

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

НАКАЗ

«16» 05 2017р.

м. Харків

№ 01-08/174

Про затвердження положення  
та складу комісії з оцінки  
корупційних ризиків

На виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014 – 2017 роки» та Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 року № 126, рішення Національного агентства з питань запобігання корупції № 75 від 02.03.2017 року «Про затвердження Типової антикорупційної програми юридичної особи», наказу № 01 – 08\ 149 від 27.04.2017 р., «Про введення в дію Антикорупційної програми ХНТУСГ»,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити комісію з оцінки корупційних ризиків у ХНТУСГ у складі що додається.
2. Затвердити Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків у ХНТУСГ, що додається.
3. Комісії визначити можливі корупційні ризики у діяльності ХНТУСГ у термін до 12.06.2017р.
4. Комісії надати результати оцінки ймовірності виникнення корупційних ризиків у термін до 26.06.2017р.
5. Провідному фахівцю з питань запобігання та виявлення корупції забезпечити оприлюднення цього наказу з додатками на офіційному веб – сайті університету.

Ректор

З ОРИГІНАЛОМ ВІРНО

О.В.Нанка

ВІЗИ:

Проректор з наукової роботи  
Проректор з АГР  
Головний бухгалтер  
Керівник навчального відділу  
Начальник юридичного відділу  
Начальник відділу кадрів  
Провідний фахівець з питань  
запобігання та виявлення корупції

В.І. Мельник  
Д.М. Петренко  
Т.П. Даниленко  
Л.М. Каліберда  
А.М. Бережної  
Л.С.Харчевнікова

Г.П.Бакаляр

Копію наказу направити до: (ННІ, відділу діловодства, адміністративно господарський та виробничий відділу, бухгалтерської служби, навчального відділу, відділу кадрів, юридичного відділу, деканат по роботі з іноземними громадянами, студентський парламент).

## СКЛАД

Комісії з оцінки корупційних ризиків  
ХНТУСГ

№ з/п	Прізвище ім'я по батькові	Посада
1	Бакаляр Геннадій Петрович	Провідний фахівець з питань запобігання та виявлення корупції, голова Комісії
2	Мотузний Євгеній Володимирович	Голова студентського парламенту, заступник голови Комісії
3	Душка Світлана Борисівна	Керівник відділу діловодства, секретар Комісії
Члени комісії		
4	Мельник Віктор Іванович	Проректор з наукової роботи
5	Петренко Денис Миколайович	Проректор з адміністративно – господарської роботи
6	Даниленко Тетяна Петрівна	Головний бухгалтер

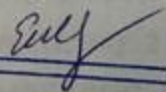
7	Науменко Олександр Артемович	Директор ННІ технічного сервісу.
8	Богомолів Олексій Васильович	Директор ННІ переробних і харчових виробництв.
9	Власовець Віталій Михайлович	Директор ННІ механотроніки і систем менеджменту.
10	Мороз Олександр Миколайович	Директор ННІ енергетики та комп'ютерних технологій.
11	Заїка Світлана Олександрівна	Директор ННІ бізнесу і менеджменту.
12	Микитась Аркадій Вікторович	Декан по роботі з іноземними громадянами.
13	Каліберда Любов Мстиславівна	Керівник навчального відділу.
14	Бережній Андрій Михайлович	Начальник юридичного відділу.
15	Харчевнікова Лілія Сергіївна	Начальник відділу кадрів.
16	Клімов Сергій Павлович	Директор студмістечка.

17	Азацький Роман Володимирович	Заступник Голови студентського парламенту.
18	Тесля Ганна Русланівна	Голова студентської Ради ННІ ТС.
19	Меркулова Ганна Володимирівна	Голова студентського напрямку з питань гуртожитків.

Провідний фахівець з питань запобігання та виявлення корупції

Г.П.Бакаляр

**З ОРИГІНАЛОМ ВІРНО**



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ректора ХНТУСГ ім. П. Василенка

від 16.05 2017р. № 01-08/174

## ПОЛОЖЕННЯ

### про Комісію з оцінки корупційних ризиків у ХНТУСГ.

1. Це Положення визначає порядок провадження діяльності Комісії з оцінки корупційних ризиків (далі – Комісія) у ХНТУСГ(далі – університет).
2. Комісія є постійно-діючим, консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою визначення, аналізу та проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності університету.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про запобігання корупції», Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.
4. Основним завданням Комісії є проведення оцінки корупційних ризиків у рамках антикорупційної програми університету або під час її періодичного перегляду.
5. До складу Комісії включаються керівники університету, керівники структурних підрозділів університету, провідний фахівець з питань запобігання та виявлення корупції, інші працівники університету представники студентського Парламенту.
6. За згодою, до складу Комісії включаються представники громадськості, експерти, які володіють знаннями про виробничі процеси і особливості організаційно-управлінської діяльності.
7. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів Комісії.
8. Склад Комісії затверджується наказом ректора університету та формується за поданням провідного фахівця з питань запобігання та виявлення корупції.

9. Голова Комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає коло питань, що підлягають розгляду. Голова Комісії має заступника. У разі відсутності голови Комісії, його обов'язки виконує заступник голови Комісії

10. Секретар Комісії:

- 1) готує проект порядку денного засідання комісії;
- 2) інформує членів Комісії та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання Комісії та порядок денний;
- 3) оформлює протоколи засідань Комісії;
- 4) здійснює контроль за виконанням рішень, прийнятих на засіданні Комісії, у встановлені терміни;
- 5) готує інші документи, необхідні для забезпечення роботи комісії.

11. Процес оцінки корупційних ризиків органу влади складається з таких основних етапів:

організаційно-підготовчі заходи;

ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків;

оцінка корупційних ризиків;

складання звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

12. Комісія відповідно до об'єктів оцінки корупційних ризиків складає робочий план оцінки корупційних ризиків, який затверджується її головою. У робочому плані відображається інформація про:

об'єкти оцінки корупційних ризиків;

джерела інформації для проведення оцінки корупційних ризиків;

методи та способи оцінки корупційних ризиків;

осіб, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об'єкту;

строки проведення оцінки корупційних ризиків по кожному об'єкту.

Робочий план за необхідності може корегуватися комісією на різних етапах здійснення оцінки корупційних ризиків.

13. Комісія для здійснення своїх повноважень має право:

1) одержувати за письмовим запитом за підписом голови Комісії від посадових осіб університету інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на Комісію завдань;

2) залучати в установленому порядку для участі у вивченні окремих питань фахівців, експертів, а також інших працівників університету (за погодженням з їх керівниками);

3) користуватися в установленому порядку відповідними інформаційними базами даних університету;

4) здійснювати інші заходи для реалізації повноважень, визначених цим Положенням.

14. Члени Комісії мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;

2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

3) ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії;

4) здійснювати інші повноваження, які пов'язані із забезпеченням діяльності Комісії, відповідно до цього Положення.

15. Члени Комісії зобов'язані:

1) брати участь у засіданнях Комісії;

2) дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

3) бути неупередженими та об'єктивними;

4) не допускати розголошення конфіденційної інформації, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх повноважень;

5) не допускати конфлікту інтересів;

6) сумлінно виконувати свої обов'язки;

7) дотримуватися високої культури спілкування.

16. Організаційною формою діяльності Комісії є засідання. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин від загального складу Комісії.

17. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії.

18. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується головою та секретарем Комісії і зберігається у провідного фахівця з питань запобігання та виявлення корупції. Протокол засідання Комісії оформляється протягом трьох робочих днів після засідання.

20. У протоколі зазначається список присутніх на засіданні Комісії, питання які розглядалися, та рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, із зазначенням результатів голосування.

21. Засідання Комісії обов'язково проводяться перед підготовкою або переглядом антикорупційної програми університету. Засідання Комісії проводяться за ініціативою голови Комісії.

22. Кожен член Комісії має право внести до протоколу свої пропозиції та зауваження з питання, яке розглядалося на засіданні.

23. За результатами оцінки корупційних ризиків університету Комісія готує звіт, який затверджується Головою та включається до антикорупційної програми університету на відповідний період.

Провідний фахівець з питань запобігання та  
виявлення корупції

Г.П.Бакаляр

