

## Силабус

**1. Вступні реквізити** дисципліна «ІНОЗЕМНА МОВА»

**2. Інформація про**

**рівень освіти** Перший(бакалаврський)

**освітню програму**

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

**період навчання** (повний термін навчання, скорочений термін навчання)

**3. Обсяг курсу**

**Загальна кількість годин** дисципліни – 120 годин з них 60 годин аудиторних занять (60 годин практичних занять) та 60 годин самостійної роботи.

**4. Викладачі курсу** канд. пед. наук, доцент кафедри мовної підготовки, [movna.khntusg@ukr.net](mailto:movna.khntusg@ukr.net)

Мокроменко Олена Володимирівна, посилання на профіль

ORCID ID	<a href="http://orcid.org/0000-0003-0824-3245">http://orcid.org/0000-0003-0824-3245</a>
Research ID:	<a href="http://www.researcherid.com/rid/1-7835-2016">http://www.researcherid.com/rid/1-7835-2016</a>
ResearchGate	<a href="http://www.researchgate.net/project/elementary_education/profile/Olena_Mokromenko">www.researchgate.net/project/elementary_education/profile/Olena_Mokromenko</a>
Google Academy	<a href="https://scholar.google.com/citations?user=67n7agkAAAAJ&amp;hl=en">https://scholar.google.com/citations?user=67n7agkAAAAJ&amp;hl=en</a>

**5. Опис курсу**

**Пререквізити** (базові знання необхідні для успішного опанування компетентностями): базові знання з іноземної мови та фахових предметів

**Метою дисципліни** «Іноземна мова» є навчання іноземної мови як засобу формування іншомовної професійної компетентності майбутнього фахівця.

**Завдання дисципліни:**

**Практичне:** формувати у студентів загальні та професійно орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції (лінгвістичну, соціолінгвістичну і прагматичну) для забезпечення їхнього ефективного спілкування.

**Освітнє:** формувати у студентів методичну компетенцію; розвивати уміння вчитися; сприяти розвитку здібностей студентів до самооцінювання та здатності до самостійного навчання; навчати встановлювати міжпредметні зв'язки з дисциплінами, які вивчаються у ВНЗ.

**Пізнавальне:** залучати студентів до таких академічних видів діяльності, які активізують і сприяють подальшому розвитку їхніх пізнавальних здібностей.

**Розвиваюче:** допомагати студентам у формуванні загальних компетенцій з метою розвитку їхньої особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість студентів як користувачів мови, а також їхнє позитивне ставлення до вивчення мови.

**Соціокультурне:** формувати у студентів уміння і готовність досягати порозуміння з представниками інших соціумів, усвідомлювати важливі й різнопланові міжнародні соціокультурні проблеми та діяти належним чином у культурному розмаїтті професійних та академічних ситуацій.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен

•**знати:** граматичні структури, орфографічні, орфоепічні, акцентологічні норми та правила синтаксису, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів у професійній (академічній та виробничій) сфері; лексику побутової, загальноосвітньої та професійної сфер (зокрема термінологію); мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів; комунікативні вимоги до мовної поведінки у іншомовному професійному (науковому та виробничому) середовищі; основні закони та стратегії іншомовної фахової комунікації; правила та проблеми перекладу і редагування іншомовних текстів професійного спрямування; типи словників та їх роль у підвищенні іншомовної професійної комунікативної культури;

•**уміти:** обговорювати навчальні та пов'язані з напрямом підготовки питання, для того щоб досягти порозуміння зі співрозмовником; готувати публічні виступи з низки великої кількості галузевих питань, застосовуючи відповідні засоби вербальної комунікації та адекватні форми ведення дискусій і дебатів; знаходити нову текстову, графічну, аудіо- та відеоінформацію, що міститься в іншомовних галузевих матеріалах (як у друкованому, так і в електронному вигляді), користуючись відповідними пошуковими методами і термінологією; аналізувати іншомовні джерела інформації для отримання даних, що є необхідними для виконання професійних завдань та прийняття професійних рішень; писати професійні тексти і документи іноземною мовою з низки галузевих питань; перекладати іншомовні професійні тексти рідною мовою, користуючись двомовними термінологічними словниками, електронними словниками та програмним забезпеченням перекладацького спрямування; вести усне

монологічне та діалогічне спілкування у межах побутової, суспільно-політичної, загальноєкономічної та фахової тематики.

### Політика курсу

Студент зобов'язаний щодня відвідувати заняття всіх видів відповідно до встановленого розкладу, не запізнюватися, мати відповідний зовнішній вигляд. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати в визначений викладачем час.

Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в навчальному процесі.

### 6. Структура навчальної дисципліни

Структура навчальної дисципліни	
Теми практичних занять	
Іноземні мови та професійна кар'єра..	Сутність підприємницької діяльності.
. Культура іншомовного професійного спілкування.	Види підприємницької діяльності.
Життя та побут сучасного студента.	Інноваційне підприємництво.
Моя спеціальність	Сутність торгівлі
Сільське господарство світу.	Міжнародна торгівля.
Роль сільського господарства у розвитку України.	Внутрішня торгівля.
Україна	Біржі. З історії виникнення.
Економіка України	Функції біржі.
Сільське господарство України.	Біржова діяльність: поняття .
Економіка країни, мова якої вивчається.	Цілі біржової діяльності.
Сільське господарство країни, мова якої вивчається.	Роль бірж, торгівлі та підприємництва.
Традиційне та органічне сільське господарство.	Працевлаштування.

### 7. Система оцінювання

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Підсумковим контролем є іспит.

Під час вибору критеріїв оцінки засвоєння студентом програми дисципліни враховано виконання програми і засвоєння матеріалу в частині практичних занять, а також виконання передбаченої програмою самостійної роботи.

Усі види контролю (усне опитування, письмове опитування, модульне опитування, тестове опитування) тісно пов'язані та організуються так, щоб стимулювати ефективну самостійну роботу студентів і забезпечити об'єктивне оцінювання рівня їх знань.

Після закінчення вивчення курсу (частини курсу) підсумковий контроль з дисципліни проводиться у формі заліку і студент може набрати протягом семестру в точках контролю від 60 до 100 балів включно.

Для контролю комунікативної компетенції студентів відповідно до Загальноєвропейських Рекомендацій з мовної освіти прийняті наступні критерії:

- 1) змістовність: відповідність темі, розкриття теми, обґрунтованість відображення комунікативних намірів та форм їх реалізації;
- 2) когерентність: логічність викладу, чіткість структури, зв'язність висловлювань, реалізація комунікативного наміру;
- 3) лексична адекватність: використання лексики відповідно до комунікативного наміру та визначення рівня володіння англійською мовою;
- 4) граматична коректність: дотримання правил орфографії та пунктуації, правильність вживання різноманітних граматичних структур;
- 5) відповідність фонетичним нормам: правильність вимови, інтонації, темпу мовлення.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається відповідно до Положення «Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою»

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90–100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	

74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

#### Критерії оцінювання:

1) «Відмінно» (90-100 балів) – студент виявляє всебічні системні і глибокі знання програмного матеріалу, вільно оперує матеріалом, чітко володіє понятійним апаратом, уміє аналізувати і робити висновки;

2) «Дуже добре» (82-89 бали) – студент виявляє широкий професійний кругозір, уміє логічно мислити, виявляє достатньо системне і глибоке знання програмного матеріалу, чітко володіє понятійним апаратом, проте у відповідях допускаються окремі неточності, які не змінюють суті питання.

3) «Добре» (74-81 бали) – студент виявляє достатньо глибоке знання програмного матеріалу, володіє понятійним апаратом, вміє аргументувати свої відповіді, проте у відповідях допускаються неточності, які впливають на чіткість.

4) «Задовільно» (64-73 бали) – студент виявляє не достатньо глибоке знання програмного матеріалу, в основному володіє основним понятійним апаратом, але допускає принципові помилки;

5) «Достатньо» (60-63 бали) – студент виявляє слабкі знання, у відповідях не точно формулює причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, оперування фактами відбувається на рівні запам'ятовування, допускаються значні помилки.

6) «Незадовільно» (35-59 бали) – студент виявляє значні прогалини в знаннях основного програмного матеріалу, у володінні окремими поняттями, не знає більшої частини фактичного матеріалу, не вміє встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між явищами і процесами, завчивши матеріал без його усвідомлення.

## 8. Інформаційні ресурси

1. Бібліотеки.
2. Джерела Інтернет.
3. Освітні програми телебачення.
4. Moodle.
5. Інструментарій пошуку знань.

