

Про організацію роботи сервісу з перевірки робіт на ознаки плагіату UNICHECK в ХНТУСГ



Ніколаєнко Н.М. листопад 2020р

Створення атмосфери академічної доброчесності у закладах вищої освіти обґрунтовано законами:

Закон України «Про освіту» (ст.42 Академічна доброчесність)



ст. 42 Закону України «Про освіту», **дотримання академічної доброчесності педагогічними**, науково-педагогічними та науковими працівниками передбачає:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- **контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;**
- об'єктивне оцінювання результатів навчання .

Закон України «Про вищу освіту»



Розділ V ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти

8) забезпечення ефективної системи **запобігання та виявлення академічного плагіату** у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;

Розділ VI ВИЩІ НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ

Стаття 32. Принципи діяльності, основні права та обов'язки вищого навчального закладу

3. Вищі навчальні заклади зобов'язані:

1) вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо **запобігання та виявлення академічного плагіату** в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

Розділ X УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Стаття 63. Обов'язки осіб, які навчаються у закладах вищої освіти

3) виконувати вимоги освітньої (наукової) програми (індивідуального навчального плану (за наявності), **дотримуючись академічної доброчесності**, та досягати визначених для відповідного рівня вищої освіти результатів навчання.

Розділ XI НАУКОВА, НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ТА ІННОВАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ У ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ

Стаття 69. Права інтелектуальної власності та їх захист

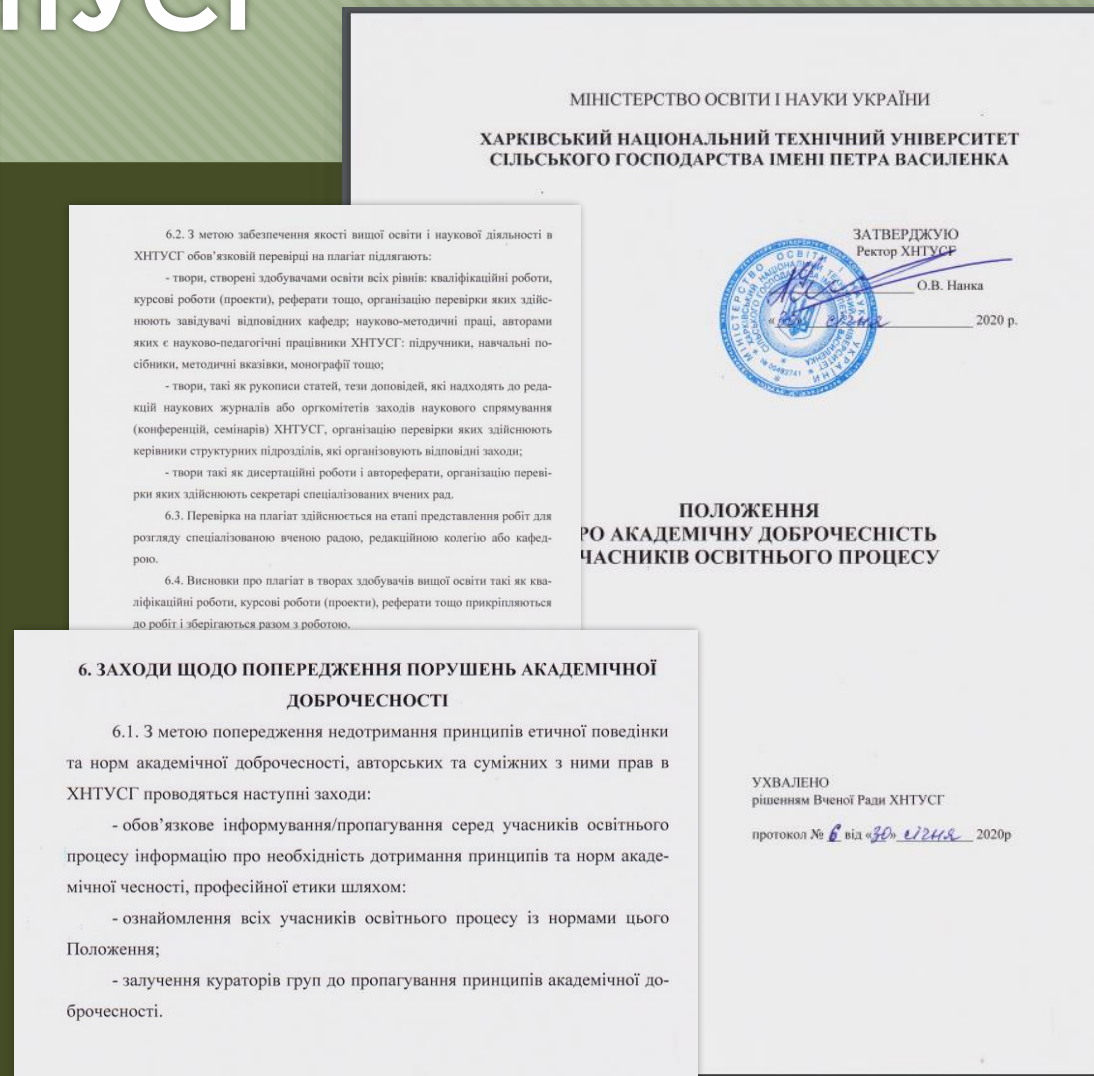
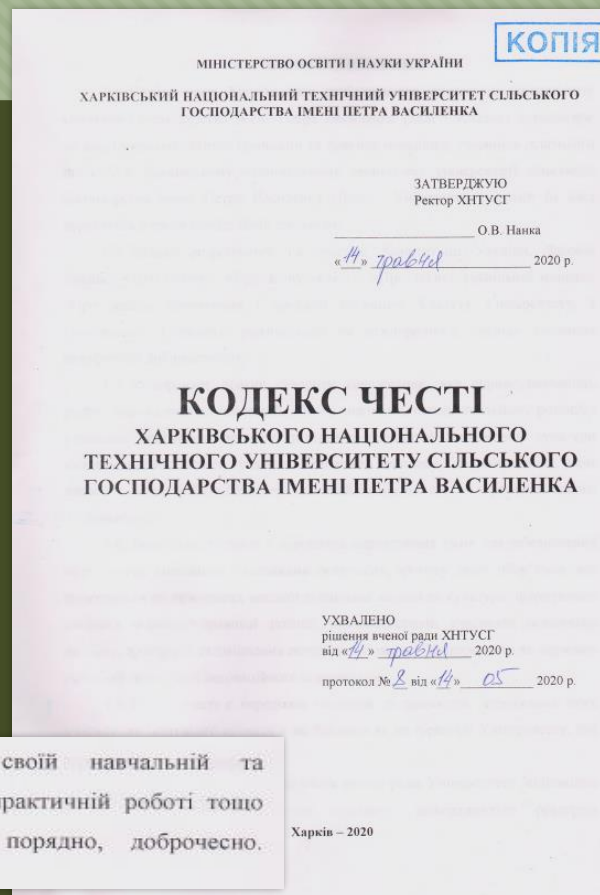
6. Вищі навчальні заклади здійснюють **заходи із запобігання академічному плагіату** - оприлюдненню (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворенню опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання.

