

СИЛАБУС

Курсової роботи з дисципліни «Адміністративний менеджмент» на отримання ступеню вищої освіти "бакалавр" за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка

1) Сагачко Юлія Миколаївна к.е.н, доцент, доцент кафедри організації виробництва, бізнесу та менеджменту.

<http://new.khntusg.com.ua/staff/sagachko-julija-mikolaiivna>

2) **Пререквізити** (базові знання необхідні для успішного опанування компетентностями). Базові знання з дисциплін: «Економіка підприємства», «Інформаційні системи та технології», «Психологія», «Управління персоналом», «Інформаційні ресурси та технології», «Соціальна політика та соціальна робота», "Проектний менеджмент в публічному адмініструванні".

Постреквізити. Продовжують вивчення даного предмету наступні дисципліни: написання звіту з переддипломної практики, а також написання кваліфікаційної роботи.

3) **Коротка анотація компонента освітньої програми.**

Курсова робота з дисципліни адміністративний менеджмент є самостійною, теоретико-практичною роботою, однією з профілюючих у системі підготовки студентів, рівень її підготовки свідчить про ступінь засвоєння студентом здобутих знань, його грамотність, загальну культуру, ерудицію, здібності та творчий потенціал.

Виконання курсової роботи дає можливість студенту:

знати:

сутність та особливості системи адміністративного менеджменту; базові аспекти, основні фактори та технології здійснення управління державним сектором; основи діагностики стратегічних позицій в процесі управління; методи проведення стратегічного аналізу; процес розробки стратегії, її впровадження та контроль за виконанням; поняття стратегічних змін та управління опором.

вміти:

практично застосовувати прийоми і методи адміністративного менеджменту, розробляти механізми розвитку організацій (установ) державного сектору, проекти і програми; розробляти систему стратегічного управління та забезпечувати її ефективне функціонування; узагальнювати вітчизняний і зарубіжний досвід застосування управління організацією, установою

4) **Мета та основні компонента освітньої програми.**

Метою виконання курсової роботи є набуття студентами практичних навичок, передбачає використання фахових знань в поєднанні з отриманими знаннями з менеджменту адміністрування.

Основні завдання виконання курсової роботи формулюються на основі структурування означеної мети і включають:

- узагальнення теоретичних знань, отриманих під час вивчення дисципліни „Адміністративний менеджмент”, на основі опрацювання літературних джерел;

- всебічне ознайомлення студентів з різними аспектами державного управління, з використанням даних органів державної статистики, матеріали підприємств, організацій, територіальних органів управління;

- формування вміння виявляти та діагностувати існуючі проблеми менеджменту на об’єктах дослідження, узагальнювати результати аналізу та приймати обґрунтоване рішення щодо пропозицій по вирішенню проблем дослідження;

- опанування сучасних підходів до лідерства, особливостей добору, відбору і навчання персоналу, специфіки управління малими групами, оцінку та контролю діяльності організацій державного сектора, методику вимірювання ефективності державного адміністрування, вітчизняний та зарубіжний досвід управління;

Компетентність, що забезпечує. Виконання курсової роботи забезпечує формування у фахівців здатності: професійно користуватись законодавчою базою України та надавати фахову експертну оцінку; розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері управління підприємствами (організаціями) різних форм власності, вести дослідницьку діяльність, включаючи аналіз проблем, постановку цілей і завдань, вибір способу й методів дослідження, а також оцінку його

якості; організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій; розробляти та управляти проектами, генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність); ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових систем; забезпечувати належний рівень якості управлінських продуктів, послуг чи процесів; розробляти стратегічні документи розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях; до раціональної критики та самокритики, конструктивної реакції на зауваження

5) Організація навчання.

