контингенту відповідно до форм навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність та можуть їх використовувати у навчанні.

Для самостійної роботи студентів запроваджено електронний ресурс Moodle, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін. Забезпеченість навчально-методичними матеріалами електронного ресурсу Moodle для кожної навчальної дисципліни становить понад 70%, що відповідає встановленим нормативам.

Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом

Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в університеті сприяє автоматизована система управління, яка забезпечує: єдиний механізм у роботі з документами, унеможливує їх дублювання, допомагає ефективно здійснювати їх пошук, володіючи мінімальною інформацією про них, надає можливість паралельного виконання операцій, що дозволяє скоротити час руху документів і підвищити оперативність їх виконання.

Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації

Достовірна, об'єктивна, актуальна та легкодоступна інформація про навчальний процес за ОПП «Бізнес аналітика та комунікації» у галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю 051 «Економіка» публікується на офіційному веб-сайті ХНТУСГ, включаючи освітні програми з висвітленням критеріїв відбору на навчання, запланованих результатів навчання за цими програмами, кваліфікації, а також зміст освітніх компонентів.

Запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти

Система забезпечення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу в ХНТУСГ, базується на моральних нормах, правилах етичної поведінки та принципах академічної доброчесності:

- сприяння становленню та розвитку партнерських відносин між учасниками освітнього процесу;
- сприяння формуванню та поширенню позитивного іміджу університету;
- збереження та примноження традицій університету, підвищення його престижу власними досягненнями;
- виявлення толерантності та поваги до релігії, культури, звичаїв та традицій учасників освітнього процесу всіх національностей;
- допомоги учасникам освітнього процесу, що опинились в складних життєвих обставинах та ін.
- забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу досягається шляхом функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

Перевірка наукових, навчально-методичних, кваліфікаційних та навчальних робіт на наявність академічного плагіату має на меті запобігання поширенню плагіату в письмових роботах, розвитку навичок коректної роботи із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань, активізації самостійності і індивідуальності при створенні авторського твору та відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування.

Учасники освітнього процесу несуть адміністративну та дисциплінарну відповідальність за не доброчесну поведінку.

5. Перелік нормативних документів, на яких базується Стандарт вищої освіти

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017 р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017 р.) // База даних «Законодавство України» / ВР України. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

Корисні посилання:

7. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
8. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (MCKO) 2011. – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-2011-en.pdf>.
9. Data for Sustainable Development Goals. ISCED (MCKO) 2013.– <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

6.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | ІК | ЗК + | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | ЗК +0 | ЗК ++ | ЗК +2 | ЗК +3 | ФК + | ФК 2 | ФК 3 | ФК 4 | ФК 5 | ФК 6 | ФК 7 | ФК 8 | ФК 9 | ФК +0 | ФК ++ | ФК +2 | ФК +3 | ФК +4 | ФК +5 | ФК +6 | ФК +7 | ФК +8 | | | |
|----------|--|----|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 1 | Вища математика | + | | | + | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 2 | Інформаційні системи та технології | + | | | | + | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 3 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | + | | | | + | + | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 4 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | + | | | | + | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 5 | Історія української державності | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 6 | Правознавство | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 7 | Основи наукових досліджень | + | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ЗП 8 | Фізичне виховання | + | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ППП 1 | Вступ до фаху та академічна доброчесність | + | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ППП 2 | Економічна теорія | + | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | + | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| Н ППП 3 | Основи теорії комунікацій | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | |
| Н ППП 4 | Основи бізнес-аналітики | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | + | | | + | + | | | | |
| Н ППП 5 | Конкурентна політика | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | |
| Н ППП 6 | Соціальні комунікації | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | + | + | |
| Н ППП 7 | Поведінка споживача | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | + | | | |
| Н ППП 8 | Діджиталізація бізнес-процесів | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | |
| Н ППП 9 | Менеджмент | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | |
| Н ППП 10 | Управління персоналом | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| Н ППП 11 | Аналіз господарської діяльності | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Н ППП 12 | Економіка підприємства | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | | + | | | | | |
| Н ППП 13 | Економічний аналіз та інформаційно-аналітична діяльність | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | + | | | | | | | | | | |
| Н ППП 14 | Інформаційні системи та технології в бізнес-аналітиці | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| Н ППП 15 | Планування і контроль на підприємстві | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | + | | | | | | | | | |
| Н ППП 16 | Інноваційні методи прогнозування соціально-економічних процесів | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | + | + | | |

