**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА**

**Навчально-науковий інститут бізнесу і менеджменту**

**Кафедра організації виробництва, бізнесу та менеджменту**

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ЕКЗАМЕНУ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ДИСТАНЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

**для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

**спеціальності 073 «Менеджмент»,   
напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент»**

Харків – 2020

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог стандартів вищої освіти за спеціальністю та напрямом підготовки «Менеджмент», а також згідно і освітньо-професійної програми в формі атестаційного екзамену.

Даний Порядок розроблено на виконання вимог «Тимчасового положення про організацію освітнього процесу з використанням дистанційних технологій в умовах карантину» (ХНТУСГ) та визначає організацію проведення атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій.

**2. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ**

Формою атестації здобувачів є Атестаційний екзамен.

**3. ПРОЦЕДУРА ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ ДИСТАНЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

Процедура організації дистанційної форми проведення атестації здобувачів вищої освіти визначена внутрішніми організаційно-розпорядчими документами ХНТУСГ, я саме: «Положенням про організацію поточного, семестрового контролю та атестацію здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій» та «Тимчасовим положенням про організацію освітнього процесу з використанням дистанційних технологій в умовах карантину».

Атестація осіб на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти здійснюється у формі Атестаційного екзамену зі спеціальності 073 «Менеджмент» та напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» з використанням технологій дистанційного навчання та проводиться на веб-сервісі (платформі) ***Google Classroom*** у створеній відповідній електронній ***Google-формі***.

Атестація якості підготовки здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня (далі ОКР) бакалавр напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» та спеціальності 073 «Менеджмент» та присвоєння професійної кваліфікації «бакалавр з менеджменту», здійснюється екзаменаційною комісією з атестації здобувачів вищої освіти, через визначення рівня сформованості компетентностей відповідно до освітньо-професійної програми рівня вищої освіти.

Комісія створюється згідно «Положення про порядок створення та організацію роботи атестаційних комісій з атестації здобувачів вищої освіти» (ХНТУСГ), її склад затверджується наказом ХНТУСГ.

**4. РОЗКЛАД РОБОТИ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

Атестація здобувачів вищої освіти в дистанційному режимі у 2019-2020 навчальному році відбуватиметься з 25.05.2020 по 27.05.2020 року, згідно графіка навчального процесу. Розклад атестації здобувачів вищої освіти в дистанційному режимі оприлюднено на web-сторінці ННІ.

**5. ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ІСПИТУ**

Атестація здобувачів вищої освіти у формі атестаційного іспиту з напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» та спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться в електронній формі за допомогою електронної пошти за затвердженим розкладом.

На екзамен виносяться стереотипні завдання (тести); тривалість екзамену не перевищує 3 астрономічні години.

Діагностика рівня професійних знань, умінь, навичок та ступеня сформованості професійних компетентностей здобувачів ОКР бакалавр спеціальності 073 «Менеджмент» та напряму підготовки 6.030601 «Менеджмент» – проводиться у формі іспиту, який розроблений у вигляді екзаменаційних білетів, які представленні у вигляді тестових завдань з навчальних дисциплін, внесених до атестації здобувачів вищої освіти, відповідно навчального плану та висвітлених у оприлюдненій на сайті ННІ БМ програмі атестації. НМК всіх дисциплін доступні на сайті університету в системі Moodle.

Кожен екзаменаційний білет іспиту містить 50 запитань та 4 варіанти відповідей до них. Правильна відповідь зазначається здобувачем вищої освіти у бланку Google-форми, який здобувач вищої освіти отримує на електронну пошту разом з екзаменаційним білетом на початку іспиту у вигляді посилання.

Не пізніше як за 3 дні до проведення атестаційного екзамену, члени ЕК та здобувачі вищої освіти мають бути зареєстровані на відповідному електронному ресурсі.

Не пізніше як за 3 календарні дні до початку атестації, здобувачі надсилають свої електронні адреси секретарю ЕК, для реєстрації.

Не пізніше як за день до проведення атестаційного екзамену секретар ЕК узгоджує зі старостою готовність здобувачів вищої освіти до проведення атестаційного екзамену. Ідентифікацію осіб здобувачів здійснює дирекція   
ННІ БМ.

Із результатами атестації здобувачів вищої освіти ознайомлюють через електронну пошту та (або) інші месенджери в день проведення екзамену або не пізніше як наступного робочого дня.

Гарант освітньої програми, завідувач випускової кафедри, директор ННІ відповідають за прозорість і доступність для здобувача вищої освіти форми проведення атестаційного екзамену та об’єктивність результатів.

**6. МОЖЛИВОСТІ ПОВТОРНОГО СКЛАДАННЯ АТЕСТАЦІЙНОГО ІСПИТУ ТИМИ ЗДОБУВАЧАМИ ОСВІТИ, У КОГО ВИНИКЛИ ТЕХНІЧНІ ПЕРЕШКОДИ ПІД ЧАС ПЕРШОЇ СПРОБИ.**

У разі виникнення під час складання екзамену обставин непереборної сили здобувач освіти повинен негайно повідомити секретаря або іншу відповідальну особу про ці обставини за допомогою визначеного каналу зв'язку (телефон, месенджер тощо) з обов'язковою  фото- або відеофіксацією стану виконання завдань та об'єктивних факторів, що перешкоджають його завершенню. За цих обставин можливість та час перескладання екзамену визначається екзаменаційною комісією та дирекцією в індивідуальному порядку.

Здобувачі освіти, які допущені до складання екзамену, але з об'єктивних причин не можуть взяти в ньому участь із використанням визначених закладом освіти технічних засобів, мають надати дирекції та екзаменаційній комісії підтверджуючі матеріали до початку екзамену. У такому випадку екзаменаційною комісією може бути обраний альтернативний варіант складання екзамену, який би забезпечував ідентифікацію особи здобувача освіти, дотримання академічної доброчесності та можливість перевірки результатів навчання здобувача освіти.

**7. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗМІСТ І СТРУКТУРУ ЗАВДАНЬ, ЯКІ ВИНОСЯТЬСЯ НА АТЕСТАЦІЙНИЙ ІСПИТ**

Зміст і структура завдань, що виносяться на атестаційний іспит міститься в програмі атестації здобувачів, оприлюдненій на сайті ННІ БМ.

**8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВІДПОВІДЕЙ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

Екзаменаційна комісія перевіряє бланк оцінювання за ключем і зазначає збіг (правильні відповіді) і розбіжності (помилкові відповіді), підраховує і зазначає кількість правильних відповідей та проставляє оцінку тестування.

Загальні критерії оцінювання тестових знань:

–– понад 90 % (45 тестів) правильних відповідей – «відмінно»;

–– 76-89 % (38-44) правильних відповідей – «добре»;

–– 60-75 % (30-37) правильних відповідей – «задовільно»;

–– менше 60 % (29) правильних відповідей – «незадовільно».

**9. ДОТРИМАННЯ ПРАВ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

Атестаційний екзамен проводиться з дотриманням принципів: академічної доброчесності; об’єктивності; прозорості і публічності; незалежності; єдності методики оцінювання результатів.

Здобувач має право оскаржити в дирекцію ННІ БМ отримані результати складання екзамену в дирекцію ННІ БМ протягом одного робочого дня з моменту їх оголошення. Розгляд подібних скарг здійснюється в індивідуальному порядку з дотриманням вимог чинного законодавства.