<i>Професійні компетенції</i>	<i>Методи та форми навчання</i>	<i>Форма контролю</i>
Здатність професійно користуватись законодавчою базою України та надавати фахову експертну оцінку; розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління підприємствами (організаціями) різних форм власності, вести дослідницьку діяльність, включаючи аналіз проблем, постановку цілей і завдань, вибір способу й методів дослідження, а також оцінку його якості; організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій	Перший розділ основної частини. У цьому розділі обов'язково слід представити понятійно-категоріальний апарат дослідження, а саме, висвітлити існуючі різноманітні погляди дослідників на сутність основних понять, які стосуються обраної проблеми (із обов'язковим посиланням на джерело інформації), зробити їх критичний аналіз, здійснити їх критичне співставлення, узагальнення та викласти власний погляд	Поточна перевірка розділу
	Другий розділ основної частини. Мають бути подані опис, характеристика сучасного стану досліджуваної проблеми на об'єкті дослідження, діагностування діяльності установи під кутом зору обраного напрямку дослідження, аналіз із використанням фактичного матеріалу, теоретичних знань, певного методичного інструментарію	Поточна перевірка розділу
Здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення існуючих та розроблення нових систем; розробляти та управляти проектами, генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації (креативність)	Третій розділі основної частини. Необхідно подати конкретні рекомендації, пропозиції, запропонувати моделі управління параметрами розвитку, діяльністю організації на базі основних теоретичних положень, методичних підходів, методичного інструментарію щодо поліпшення діяльності установи, а також висновки проведеного у другому розділі дослідження.	Поточна перевірка розділу
Здатність забезпечувати належний рівень якості управлінських продуктів, послуг чи процесів; розробляти стратегічні документи розвитку систем на загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях	Підготовка до захисту курсової роботи	Перевірка на унікальність тексту курсової роботи
Здатність до раціональної критики та самокритики, конструктивної реакції на зауваження	Захист курсової роботи	Презентація та захист

Курсову роботу студент виконує самостійно, періодично консультуючись з керівником. Прийом і консультації по виконанню складових курсової роботи студентів проводяться викладачем згідно встановленого графіку.

Виконаною роботою, вважається та, яка відповідає встановленим вимогам. Захист здійснюється на відкритому засіданні комісії, склад якої визначається завідувачем кафедри.

Шкала оцінювання курсової роботи

Критерії оцінювання	Шкала оцінювання						
	Незадовільно	Задовільно		Добре		Відмінно	
		FX (до 59 балів)	Е (бали 60-66)	Д (бали 67-74)	С (бали 75-81)	В (бали 82-89)	А (бали 90-95)
Виконано роботу за планом (до 20 балів)	+	+	+	+	+	+	+
Правильне оформлення роботи відповідно до стандартів (до 5 балів)	-	+	+	+	+	+	+
Науковість стилю викладання (до 5 балів)	+	+	+	+	+	+	+
Прореферовано літературні джерела (до 2 балів)	+	+	+	+	+	+	+
Власне оцінювання літературних джерел (до 3 балів)	-	-	-	+	+	+	+
Проаналізовано інформаційні та статистичні джерела (до 2 балів)	+	+	+	+	+	+	+
Проаналізовано дані роботи установи (до 3 балів)	-	-	-	+	+	+	+
Проведено комплексне дослідження (до 3 балів)	-	-	-	+	+	+	+
Використано сучасні методи дослідження (до 5 балів)	-	-	-	-	-	+	+
Сформовані: висновки (до 3 балів)	-	+	+	+	+	+	+
Пропозиції (до 3 балів)	-	-	-	+	+	+	+
Обґрунтовано: висновки (до 3 балів)	-	-	-	-	+	+	+
Пропозиції (до 3 балів)	-	-	-	-	-	+	+
Унікальність тексту роботи: до 70%	+	-	-	-	-	-	-
70%-89%	-	+	+	+	+	-	-
85-95%	-	-	-	-	-	+	-
96%-100%	-	-	-	-	-	-	+
Захист роботи (до 40 балів)	-	+	+	+	+	+	+

Після обговорення підсумків захисту на закритому засіданні комісії здійснюється остаточне оцінювання рівня виконання, презентації та захисту курсової роботи за 100-бальною шкалою, що враховує, по-перше, попереднє оцінювання якості курсової роботи науковим керівником (в межах 0 –60 балів), по-друге, оцінювання захисту курсової роботи (в межах 0 –40 балів). Після чого дані 100-бальної шкали оцінювання переводяться в 4-бальну та шкалу за системою ECTS

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

6) Політика курсу.

При виконанні курсового завдання студент має дотримуватися принципів доброчесності, бути старанним та виконувати завдання в попередньо визначені терміни. В курсовій роботі важливо щоб студент самостійно обґрунтував свої судження, узагальнення та практичні рекомендації, аргументував усе це достатнім фактичним матеріалом.

7) Література.

Методичне забезпечення

Адміністративний менеджмент: метод. вказівки до виконання курс. роботи для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навч. спец. 281 «Публ.упр. і адмін.»/ Харків. нац. техн. ун-т сіл. госп-ва ім. П. Василенка; упоряд. Ю.М. Сагачко, О. В. Дудник - Харків: [б. в.], 2020.- 49 с.

