

СИЛАБУС

з курсу «Основи риторики та ділові комунікації в туризмі» на отримання ступеню вищої освіти «бакалавр» за спеціальністю 242 «Туризм»

Харківський національний технічний університет сільського господарства імені Петра Василенка

Обсяг курсу – 3 кредити (ECTS): 24 годин лекції, 24 годин – практичні заняття, 42 годин – самостійна робота, залік.

Викладач курсу – Фірсова Людмила Володимирівна професор кафедри ЮНЕСКО «Філософія людського спілкування» та соціально-гуманітарних дисциплін. (<http://new.khntusg.com.ua/staff/firsova-ljudmila-volodimirivna-2>)

Опис курсу

Пререквізити - базові знання з дисциплін: «Історія туризму», «Географія туризму», «Філософія», «Соціологія».

Постреквізити. Продовжують вивчення даного предмету наступні дисципліни: «Теорія і методика проектування турпродукту» «Офіс-менеджмент», «Комунікативні технології в бізнесі», «Філософія туризму».

Коротка анотація дисципліни (загальна характеристика, особливості, переваги).

Навчальна дисципліна «Основи риторики та ділові комунікації в туризмі» буде корисною для фахівців з туризму для набуття знань про основи впливу одних людей на інших та уміння ефективної комунікації для застосування її в професійній діяльності та повсякденному житті.

Вивчення даної дисципліни дає можливість здобувачу вищої освіти:

знати:

закони риторики, методи розробки концепції виступу, загальні принципи, методи й форми побудови промови, викладення матеріалу, методів зацікавлення слухачів, соціально-психологічні, логічні, техніко-інтонаційні сторони мови; особливості та критерії ефективної ділової комунікації в туризмі; особливості невербальних засобів в ділових комунікаціях.

вміти:

застосовувати риторичні прийоми та різноманітні види та форми ділових комунікацій для досягнення ефективних результатів в професійній діяльності; володіти методикою проведення ділової бесіди; ділових переговорів; ділової наради, прес-конференції, зборів та дискусій; правилами та прийомами раціонального телефонного та ділового спілкування в Інтернеті.

Мета та основні задачі дисципліни.

Мета курсу – ознайомлення студентів з риторичними практиками, поняттям та видами ділових комунікацій, розкриття ролі комунікативної компетентності(сукупність вмінь, знань та навичок) як фактора соціальної та професійної адаптації.

Завдання курсу – навчити студентів моделювати спілкування в професійній діяльності та в різних життєвих ситуаціях, презентувати себе та свої ідеї, знаходити єдино вірну ідею для конкретної аудиторії, будувати тактику аргументації, знаходити та уникати логічних помилок, застосовувати стилістичні та інтонаційні способи виразу думки..

Компетентність, що забезпечує. Вивчення дисципліни забезпечує здатність використовувати риторичні навички для дослідження туристичних явищ та процесів; успішно будувати ділове спілкування в професійній сфері; володіти навичками ділового спілкування та аналізу ділових ситуацій.

Результати навчання - в результаті вивчення курсу студенти можуть володіти практичними навичками та прийомами риторичного дискурсу та ділового спілкування: управляти комунікаційним процесом, впливати на прийняття рішень; розробляти креативні проекти в рамках комунікативного процесу з різними цільовими групами; мати здібності критичного мислення в роботі з інформаційним матеріалом та в комунікації; реалізовувати знання в області комунікацій як сфери професійної діяльності.

Структура курсу

Змістовий модуль 1. «Риторика як навчальна дисципліна»

Лекції:

Тема 1. Риторика - наука ефективної комунікації

Тема 2. Закони риторики.

Практичні заняття:

- Тема 1. Риторика як наука: історія та сучасність.
Тема 2. Публічна промова як риторичний жанр.
Тема 3. Принципи та засоби полеміки. Діалог та дискусія.

Змістовий модуль 2. « Ділові комунікації в туризмі»

Лекції:

- Тема 3. Ділові комунікації в туризмі: методологічні основи.
Тема 4. Ефективність ділових комунікацій в туристичному бізнесі.
Тема 5. Характеристика ділового спілкування. Ділова бесіда.
Тема 6. Техніка проведення переговорів.
Тема 7. Ділова нарада.

Практичні заняття:

- Тема 4. Ділові комунікації в туризмі: методологічні основи.
Тема 5. Ділова бесіда.
Тема 6. Техніка проведення переговорів.
Тема 7. Ділова нарада.

Політика курсу – жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання - оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: модуль 1 – 30 % семестрової оцінки; модуль 2 - 30% семестрової оцінки; залік - 40% семестрової оцінки.

Інформаційні ресурси

- Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>
Бібліотека ХНТУСГ. URL: <https://library.khntusg.com.ua/>
Електронна бібліотека. URL: <http://lib.meta.ua/>
Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>
Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>