Академічна доброчесність учасників освітнього процесу ХНТУСГ

Відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту» в університеті діє системна робота з формування культури і цінностей академічної доброчесності.

- Принцип академічної доброчесності. У своїй навчальній та викладацькій діяльності, у наукових дослідженнях, практичній роботі тощо учасники освітнього процесу зобов'язані діяти порядно, доброчесно.

Харків – 2020



Всі правила, які прописує університет, є чесними, чіткими і зрозумілими, і вимагають дотримання їх як викладачами, так і до студентами

Академічна доброчесність учасників освітнього процесу ХНТУСГ

« Погляди студентів на проблеми академічної доброчесності значною мірою **залежать від** загальної атмосфери у закладі вищої освіти, **типових практик** викладачів і представників адміністрації, спеціального навчання. Тому **педагогічні, науково-педагогічні і наукові працівники, а також представники адміністрації** самі мають бути академічно доброчесними і здатними формувати відповідну **компетентність у студентів**» (Методичні рекомендації МОН для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності)

академічна доброчесність — це справа честі та якості освіти

Академічна доброчесність учасників освітнього процесу ХНТУСГ

- Керуючись ст.32 п.3. Закону України “Про вищу освіту” університет зобов’язаний вжити заходи, щодо **запобігання та виявлення академічного плагіату** в наукових роботах науковців та студентів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій.
- У 2020 р. в ХНТУСГ укладено договір із компанією «Антиплагіат». Відтепер в університеті буде використовуватись програмний продукт, розроблений цією компанією, - сервіс пошуку ознак плагіату Unicheck.

