

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Харківського національного  
технічного університету сільського  
господарства імені Петра Василенка

О.В. Нанка

2018 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

про факультет технологічних систем і логістики  
Харківського національного технічного університету сільського господарства  
імені Петра Василенка

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Факультет технологічних систем і логістики (факультет ТСЛ) Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка є структурним підрозділом університету.

1.2. Факультет ТСЛ об'єднує зусилля кафедр інституту та університету, науково-дослідної лабораторії, об'єктів виробничих та навчальних практик і стажування студентів у вирішенні завдань, визначених цим Положенням.

1.3. Факультет ТСЛ створюється на підставі рішення вченої ради університету за наказом ректора університету.

1.4. Факультет ТСЛ безпосередньо підпорядковується ректору.

1.5. У своїй практичній діяльності працівники факультету ТСЛ керуються законодавством України про освіту і працю, Статутом університету, освітньо-професійними програмами підготовки, планами навчально-методичної, науково-дослідної та виховної робіт, а також наказами ректора університету, розпорядженнями декана факультету.

1.6. Факультет ТСЛ має свою печатку і штамп, які використовує згідно із затвердженим регламентом, має свою емблему.

1.7. Термін дії даного положення 5 років – з моменту його затвердження до зміни організаційної структури університету.

1.8. Перегляд даного положення здійснюється у встановленому порядку.

### 2. СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ

2.1. Структура факультету ТСЛ визначається цим Положенням, видами та обсягом роботи з усіх видів діяльності.

2.2. До складу факультету ТСЛ входять:

- деканат,

- кафедри: транспортних технологій і логістики; деревообробних технологій і системотехніки лісового комплексу; агрологістики і управління ланцюгами постачань;

- галузева науково-дослідна лабораторія конкурентоспроможних ресурсозберігаючих технологій інноваційного розвитку АПК;

2.3. Структура факультету ТСЛ та штати затверджуються наказом ректора університету в установленому порядку.

2.4. Робочим органом управління факультету є деканат, до складу якого входять:

- декан факультету ТСЛ;
- диспетчер
- методист

2.5. Керівництво всіма видами діяльності факультету ТСЛ здійснює декан.

2.5.1. Декан факультету технологічних систем і логістики призначається на посаду за конкурсом і звільняється з посади у встановленому чинним трудовим законодавством порядку за наказом ректора.

2.5.2. Декан факультету ТСЛ залучається до роботи на факультеті на підставі укладання строкового трудового договору (контракту) терміном на 5 років, у тому числі на конкурсній основі. Порядок укладання трудового договору (контракту) визначається Кодексом законів України про працю.

2.6. Колегіальним органом управління факультету ТСЛ є вчена рада факультету, склад якої за поданням декана факультету затверджується ректором університету. Термін повноважень вченої ради факультету ТСЛ – п'ять років.

2.7. Робота факультету ТСЛ здійснюється за перспективними і поточними річними планами навчально-методичної, наукової та виховної роботи. Плани роботи факультету ТСЛ в установленому порядку затверджуються ректором університету.

2.8. Обговорення питань, що стосуються діяльності факультету ТСЛ, проводиться на засіданнях Вченої ради факультету, робочих нарадах деканата, зборах трудового колективу факультету.

2.9. Для підготовки проектів нормативних, навчально-методичних документів (навчальних планів, програм) на факультеті створюється з числа найбільш досвідчених викладачів навчально-методична комісія, робота якої регламентується Положенням про навчально-методичну комісію. Члени комісії обираються від кожної кафедри. Голова комісії затверджується Вченою радою факультету.

2.10. Основною навчальною, науково-дослідницькою та виховною ланкою факультету є кафедра. У своїй діяльності кафедра керується Положенням про кафедру Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка, яке затверджується Вченою радою університету.

2.11. Кафедру очолює завідувач, який несе особисту відповідальність за рівень і організацію навчальної, методичної, наукової та виховної роботи, підвищення кваліфікації викладачів та співробітників кафедри. Порядок призначення та звільнення завідувача кафедри визначається Положенням про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка та укладання з ними трудових договорів (контрактів).



### 3. ЗАВДАННЯ

Завдання факультету ТСЛ:

3.1. Організація навчального процесу на факультеті технологічних систем і логістики.

3.2. Підготовка фахівців за наступними освітньо-кваліфікаційними рівнями: «Бакалавр» та «Магістр» за спеціальностями 275 «Транспортні технології» 205 «Лісове господарство» 187 «Деревообробні та меблеві технології».

3.3. Підготовка та публікація наукових розробок з технічних наук.