Базова

1. Адаптивне планування фінансово-господарської діяльності підприємства [Текст] : монографія / С. Я. Єлецьких, Н. М. Михайличенко ; Донбас. держ. машинобуд. акад. - Краматорськ : [ДДМА], 2010. - 188 с.
2. Адміністративний менеджмент [Текст] : Райченко А.В. М.: Инфра-М, 2007. - 416 с.
3. Адміністративний менеджмент [Текст] : монографія / Гриньова В. М., Шульга Г. Ю., Дубровіна Н. А. - Х. : ХНЕУ, 2011. - 186 с. 38
4. Аналіз, моделювання та управління економічними ризиками [Текст] : навч. посіб. для студ. екон. спец. / Л. А. Останкова, Н. Ю. Шевченко ; Донбас. держ. машинобуд. акад. - Краматорськ : [ДДМА], 2010. - 199 с.
5. Бізнес-моделювання й управління потоками робіт і документообігом в економічних системах [Текст] : монографія / [В. С. Пономаренко та ін. ; за заг. ред. Пономаренка В. С.]. - Х. : Вид. ХНЕУ, 2010. - 270 с.
6. Векторні задачі дискретної оптимізації на комбінаторних множинах: методи дослідження та розв'язання [Текст] / Н. В. Семенова, Л. М. Колечкіна ; за ред. акад. НАН України І. В. Сергієнка ; НАН України, Ін-т кібернетики ім. В. М. Глушкова. - К. : Наукова думка, 2009. - 266 с.
7. Використання комп'ютерних технологій для розв'язання оптимізаційних задач в економіці [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Л. В. Васильєва, І. А. Гетьман ; Донбас. держ. машинобуд. акад. - Краматорськ : ДДМА, 2011. - 199 с.
8. Високотехнологічні виробництва: від методології оцінки до піднесення в Україні [Текст] : монографія / О. Б. Саліхова ; Нац. акад. наук України, ДУ "Ін-т економіки та прогнозування". - К. : Ін-т економіки та прогнозування, 2012. - 621 с.
9. Державне регулювання інноваційно-інвестиційної діяльності економіки України / Юхновський І.В. // Економіка та держава. – 2011. – № 4. – С. 48 – 52.
10. Економіко-математичне моделювання [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Б. В. Погрішук, О. М. Лисюк ; Терноп. нац. екон. ун-т, Вінниц. ін-т економіки. - Т. : Крок, 2010. - 372 с.
11. Економіко-математичне моделювання [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. : [в 2 ч.] / В. С. Дудко, Т. Д. Краснова, В. В. Лаговський ; Держ. податк. адмін. України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. - 39 Ірпінь : [Нац. ун-т ДПС України], 2010 - 2011. - (Математичні методи в економіці); Ч. 2 : [Оптимізаційні моделі]. - 2011. - 337 с.

12. Економіко-математичне моделювання процесів соціально-економічного розвитку України [Текст] / О. С. Власюк ; Держ. навч.-наук. установа "Акад. фін. упр." - К. : ДННУ "Акад. фін. упр.", 2011. - 519 с.
13. Інноваційна діяльність [Текст] : навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.] / П.П. Микитюк, Б.Г. Сенів – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 392 с.
14. Корпоративное управление и стратегический менеджмент: информационный аспект [Текст]: навч. посіб. Исаев Д.В. М. ГУ-ВШЭ, 2010. – 220 с.
15. Методи прогнозування в системах підтримки прийняття рішень [Текст] : наук.-навч. вид. / Довгий С. О. [та ін.] ; Нац. акад. наук України, Ін-т телекомунікацій і глоб. інформ. простору. - К. : Азимут-Україна, 2011. - 608 с.
16. Методичний підхід до вибору інноваційної стратегії підприємства / Загородній А.Г., Чубай В.М. // Актуальні проблеми економіки. – 2011. – № 6. – С. 95–100.
17. Механізм стратегічного планування маркетингових комунікацій інноваційної продукції промислових підприємств / Божкова В.В. // Актуальні проблеми економіки. – 2011. – № 6. – С. 48–53.
18. Механізм інноваційно-орієнтованого економічного розвитку регіонів з проблеми раціональності функціонування / Кучерук Т.Г. // Вісник економічної науки України. – 2011. – № 1. – С. 71 – 79.
19. Моделювання економічних і еколого-економічних процесів [Текст] : [монографія] / Кузубов М. В., Єдинак О. М., Овандер Н. Л. - К. : [КСУ], 2010. - 170 с. 41
20. Моделювання економічних, екологічних і соціальних процесів [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / І. М. Ляшенко, М. В. Коробова, І. А. Горіцина ; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. - К. : ВПЦ "Київський університет", 2010. - 319 с.
21. Моделювання інноваційних процесів [Текст] : навч. посіб. / Ястремська О. М., Тонєва К. В. ; Харк. нац. екон. ун-т. - Х. : ХНЕУ, 2010. - 176 с.
22. Організація та правове регулювання аудиторської діяльності в системі фінансового контролю в Україні [Текст] : монографія / Кінашук Л. Л. - Кіровоград : КОД, 2010. - 460 с.
23. Особливості інноваційного використання інтелектуального капіталу / В.Г. Щербак, В.М. Щербак // Формування ринкових відносин Україні. – 2011. – № 2. – С. 72 – 74.
24. Основи адміністративного менеджменту [Текст]: навч. посіб. / Новіков Б.В., Сініюк Г.Ф., Круш П.В. - К. «Центр навчальної літератури», 2004.- 560 с. 43
25. Посібник з вибору методів фінансово-економічного аналізу підприємств [Текст] : для студ. спец.: "Менеджмент організацій" для самост. роботи студ. ден. та заоч. форм навч. / У. Л. Гилка, Ю. О. Ключко ; Держ. ун-т інформ.-комунікаційних технологій. - К. : ДУІКТ, 2009. - 56 с.
26. Сучасні проблеми прогнозування соціально-економічних процесів: концепції, моделі, прикладні аспекти [Текст] : монографія / Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка [та ін.] ; [за ред. О. І. Черняка, П. В. Захарченка]. - Бердянськ : Ткачук О. В. [вид.], 2012. - 561 с.
27. Регіонально-адміністративний менеджмент [Текст]: навч. посіб. під ред. д. філос. н., проф. В. Г. Воронкової. – К.: Видавничий дім «Професіонал», Центр учбової літератури, 2010. – 352 с.
28. Регіонально-адміністративний менеджмент [Текст]: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / д.е.н., проф. О. Ю. Амосов [та ін.]; заг. ред. д-ра наук з держ. упр., проф. В. В. Мамонової ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Харк. регіон. ін-т держ. упр. - Х. : Магістр, 2010. - 188 с. 91.
29. Фінансова складова економічної безпеки: держава і підприємство [Текст] : наук. монографія / Єрмошенко М. М., Горячева К. С. ; Нац. акад. упр. - К. : Нац. акад. упр., 2010. - 232 с. 46

Додаткова література

1. Бородіна, О. А. Адміністративний менеджмент : навч. посіб. / О. А. Бородіна, Я. О. Ходова ; Приазов. держ. техн. ун-т. - електрон. текст. дан. - Маріуполь : ПДТУ, 2015. - 84 с.
2. Гордієнко Л. Ю. Адміністративний менеджмент: навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. –216 с.
3. Гуторова О.О. Адміністративний менеджмент: навч.посібник/О.О. Гуторова, О.М. Стасенко/ Харк. нац. аграр. ун-т ім.В.В. Докучаєва. –Харків: ХНАУ, 2014. –383с.
4. Герберт А. Адміністративна поведінка: Дослідження процесів прийняття рішень в організаціях, що виконують адміністративні функції: Пер. з англ. — 4-те вид., переробл. і допов./ А. Герберт, Г. Саймон. — К.: АртЕк, 2015. — 392 с.
6. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник 4-е изд. перераб. і дополн. / И.Н. Герчикова. - М.: ЮНИТИ, 2010. – 512 с.

7. Кузьмін О.Є. Теоретичні та прикладні засади менеджменту / О.Є. Кузьмін. - Львів: «Інтелект-Захід», 2012 – 533 с.

9. Мескон М.Х. Основы менеджмента/Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Пер. с англ. - М.:Дело, 2017.-672 с.

10. Управление организацией: учебник / Под ред. А.Г. Поршнева, З.П. Румянцевой, Н.А. Саломатина. – М.: ИНФРА, 2008. – 735 с.

Інтернет-ресурси

Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>

Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>

Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>

Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>

Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>

Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>