### Рекомендована література

#### Базова

1. Анастасьєва О.А., Мокроменко О.В. English for Specific Purposes: Professional Topics. Методичні вказівки для аудиторної та самостійної роботи з формування навичок монологічного мовлення з курсу англійської мови за професійним спрямуванням для студентів денної та заочної форм навчання. – Х.: ХНТУСГ, 2010. – 24 с.
2. Анастасьєва О.А., Мокроменко О.В. English for Specific Purposes: Topics. Методичні вказівки для аудиторної та самостійної роботи з формування навичок монологічного мовлення з курсу англійської мови за професійним спрямуванням для студентів денної та заочної форми навчання. – Х.: ХНТУСГ ім. П. Василенка, 2012. – 28 с.
3. Ємельянова Є.С., Жук Л.Я., Анастасьєва О.А., Муха Н.В. Тестові завдання для самоконтролю знань з дисципліни «Іноземна мова» (англійська, французька) для студентів економічних фахів денної, заочної та дистанційної форм навчання вищих навчальних закладів аграрного профілю. – Х.: ХНТУСГ, 2011. – 60 с.
4. Ємельянова Є.С., Жук Л.Я. Writing summaries: навчально-методичний посібник для студентів, магістрів та аспірантів денної, заочної та дистанційної форм навчання вищих навчальних закладів. – Х.: ХНТУСГ, 2011. – 48 с.
5. Ємельянова Є.С., Мокроменко О.В. English for specific purposes. Робочий зошит для виконання самостійних робіт та тестових завдань з курсу англійської мови за професійним спрямуванням для студентів денної та заочної форми навчання факультету менеджменту. Частина 1. – Х.: ХНТУСГ, 2009. – 32 с.
6. Ємельянова Є.С., Мокроменко О.В. English for specific purposes. Робочий зошит для виконання самостійних робіт та тестових завдань з курсу англійської мови за професійним спрямуванням для студентів денної та заочної форми навчання факультету менеджменту. Частина 2. – Х.: ХНТУСГ, 2010. – 24 с. Жук. Л.Я. Методичні рекомендації по вивченню дисципліни та завдання з курсу граматики студентам вищих с/г навчальних закладів. – Х.: ХНТУСГ, 2005. – 32с.
7. Ємельянова Є.С., Мокроменко О.В. English for Specific Purposes: Сільське господарство країн, мова яких вивчається. Методичні вказівки для аудиторної та самостійної роботи з формування навичок

- монологічного та діалогічного мовлення з курсу англійської мови за професійним спрямуванням для студентів денної та заочної форми навчання. – Х.:ХНТУСГ, 2016 – 43 с.
8. Ємельянова Є.С., Мокроменко О.В.Професійне спілкування англійською для студентів і аспірантів неінженерних фахів ВНЗ аграрного профілю – Х.: ХНТУСГ, 2017. –32с.
  9. Ємельянова Є.С., Мокроменко О.В. Практичні тести з англійської мови професійного спрямування для студентів неінженерних фахів ВНЗ аграрного профілю – Х.: ХНТУСГ, 2017. –36с.
  10. Полякова Т.Л., Мокроменко О.В. Методичні вказівки для бакалаврів неінженерних фахів денної та заочно-дистанційної форми навчання вищих навчальних закладів аграрного профілю(спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність). – Х.: ХНТУСГ, 2018. –44с.
  11. Ємельянова Є.С., Скиданова Н.В. Французька мова: автентичні відео інтернет-ресурси фахового спрямування: навч.посіб. для студ., магістр. та аспірантів вищих навч. закладів аграрного профілю – Х.: ХНТУСГ, 2012. – 40 с.
  12. Ємельянова Є.С., Скиданова Н.В. Французька мова: Internet-ресурси фахового спрямування. Навчальний посібник для студентів, магістрів та аспірантів внз аграрного профілю. – Х.: ХНТУСГ, 2014. – 32 с.
  13. Жук Л.Я., Ємельянова Є.С., Красноруцький О.О. Economics and Management of Agrarian Sector: навч. посібник для студентів економічних напрямів підготовки аграрних вищих навчальних закладів / Жук Л.Я.,– Х.: „Міськдрук”, 2014. – 296 с. Англ. мовою.
  14. Жук Л.Я., Піхтовнікова Л.С., Сухомлин Л.Є. Agricultural Economics: Навч. посібник. – Харків, 2006. – 190 с.
  15. Скиданова Н.В. Робочий зошит з граматики французької мови. Методичні вказівки та завдання для студентів 1-го курсу. – Х.: ХНТУСГ, 2013. – 24с.
  16. Спевак А.М. English Grammar Exercises (Part I): Методичні рекомендації та практичні завдання до аудиторної та самостійної роботи з активізації граматичних навичок для студентів I курсу немовних вищих навчальних закладів III-IV рівня акредитації. – Х.: ХНТУСГ, 2011. – 30 с.

### Додаткова

1. Загальноєвропейські рекомендації з мовної освіти: вивчення, викладання, оцінювання / Наук. ред. укр. видання д-р пед. наук, проф. С.Ю.Ніколаєва. – К.: Ленвіт, 2003. – 273 с.
2. Нормативно-методичні матеріали щодо кредитно-модульної системи організації навчального процесу в Київському національному лінгвістичному університеті. – Київ, 2005. – 16 с.

3. English for Specific Purposes. National Curriculum for Universities. – Kyiv, 2005. – 108 c.
4. Empower B1+ Intermediate workbook with answers /Peter Anderson. – Cambridge University Press, 2015. –90p.