Unichesk – розумний та якісний помічник понад 100 українських та 500 іноземних університетів

- Сервісом користуються близько мільйона користувачів (студентів, викладачів, блогерів, редакторів), адже він забезпечує швидку та кваліфіковану перевірку академічних робіт на плагіат.
- Unichesk створила українська компанія «Антиплагіат» у 2014 році. Нині він є провідною платформою для навчальних закладів, може адаптувати систему відповідно до специфічних потреб окремого університету, працює як онлайн, так і в інтеграції з різними навчальними системами, наприклад, Moodle.
- Він має зрозумілу навігаційну систему, можливість одночасної та паралельної роботи для всіх викладачів установи, а також вимагає мінімальної технічної підтримки й не потребує спеціального обладнання, окрім комп'ютера, браузера і доступу до мережі Інтернет.
- Завдяки Unichesk викладачі можуть коментувати роботи студентів у звітах, перевіряти одночасно 40 робіт через Інтернет, надавати студентам можливість попередньої перевірки робіт, а також індивідуально налаштовувати параметри пошуку плагіату.

Договори про надання послуг Unichesk

ХНТУСГ придбано програму Unichesk за 2-ма договорами

1-й – на оплатній основі з надання послуг для здійснення перевірки 80 000 сторінок (40 000 грн)

Це: Студентські і магістерські та бакалаврські кваліфікаційні роботи, що перевіряються з нульовою толерантністю

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № _____
м. Київ _____ 2020

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”, ідентифікаційний номер юридичної особи 40086350, яке зареєстровано за адресою: 03150, м. Київ, вул. Загородня, буд. 15, іменоване далі як “Виконавець”, в особі директора **Ткаченка Сергія Петровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони

та **Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка**, ідентифікаційний номер юридичної особи **00493741**, яке зареєстровано за адресою: **61002, м. Харків, вул. Алчевських 44**, іменоване далі як “Замовник”, в особі ректора **Навка Олександра Володимировича**, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони

разом іменовані “Сторони”, а окремо іменовані далі як “Договір”, про на

ДОДАТКОВА УГОДА № _____
ДО ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № _____

м. Київ _____ 2020

1.1. Для цілей цього Договору ни

Авторизовані користувачі – фізичні особи, іменовані далі як “Замовник”, які уповноважені виконувати умови, встановлені в текстах відповідно до умов, встановлених

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”, ідентифікаційний номер юридичної особи 40086350, яке зареєстровано за адресою: 04073, м. Київ, проспект Степана Бандери, буд. 28-А, літера Г, є платником податку на прибуток на загальних підставах, платник ПДВ (індивідуальний податковий номер 400863526541), іменоване далі як “Виконавець”, в особі директора **Ткаченка Сергія Петровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони

Адміністратор
запису
користувачів
визначені

Акт приймання-передачі № _____ від _____ 2020
м. Київ «__» _____

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”, ідентифікаційний номер юридичної особи 40086350, є платником податку на прибуток на загальних підставах, платник ПДВ, іменоване далі як “Виконавець”, в особі директора **Ткаченка Сергія Петровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони,

та **ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА** ідентифікаційний номер юридичної особи 00493741, в особі ректора **Навка Олександра Володимировича**, який діє на підставі Статуту, іменовані далі як “Замовник”, з іншої сторони, що надалі разом іменуються “Сторони”, а окремо – “Сторона”,

підписали цей Акт приймання-передачі № _____ від «__» _____ 2020 року (далі – “Акт”) відповідно до договору про надання послуг № _____ від «__» _____ року (далі – “Договір”) про наступне:

1. Відповідно до умов Договору Сторони підтверджують, що Виконавцем на замовлення Замовника надано наступні Послуги:

№ п/п	Вид послуги	Кількість використаних сторінок Пошукових запитів, шт	Вартість однієї сторінки Пошукового запиту, грн	Сума, грн
1.	Послуги постачання (надання доступу до) онлайн-сервісу з обробки інформації (інформаційної Системи з виключення збігів ідентичності схожості під назвою “Unichesk”, яка включає Програмне забезпечення, інтерфейс користувача, матеріали Сайту та інші об’єкти інтелектуальної власності)	80000	50 копійок, в тому числі ПДВ – 8 копійок	40000, в тому числі ПДВ - 6400

- Вартість Послуг, наданих відповідно до умов Договору складає 40000 (сорок тисяч) гривень в тому числі ПДВ – 6400 (шість тисяч чотириста).
- Даним Актом Сторони підтверджують належне надання Послуг Виконавцем згідно з положеннями Договору та Додатками до нього.
- Сторони не мають претензій одна до одної щодо виконання своїх обов’язків за Договором.
- Даний Акт складено українською мовою у двох примірниках для кожної із Сторін, що мають однакову юридичну силу і є невід’ємною частиною Договору.

РЕКВИЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА
ВАСИЛЕНКА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
“АНТИПЛАГІАТ”

І УНІВЕРСИТЕТ СІЛЬСЬКОГО
ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ номер юридичної особи
вул. Алчевських 44, іменоване далі як
ра **Володимировича**, що діє на підставі

дану Додаткову угоду, іменовану далі як
іменовані далі як “Договір”, про

навця Сторони дійшли згоди викласти

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”,
50, яке зареєстровано за адресою: 04073,
андери, буд. 28-А, літера Г, є платником
платник ПДВ (індивідуальний податковий
ль”, в особі директора **Ткаченка Сергія**

ній редакції:

ості використаних Пошукових запитів у
риалів/інформації, розміщених в мережі
ю запиту, яка становить 50 (п’ятдесят)
Багальна ціна Договору становить суму
вих запитів протягом строку дії цього
Актами приймання-передачі.
орок тисяч) гривень, у тому числі ПДВ –
збільшена за взаємною згодою Сторін.»

Для перевірки на наявність текстових запозичень у кваліфікаційних роботах студентів на 2020/2021 навч. рік кожному ННІ/факультету передбачено певну кількість сторінок, яка розрахована відповідно до контингенту студентів

ННІ	ТС	БМ	ЕКТ	МСМ	ПХВ	Факультет
	Кільк. Студ./ сторінок	Кільк. Студ./ сторінок	Кільк. Студ./ сторінок	Кільк. Студ./ сторінок	Кільк. Студ./ сторінок	Кільк. Студ./ сторінок
Всього студен/700	58/70	147/100	162/70	212/70	162/60	59/70
Всього стор./ 58 790	4060	14700	11340	14840	9720	4130

Договір про співпрацю з Unicheck

2-й договір - про співпрацю :
на безоплатній основі здійснюється
перевірка текстів дисертацій, науково-
дослідних робіт, матеріалів наукових
форумів молодих вчених, статей з
фахових видань ХНТУСГ категорії Б,
монографій, підручників, навчальних
посібників (тих, що подаються до
затвердження Вченою радою ХНТУСГ)
11900 сторінок

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ № _____

м. Київ

___, ___ 2020

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ “АНТИПЛАГІАТ”, ідентифікаційний номер юридичної особи 40086350, яке зареєстровано за адресою: 03150, м. Київ, вул. Загородня, буд. 15, іменоване далі як “Товариство”, в особі директора **Ткаченка Сергія Петровича**, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони,

та
Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка, ідентифікаційний номер юридичної особи **00493741**, яке зареєстровано за адресою : **Харків**, вул. Алчевських **44**, іменоване далі як “Університет”, в особі ректора університету **Найки Олександра Володимировича**, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони,

далі у тексті цього договору спільно іменуються “Сторони”, а окремо – “Сторона”, визнаючи один одного стратегічними партнерами і скеровуючи свої зусилля на розвиток співпраці у навчальній, науковій та інноваційній сферах, уклали цей Договір про співпрацю, іменованій далі як “Договір”, про наступне.

1. Визначення

1.1. Для цілей цього Договору нижченаведені терміни вживаються в такому значенні:

Авторизовані користувачі – фізичні особи (студенти, співробітники та/або викладачі Університету), визначені Університетом, які уповноважені використовувати Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах відповідно до умов, встановлених Договором.

Адміністратор – Авторизований користувач, уповноважений Університетом, що володіє Обліковим записом Адміністратора і може створювати або видаляти Облікові записи інших Авторизованих користувачів, матиме доступ до всіх даних, що передаються в процесі використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами.

База даних – сукупність наукових та інших робіт, які завантажені в Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості Авторизованими користувачами та/або іншими уповноваженими представниками Університету або за його дорученням з метою виявлення схожості/ідентичності в текстах. Використання Баз даних в процесі використання Системи виявлення збігів/ідентичності/схожості здійснюється шляхом порівняння наукових та інших робіт, що завантажуються в Систему виявлення збігів/ідентичності/схожості в текстах Авторизованими користувачами, з інформацією, яка міститься в Базі даних.

Репозитарій Університету – впорядкована сукупність наукових та інших робіт, доступ до яких надано Університетом Системі з метою перевірки наявності ознак плагіату в наукових та інших роботах здобувачів вищої освіти України.