3.4. Підготовка фахівців найвищої кваліфікації у сфері технічних наук: кандидатів (докторів філософії) та докторів наук для України та іноземних країн у відповідності з затвердженим в установленому порядку планом набору, міждержавними договорами та індивідуальними контрактами.

3.5. Перепідготовка та підвищення кваліфікації спеціалістів у різних сферах освітньої, наукової та практичної діяльності.

3.6. Сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу в технічній галузі.

3.7. Підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної, навчально-методичної та наукової літератури, публікації наукових праць у періодичних виданнях науки і освіти.

3.8. Здійснення господарської діяльності згідно з вимогами чинного законодавства, Статуту університету, цього Положення та укладеними угодами, відповідно до наданих повноважень.

3.9. Здійснення міжнародного співробітництва та партнерства у межах України з іншими закладами, організаціями, установами, підприємствами чи їх об'єднаннями, в рамках угод підписаних університетом.

3.10. Здійснення іншої незабороненої законодавством України діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями факультету ТСЛ і університету.

### 4. ФУНКЦІЇ

4.1. Деканат факультету ТСЛ:

4.1.1. Розробляє та впроваджує освітньо-професійні програми, навчальні та робочі плани за ліцензованими напрямками підготовки фахівців за спеціальностями з урахуванням спеціалізації.

4.1.2. Організовує та координує навчально-виховну роботу, впроваджує прогресивні технології і форми навчання.

4.1.3. Розробляє наскрізні програми підготовки фахівців з окремих напрямів їх майбутньої професійної діяльності.

4.1.4. Організовує та координує розробку навчальних програм дисциплін.

4.1.5. Відслідковує виконання студентами індивідуального навчального плану.

4.1.6. Організовує облік успішності студентів та відвідування ними занять, аналізує навчальну інформацію та розробляє заходи щодо удоскона-

лення навчально-виховного процесу.

4.1.7. Організовує участь студентів у заходах щодо стимулювання їх успішного навчання і зразкової поведінки.

4.1.8. Організовує державну атестацію студентів за освітньо-професійними програмами підготовки бакалаврів, магістрів.

4.1.9. Бере участь у підготовці проектів наказів про відрахування, поновлення, переведення студентів, надання академічної відпустки та повторного курсу навчання.

4.1.10. Координує підготовку та видання навчально-методичного забезпечення.

4.1.11. Вносить пропозиції щодо підбору та комплектування складу науково-педагогічних працівників для забезпечення навчально-виховного процесу.

4.1.12. Бере участь в організації підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників.

4.1.13. Бере участь у роботі приймальної комісії університету.

4.1.14. Спільно з приймальною комісією, підготовчим відділенням і навчальним відділом університету організовує та проводить профорієнтаційну роботу серед молоді.

4.1.15. Планує, організовує і проводить засідання вченої ради факультету ТСЛ, науково-методичних конференцій, нарад, семінарів, форумів.

4.1.16. Організовує роботу зі старостами груп та наставниками з питань успішності і навчальної дисципліни студентів.

4.1.18. Організовує і проводить олімпіади за спеціальностями, предметні олімпіади в рамках Всеукраїнських олімпіад студентів.

4.1.19. Організовує забезпечення участі студентів факультету в загально університетських культурно-масових та спортивних заходах.

4.2. Декан факультету ТСЛ:

4.1. Затверджує функціональні обов'язки заступника декана та завідувачів кафедр, що входить до структури факультету ТСЛ, видає розпорядження обов'язкові до виконання всіма співробітниками факультету.

4.2. Вирішує питання організації навчально-виховного процесу у межах компетенції декана факультету ТСЛ.

4.3. Визначає основні напрямки науково-дослідної роботи.

4.4. Рекомендує для затвердження ректором університету навчальні плани підготовки фахівців.

4.5. Вирішує питання методики викладання навчальних дисциплін, організаційні питання навчальної та виховної роботи на факультеті.

4.6. Готує подання та клопотання ректору університету щодо прийняття та обрання працівників факультету на посади професорсько-викладацького складу та допоміжного персоналу факультету, за рішенням вченої ради факультету.

4.7. Вносить на розгляд вченої ради університету пропозиції щодо присвоєння вчених звань.

4.8. Вносить пропозиції щодо створення, закриття, злиття та перейме-



нування кафедр (відділів), лабораторій та інших структурних підрозділів факультету.

4.10. Створює постійні і тимчасові комісії для вивчення і підготовки окремих питань та рекомендацій для вченої ради факультету ТСЛ.

4.11. Планує, організовує і проводить засідання Вченої ради факультету ТСЛ.

4.12. Проводить наради із завідувачами кафедр та керівниками інших структурних підрозділів, рішення яких мають рекомендаційний характер.

