

**СИЛАБУС**  
**з комплексної виробничої практики**  
**на отримання ступеню вищої освіти «бакалавр» за спеціальністю**  
**281 «Публічне управління та адміністрування»**  
**Харківський національний технічний університет**  
**сільського господарства імені Петра Василенка**

**Обсяг курсу – 6 кредити (ECTS): 180 годин.**

**Викладач курсу -** Власенко Тетяна Анатоліївна, к.е.н., доцент, доцент кафедри організації виробництва, бізнесу та менеджменту  
<http://new.khntusg.com.ua/staff/vlasenko-tetjana-anatoliivna>

**Опис практики**

**Пререквізити -** базові знання з загальноекономічних та фахових дисциплін.

**Метою проходження практики** є глибоке осмислення професійних питань щодо організації, планування та контролю соціально-економічної діяльності в сфері публічного управління та адміністрування; формування у здобувачів вищої освіти професійних умінь і навичок щодо прийняття самостійних рішень під час професійної діяльності в реальних умовах; поглиблення та закріплення теоретичних знань, отриманих здобувачами вищої освіти в процесі вивчення дисциплін професійної підготовки; опанування сучасних прийомів, методів та знарядь праці в сфері управління та адміністрування в організаціях (установах) публічного сектору; виховання у здобувачів вищої освіти потреби поповнювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності; збір практичних та статистичних матеріалів для виконання курсових та інших наукових робіт.

**Завданням** комплексної виробничої практики є формування у здобувачів вищої освіти комплексу умінь і навичок, щодо вирішення типових завдань відповідно до посад, які може обіймати бакалавр з публічного управління та адміністрування, зокрема, в місцевих державних адміністраціях, органах місцевого самоврядування, громадських об'єднаннях та некомерційних організаціях.

Після проходження практики студенти повинні поповнити знання про специфічну особливість формування та здійснення публічного управління та адміністрування і встановлення особливостей взаємозв'язку системи управління. Студенти розширюють вміння та досвід збору планово-економічних, організаційно-управлінських, соціально-економічних документів та фінансової звітності.

*Проходження виробничої практики (комплексна з фаху) забезпечує формування у здобувачів вищої освіти таких компетентностей:* здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов; здатність критично оцінювати й

переосмислювати накопичений досвід ; здатність адаптуватися до нових ситуацій; здатність організувати свою діяльність, працювати автономно та у команді; здатність вирішувати проблеми в професійній діяльності; здатність працювати з інформацією: знаходити, оцінювати й використовувати інформацію з різних джерел; здатність до організації та планування, раціонального використання часу; здатність до усного і письмового спілкування й використання державної та іноземної мов, у тому числі у професійній сфері; здатність здійснювати комунікацію, виходячи із цілей спілкування та конкретної ситуації; Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва, організації праці в первинних робочих групах й розв'язання конфліктів; Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки; Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ; Здатність використовувати систему електронного документообігу в організації; Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності; Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування та готувати аналітичні довідки, пропозиції, доповіді.

**Результати навчання:** знати структуру та особливості функціонування публічної сфери; знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування; знати основи електронного урядування; уміти відшукувати та узагальнювати інформацію, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції; застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності; використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.

**Політика курсу** – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення

**Система оцінювання.** Комплексну виробничу практику слід розглядати як окремих модуль і оцінювати за 100-бальною шкалою, згідно ECTS та 5-бальною національною шкалою з фіксацією оцінки в облікових документах університету. Підсумкове контролювання відбувається під час звітування про виконання програми практики.

### **Інформаційні ресурси**

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuiv.gov.ua/>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>

Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>

Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>

Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>