Репозитарій – впорядкована сукупність наукових та інших робіт, доступ до яких надано іншим закладом вищої освіти, окрім Університету, Системі з метою перевірки наявності ознак плагіату в

Підготовлено НАКАЗ

На виконання ст.42 Закону України « Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-УІІІ, та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ/ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

НАКАЗ

«___» _____ 20__ р. № _____

На виконання ст.42 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145- УІІІ та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті.

Загальну організацію управління процесом забезпечення принципів з академічної доброчесності в університеті очолює проректор з наукової роботи Мельник Віктор Іванович, разом з

- проректором з науково-педагогічної роботи (Заїка С.О.);
- директором Наукової бібліотеки (Ніколаєнко Н.М.);
- начальником навчально-методичного відділу (Марченко М.В.);
- координаторами спільнот (представники від інститутів, заступники директорів ННІ з наукової роботи, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, відповідальні редактори фахових видань).

НАКАЗ УЮ

1. Призначити відповідальних за перевірку кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових записочень від ННІ/факультету :

1.1 ННІ Технічного сервісу:

- Колпаченко Надія Миколаївна к.е.н. (nadiakolpachenko@gmail.com, 0509354456).

1.2 ННІ Мехатроніки і систем менеджменту:

- Сировицький Кирило Геннадійович стар. вих. (gaver89@khntusg.info, 0500255711).

1.3 ННІ Енергетики та колієвних технологій:

- Колодій Владислав Олегович, ст. лав. (kvjadislav971@khntusg.info, 0669880920);

- Міленін Дмитро Михайлович, ст. викладач (dm.milenin@khntusg.info);

- Бовчалюк Наталя Іванівна, ст. лаборант (natabov@ukr.net, 0675792815);

- Коршунов Костянтин Сергійович (khkostin@ukr.net, 0951272964);

- Шинкаренко Грина Миколаївна, ст. викладач (jetp.2017@khntusg.info, 0951622914).

1.4 ННІ Переробних і харчових виробництва:

- Богомолов Олексій Васильович, д.т.н. (bogomolov.oleksiy@khntusg.info, 0662088531);

- Гавриш Тетяна Володимирівна, к.т.н. (gavrishtanya@khntusg.info, 0661758947)

1.5 ННІ Бізнесу і менеджменту:

- Краля Вікторія Григорівна, к.е.н. (kissa_vika@ukr.net, 0989659486).

Загальну організацію управління процесом забезпечення принципів з академічної доброчесності в університеті очолює проректор з наукової роботи Мельник Віктор Іванович, разом з

- проректором з науково-педагогічної роботи (Заїка Світлана Олександрівна);

- директором Наукової бібліотеки (Ніколаєнко Наталія Миколаївна);

- начальником навчально-методичного відділу (Марченко Михайло Валентинович);

- координаторами спільнот (представники від інститутів, заступники директорів ННІ з наукової роботи, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, відповідальні редактори фахових видань).

Підготовлено НАКАЗ

На виконання ст.42 Закону України « Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-УІІІ, та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ/ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті

1. Призначити відповідальних за перевірку кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових запозичень від ННІ/факультету :

1.1 ННІ Технічного сервісу:

- Колпаченко Надія Миколаївна *к.е.н.* (nadiiakolpachenko@gmail.com, 0509354456).

1.2 ННІ Механотроніки і систем менеджменту:

- Сировицький Кирило Геннадійович *стар. викл.* (gaver89@khntusg.info, 0500255711).

1.3 ННІ Енергетики та комп'ютерних технологій:

- Коломієць Владислав Олегович, *ст. лаб.* (kvladislav971@khntusg.info, 0669880920);

- Міленін Дмитро Миколайович, *ст. викладач* (dm.milenin@khntusg.info);

- Бовчалюк Наталія Іванівна, *ст. лаборант* (natabov@ukr.net, 0675792815);

- Коршунов Костянтин Сергійович (hkostn@ukr.net 0951272964);

- Шинкаренко Ірина Миколаївна, *ст. викладач* (ietp.2017@khntusg.info, 0951622914).

1.4 ННІ Переробних і харчових виробництв:

- Богомолов Олексій Васильович, *д.т.н.* (bogomolov.oleksiy@khntusg.info, 0662088531);

- Гавриш Тетяна Володимирівна, *к.т.н.* (gavrishtanya@khntusg.info, 0661758947)

1.5 ННІ Бізнесу і менеджменту:

- Краля Вікторія Григорівна, *к.е.н.* (kissa_vika@ukr.net, 0989659486).