4.13. Затверджує індивідуальні навчальні плани і графіки навчання, та здійснює контроль за їх виконанням.

4.14. Призначає комісію для прийняття заборгованості студентів, підписує відомості для складання і повторного перескладання академічних заборгованостей та заборгованостей за недотримання термінів їх перескладання студентами денної та заочної форми навчання.

4.15. Визначає академічну різницю студентам, які бажають перевестися або поновитися на навчання на факультеті ТСЛ університету.

4.16. Контролює діяльність кафедр, що входить до складу факультету ТСЛ.

4.17. Визначає кандидатури студентів та працівників факультету ТСЛ для поїздки за кордон у навчальних, наукових та навчально-методичних цілях з урахуванням рішення вченої ради факультету та студентського самоврядування.

4.18. Організовує проведення профорієнтаційної роботи серед молоді.

4.19. Планує, організовує і проводить засідання навчально-методичної ради факультету, наукових, науково-методичних конференцій, нарад, семінарів.

4.20. Організовує та проводить культурно-виховну роботу серед студентів.

4.21. Представляє факультет ТСЛ у зовнішніх зв'язках.

4.22. Вирішує інші питання факультету відповідно до законодавства України та Статуту університету.

## **5. ПРАВА**

Права, що надані факультету ТСЛ реалізує декан факультету, а також його заступники згідно із затвердженими посадовими інструкціями та розподілом обов'язків.

Працівники факультету ТСЛ мають право на інформацію, що стосується виконання службових обов'язків, на охорону праці, користування технікою, бібліотекою.

Декан факультету ТСЛ має такі права:

5.1. Вносити на розгляд ректора, проректорів пропозиції з питань, що входять до компетенції факультету, а також підбору і розстановки кадрів.

5.2. Вносити пропозиції щодо діяльності інших структурних підрозділів університету.

5.3. Давати підлеглим працівникам факультету ТСЛ вказівки, що сто-

суються роботи факультету які є обов'язковими для виконання.

## 6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Декан і працівники факультету технологічних систем і логістики несуть особисту відповідальність за:

6.1.1. Якісне виконання обов'язків, покладених на них посадовою інструкцією;

6.1.2. Своєчасне і якісне представлення вихідної інформації;

6.1.3. Обґрунтовану і якісну розробку планів і звітів;

6.1.4. Рациональне використання різноманітних ресурсів.

6.2. Декан факультету ТСЛ несе відповідальність за:

6.2.1. Виконання покладених на нього цим положенням обов'язків;

6.2.2. Якісну і ефективну роботу в напрямку досягнення поставлених цілей;

6.2.3. Дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, правил пожежної безпеки, вимог охорони праці під час роботи;

6.2.4. За невиконання своїх обов'язків з питань охорони праці може притягатися до дисциплінарної, адміністративної, матеріальної, кримінальної відповідальності згідно чинного законодавством України.

## 7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

Взаємовідносини будуються на взаєморозумінні та творчій співпраці з підрозділами університету:

Назва підрозділу	Питання, за якими будуються взаємовідносини
1	2
Навчальний відділ	Навчальний процес
ННІ університету	Навчально-виховний процес
Кафедри університету	Навчально-виховна та наукова робота
Науково-дослідна частина	Наукова робота
Адміністративно-господарський та виробничий відділ	Матеріально-технічне забезпечення навчального процесу та наукової діяльності
Відділ кадрів	Підбір та розстановка кадрів
Юридичний відділ	Юридичні консультації
Бухгалтерська служба	Матеріальне забезпечення навчального процесу та наукової діяльності
Комітет у справах молоді та спорту	Виховна робота
Підготовче відділення	Прийом студентів на навчання, профорієнтаційна робота

1	2
Студентське містечко	Проживання студентів у гуртожитках, забезпечення умов для самостійної роботи студентів
Інформаційно-обчислювальний центр	Навчально-виховний процес
Відділ міжнародних зв'язків	Навчально-виховний процес

В.о. декана факультету ТСЛ

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

Начальник відділу кадрів

Начальник юридичного відділу

Провідний інженер з охорони праці

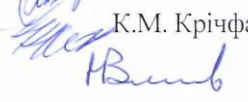


А.Г. Кравцов



О.І. Алфьоров

Л.С. Харчевнікова



К.М. Крічфалушій-Степанова



М.О. Винокуров

З положенням ознайомлені:

Зав. кафедри транспортних технологій і логістики



В.А. Войтов

Зав. кафедри деревообробних технологій і системотехніки лісового комплексу



А.А. Суска

Зав. кафедри агрологістики і управління ланцюгами постачань



Т.Ф. Ларіна