1.6 Факультет Технологічних систем і логістики:

- Карнаух Микола Віталійович, *к. т. н.* (nikolay.karnauh@gmail.com, 0665292180)

- Войтов Антон Вікторович, *к. т. н.* (klkavoitov@khntusg.info, 0930224828)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

НАКАЗ

«___» _____ 20__ р. № _____

На виконання ст.42 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145- УІІІ та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті.

Загальною організацією управління процесом забезпечення принципів з академічної доброчесності в університеті очолює проректор з наукової роботи Мельник Віктор Іванович разом з

- проректором з науково-педагогічної роботи (Заїка С.О.);
- директором Наукової бібліотеки (Ніколенко Н.М.);
- начальником навчально-методичного відділу (Марченко М.В.);
- координаторами спільнот (представники від інститутів, заступники директорів ННІ з наукової роботи, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, відповідальні редактори фахових видань).

НАКАЗ УЮ

1. Призначити відповідальних за перевірку кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових запозичень від ННІ/факультету :

1.1 ННІ Технічного сервісу:

- Колпаченко Надія Миколаївна *к.е.н.* (nadiiakolpachenko@gmail.com, 0509354456).

1.2 ННІ Механотроніки і систем менеджменту:

- Сировицький Кирило Геннадійович *стар. викл.* (gaver89@khntusg.info, 0500255711).

1.3 ННІ Енергетики та комп'ютерних технологій:

- Коломієць Владислав Олегович, *ст. лаб.* (kvladislav971@khntusg.info, 0669880920);

- Міленін Дмитро Миколайович, *ст. викладач* (dm.milenin@khntusg.info);

- Бовчалюк Наталія Іванівна, *ст. лаборант* (natabov@ukr.net, 0675792815);

- Коршунов Костянтин Сергійович (hkostn@ukr.net 0951272964);

- Шинкаренко Ірина Миколаївна, *ст. викладач* (ietp.2017@khntusg.info, 0951622914).

1.4 ННІ Переробних і харчових виробництв:

- Богомолов Олексій Васильович, *д.т.н.* (bogomolov.oleksiy@khntusg.info, 0662088531);

- Гавриш Тетяна Володимирівна, *к.т.н.* (gavrishtanya@khntusg.info, 0661758947)

1.5 ННІ Бізнесу і менеджменту:

- Краля Вікторія Григорівна, *к.е.н.* (kissa_vika@ukr.net, 0989659486).

Підготовлено НАКАЗ

На виконання ст.42 Закону України « Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-УІІІ, та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ/ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

НАКАЗ

«___» _____ 20__ р.

№ _____

На виконання ст.42 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145- УІІІ та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті.

Загальну організацію управління процесом забезпечення принципів з академічної доброчесності в університеті очолює проректор з наукової роботи Мельник Віктор Іванович, разом з

- проректором з науково-педагогічної роботи (Заїка С.О.);
- директором Наукової бібліотеки (Ніколюк Н.М.);
- начальником навчально-методичного відділу (Марченко М.В.);
- координаторами спільнот (представники від інститутів, заступники директорів ННІ з наукової роботи, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, відповідальні редактори фахових видань).

НАКАЗ УЮ

1. Призначити відповідальних за перевірку кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових записок від ННІ факультету :

1.1 ННІ Технічного сервісу:

- Колпаченко Надія Миколаївна к.е.н. (nadiakolpachenko@gmail.com, 0509354456).

1.2 ННІ Механотроніки і систем менеджменту:

- Сировицький Кирило Геннадійович стар. вих. (gaver89@khntusg.info, 0500255711).

1.3 ННІ Енергетики та колієвних технологій:

- Колодій Владислав Олегович, ст. лав. (kvladislav971@khntusg.info, 0669880920);

- Міленін Дмитро Миколайович, ст. викладач (dm.milenin@khntusg.info);

- Бовчалюк Наталія Іванівна, ст. лаборант (natabov@ukr.net, 0675792815);

- Коршунов Костянтин Сергійович (hkostn@ukr.net, 0951272964);

- Шинкаренко Грива Миколаївна, ст. викладач (jetp.2017@khntusg.info, 0951622914).

1.4 ННІ Переробних і харчових виробництв:

- Богомолов Олексій Васильович, д.т.н. (bogomolov.oleksiy@khntusg.info, 0662088531);

- Гавриш Тетяна Володимирівна, к.т.н. (gavrishtanya@khntusg.info, 0661758947)

1.5 ННІ Бізнесу і менеджменту:

- Краля Вікторія Григорівна, к.е.н. (kissa_vika@ukr.net, 0989659486).

2 Відповідальні за перевірку кваліфікаційних робіт студентів від ННІ/факультету надсилають роботи, у відповідності до наказу про затвердження тем випускових робіт, у форматі PDF з розширеною анотацією на е-адресу avt2.73@ukr.net за 7-10 дні до захисту для оприлюднення у репозитарії.

3 Призначити відповідальними за перевірку дисертаційних робіт – вчених секретарів спеціалізованих вчених рад, як постійно діючих, так і одноразових. Перевірка дисертацій (наукових доповідей) обов'язкова:

4 Призначити відповідальними за перевірку статей у наукових фахових виданнях університету категорії Б

4.1 Технічний сервіс агропромислового, лісового та транспортного комплексів:

- Калінін Євген Іванович, д.т.н. (kalininhntusg@gmail.com, 0662551254).

4.2 Актуальні проблеми інноваційної економіки:

- Власенко Тетяна Анатолівна, д.е.н., (tatyanaavlaskenko2011@gmail.com, 0667032552).

4.3 Інженерія природокористування:

- Чигрина Світлана Андріївна (chygryna@gmail.com, 0671980801).

5 Призначити відповідальними за перевірку наукових, навчальних (підручники, навчальні посібники) видань, які затверджуються до видання Вченою радою університету та науково-дослідних робіт, які виконуються співробітниками університету:

- Мартиненко Наталію Євгенівну, зав. відділом (avt2.73@ukr.net, 0509540782)

6 Призначити відповідальними за перевірку наукових робіт молодих вчених ХНТУСГ; матеріалів наукових конференцій молодих вчених:

- Мандич Олександр Валеріївну, д.е.н. (ol.mandych@khntusg.info, 0504843130)

Підготовлено НАКАЗ

На виконання ст.42 Закону України « Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-УІІІ, та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ/ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті

7 Директору бібліотеки провести тренінги, індивідуальні заняття з координаторами спільнот по роботі з антиплагіатною інтернет-системою Unicheck;

8 Директору бібліотеки забезпечити розміщення і зберігання кваліфікаційних робіт студентів у колекції «Кваліфікаційні роботи» в репозитарії університету.

9 Перевірку робіт здійснювати згідно з «Положенням про порядок перевірки у Харківському національному технічному університеті сільського господарства імені Петра Василенка (ХНТУСГ): дисертаційних робіт, звітів за науково-дослідними роботами, наукових публікацій, матеріалів наукових конференцій, магістерських і бакалаврських кваліфікаційних робіт, наукової, навчальної літератури, навчально-методичних видань та засобів навчання на наявність текстових запозичень».

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

НАКАЗ

«___» _____ 20__ р. № ___

На виконання ст.42 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145- УІІІ та пункту 3 статті 63 Закону України «Про вищу освіту») Призначити відповідальних від ННІ факультету, спеціалізованих вчених рад, редколегій наукових фахових видань, вчених рад ННІ з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті.

Загальною організацією управління процесом забезпечення принципів з академічної доброчесності в університеті очолює проректор з наукової роботи Мельник Віктор Іванович разом з

- проректором з науково-педагогічної роботи (Заїка С.О.);
- директором Наукової бібліотеки (Ніколенко Н.М.);
- начальником навчально-методичного відділу (Марченко М.В.);
- координаторами спільнот (представники від інститутів, заступники директорів ННІ з наукової роботи, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, відповідальні редактори фахових видань).

НАКАЗ УЮ

1. Призначити відповідальних за перевірку кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових запозичень від ННІ факультету :

1.1 ННІ Технічного сервісу:

- Колпаченко Надія Миколаївна к.е.н. (nadiiakolpachenko@gmail.com, 0509354456).

1.2 ННІ Мехатроніки і систем менеджменту:

- Сировицький Кирило Геннадійович стар. вихр. (gaver89@khtnug.info, 0500255711).

1.3 ННІ Енергетики та колієвних технологій:

- Колодій Владислав Олегович, ст. лав. (kvjadislav971@khtnug.info, 0669880920);

- Міленін Дмитро Миколайович, ст. викладач (dm.milenin@khtnug.info);

- Бовчалюк Наталя Іванівна, ст. лаборант (natabov@ukr.net, 0675792815);

- Коршунов Костянтин Сергійович (hikostn@ukr.net, 0951272964);

- Шинкаренко Грина Миколаївна, ст. викладач (jetp.2017@khtnug.info, 0951622914).

1.4 ННІ Переробних і харчових виробництв:

- Богомолов Олексій Васильович, д.т.н. (bogomolov.oleksiy@khtnug.info, 0662088531);

- Гавриш Тетяна Володимирівна, к.т.н. (gavrishtanya@khtnug.info, 0661758947)

1.5 ННІ Бізнесу і менеджменту:

- Краля Вікторія Григорівна, к.е.н. (kissa_vika@ukr.net, 0989659486).

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ХНТУСГ

_____ О.В. Нанка

«___» _____ 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ
У ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА
ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА
ТЕКСТОВИХ ДОКУМЕНТІВ - ДИСЕРТАЦІЙНИХ РОБІТ,
ЗВІТІВ ЗА НАУКОВО-ДОСЛІДНИМИ РОБОТАМИ,
НАУКОВИХ ПУБЛІКАЦІЙ, МАТЕРІАЛІВ НАУКОВИХ
КОНФЕРЕНЦІЙ, МАГІСТЕРСЬКИХ І БАКАЛАВРСЬКИХ
КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ, НАВЧАЛЬНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ТА
ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ
НА НАЯВНІСТЬ ТЕКСТОВИХ ЗАПОЗИЧЕНЬ

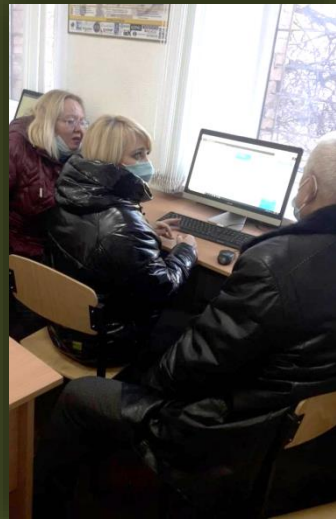
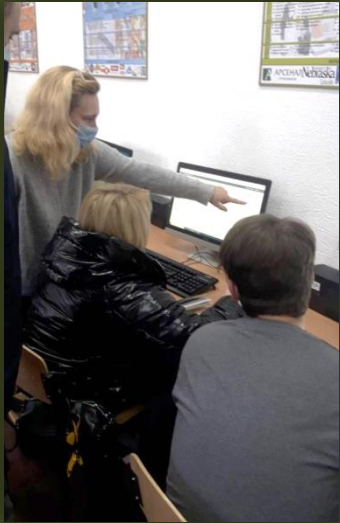
УХВАЛЕНО
рішенням зведеної ради ХНТУСГ

протокол № ___ від «___» _____
2020 р.

Харків – 2020 рік

Практичний семінар для вчителів у напрямку дальніх за перевірку кваліфікаційних робіт в ХНТУСГ

19 листопада 2020 року Науковою бібліотекою проведено практичний семінар
«Основи роботи з перевірки текстів на ознаки плаґіату в онлайн-сервісі пошуку плаґіату UNICHECK»



Детально розглянуті базові можливості користувача,
інструментарій перевірки та збереження звітів

Проект Рішення Вченої ради з питання

«Про організацію роботи сервісу з перевірки робіт на ознаки плагіату UNICHECK в ХНТУСГ»

1. Активізувати реалізацію принципів академічної доброчесності в університеті шляхом широкого обговорення всіма учасниками освітнього процесу питань про недопущення порушень академічної доброчесності та дотримання її правил.

Термін: постійно

Відповідальний: Учасники освітнього процесу

2. Створити на сайті університету розділ «Академічна доброчесність в освіті»

Термін: грудень 2020р.

Відповідальний: відділ медіа-комунікацій

3. Для студентів 1 курсу в дисципліні «Вступ до фаху», що викладається на кафедрах ННІ/ факультету, запланувати 2 години для вивчення основ академічної доброчесності із залученням фахівців Наукової бібліотеки

Термін: постійно осінній семестр:

Відповідальний: Директор НБ Ніколаєнко Н.М.

3. Провести для викладачів, науковців, бібліотекарів веб-зустріч «Як користуватися звітом подібності від UNICHECK» з представниками UNICHECK Україна компанії «Антиплагіат»

Термін лютий 2021р.

Відповідальний . Директор НБ Ніколаєнко Н.М.

4. Провести для студентів веб-зустріч «Як перевірити текст на плагіат»

Термін березень 2021р.

Відповідальний: Директор НБ Ніколаєнко Н.М.

5. Розробити Інструкцію про порядок проведення перевірки кваліфікаційних робіт студентів на наявність запозичень з інших документів

Термін грудень 2020 р.

Відповідальний: Директор НБ Ніколаєнко Н.М.