

ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА ІМЕНІ ПЕТРА ВАСИЛЕНКА



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»
підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за
скороченим терміном навчання

07 Управління та адміністрування
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ _____
(шифр та назва галузі знань)

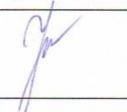
071 Облік і оподаткування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ _____
(код та найменування спеціальності)

Облік і оподаткування
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ _____
(найменування освітньої програми)

Харків
2016

РОЗРОБЛЕНО

Проектною групою кафедри обліку та аудиту Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка

Прізвище, ім'я, по- батькові	Науковий ступінь, вчене звання, посада	Підпис
Маренич Т.Г., <i>керівник проектної групи</i>	д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку та аудиту	
<i>члени проектної групи</i>		
Поливана Л.А	к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку та аудиту	
Рижикова Н.І.	к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку та аудиту	

СХВАЛЕНО

Науково-методичною радою ХНТУСГ

Протокол № 5 від 08.06. 2016 р.

Голова



I – Загальна характеристика

<i>Рівень вищої освіти</i>	Перший (бакалаврський) рівень
<i>Ступінь вищої освіти</i>	Бакалавр
<i>Галузь знань</i>	07 Управління та адміністрування
<i>Спеціальність</i>	071 Облік і оподаткування
<i>Обмеження щодо форм навчання</i>	Немає
<i>Освітня кваліфікація</i>	Бакалавр зі спеціальності «Облік і оподаткування»
<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Бакалавр з обліку і оподаткування
<i>Форма атестації</i>	Державний екзамен
<i>Опис предметної області</i>	<p><i>Об'єкти вивчення:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області</i> ґрунтуються на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування для задоволення інформаційних запитів користувачів обліково-аналітичної інформації.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи під час досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління та інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> прогресивні інформаційні системи і технології, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування</p>
<i>Академічні права випускників</i>	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти, підвищення кваліфікації та отримування додаткової післядипломної освіти.
<i>Працевлаштування</i>	Бакалавр з обліку і оподаткування може працювати на підприємствах різних організаційно-правових форм власності, у банках та інших фінансових установах, у страхових компаніях,

аудиторських фірмах, бюджетних установах, у податкових та інших державних органах, навчальних закладах. Бакалаври можуть працювати за такими посадами: асистент бухгалтера-експерта, асистент економіста-статистика, бухгалтер, державний податковий інспектор, інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, касир-експерт, оцінювач, ревізор-інспектор податковий, технік з обліку.

II – Перелік компетентностей випускника

<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі обліку і оподаткування в ході професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування окремих методів і положень фінансової науки та характеризується невизначеністю умов і необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.
<i>Загальні компетентності</i>	<p>ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 2. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації.</p> <p>ЗК 11. Здатність працювати як у команді, так і автономно.</p> <p>ЗК 12. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 13. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально-відповідально та громадянсько-свідомо.</p>
<i>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</i>	<p>СК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткуванні.</p> <p>СК 3. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в</p>

	<p>фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК. 5. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп’ютерних технологій.</p> <p>СК. 6. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.</p> <p>СК. 7. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</p> <p>СК. 8. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг</p> <p>СК. 9. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.</p> <p>СК. 10. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК. 11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p> <p>СК. 12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>
--	--

III – Опис мети програми та кінцевих результатів навчання

3.1. Основні предметні області, що формують основу освітньої програми

3.1.1. Основні поняття

У цьому стандарті використано терміни та відповідні визначення, що подані у Законі України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII.

галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка;

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЕКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначені навчального навантаження

здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС;

кваліфікація – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту;

кваліфікація професійна – кваліфікація, яка присуджується на підставі виконання вимог професійних стандартів, що діють у сфері праці та відображають здатність особи виконувати завдання і обов'язки певного виду професійної діяльності. Професійні кваліфікації надаються роботодавцями або спільно з ними, або за встановленими за їх участю правилами;

державний екзамен – це вид підсумкової атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для визначення ступеня професійної підготовки студентів-випускників, їх вміння застосовувати одержані знання у своїй практичній діяльності;

кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікації даного рівня;

компетентність – динамічна комбінація знань, вмінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні вищої освіти;

інтегральна компетентність – узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні компетентністні характеристики рівня щодо навчання та/або професійної діяльності.

загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях та для його особистісного розвитку.

спеціальні (фахові, предметні) компетентності – компетентності, що залежать від предметної області, та є важливими для успішної професійної діяльності за певною спеціальністю;

кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;

освітня діяльність – діяльність вищих навчальних закладів, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів вищої освіти та інших осіб;

освітньо-професійна програма – система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік

навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти;

спеціалізація – складова спеціальності, що визначається вищим навчальним закладом та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну чи освітньо-наукову програму підготовки здобувачів вищої та післядипломної освіти;

спеціальність – складова галузі знань, за якою здійснюється професійна підготовка;

якість вищої освіти – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти;

якість освітньої діяльності – рівень організації освітнього процесу у вищому навчальному закладі, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

3.1.2. Галузь використання

ОПП поширюється на систему підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр», за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

ОПП установлює:

– нормативну й варіативну частину змісту навчання, засвоєння яких забезпечує формування системи умінь відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики випускників;

- перелік навчальних дисциплін і практик;
- форми державної атестації.

ОПП є обов'язковим для ХНТУСГ, що готує фахівців за даною спеціальністю. Підприємства, установи, організації повинні забезпечити необхідні умови для використання фахівців відповідно до здобутих ними у ХНТУСГ кваліфікації, спеціальності згідно з чинним законодавством.

Вищий навчальний заклад, який прийняв рішення готувати фахівців за даною спеціальністю, повинен, у разі необхідності узгодити зміни та доповнення до даного стандарту з розробниками стандарту.

ОПП придатний для цілей сертифікації фахівців та атестації випускників ХНТУСГ.

3.1.3. Нормативні посилання

В ОПП використано посилання на такі нормативні документи:

- ДК 009:2010 Національний класифікатор України: Класифікація видів економічної діяльності;

- ДК 003:2010 Національний класифікатор України. Класифікатор професій;

- Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 20.01.1998 р. №65 «Положення про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту)» відповідно до цілей цього стандарту;

- Постанова Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2006 р. № 1719 «Про перелік напрямів, за якими здійснюється підготовка фахівців у вищих навчальних

закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавр»;

- Стандарти вищої освіти, які базуються на компетентісному підході і поділяють філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному Проекті Європейської Комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

IV – Нормативна частина змісту освітньо-професійної програми

4.1. Нормативна частина змісту ОПП у вигляді впорядкованого набору (масиву) навчальної інформації переліку нормативних навчальних дисциплін і практик забезпечує здобуття системи знань та вмінь, необхідних для формування компетенцій бакалавра.

4.2. Присвоєння кваліфікації «бакалавра з обліку і оподаткування» забезпечується також нормативними видами практики – навчальною тривалістю десять тижнів (9,0 кредитів ЕКТС) і виробничу тривалістю п'ятнадцять тижнів (15,0 кредитів ЕКТС).

4.3. Нормативна частина змісту ОПП включає програми нормативних навчальних дисциплін і практик, що затверджуються Вченовою радою ХНТУСГ.

4.4. Час вивчення навчальних дисциплін нормативної частини ОПП підготовки бакалавра становить 60% загального навчального часу за навчальним планом.

4.5. Перелік дисциплін, рекомендованих до нормативної частини ОПП для формування навчального плану ХНТУСГ, наведено в додатку Б.

V – Варіативна частина змісту освітньо-професійної програми

5.1. Варіативна частина змісту ОПП у вигляді впорядкованого набору (масиву) навчальної інформації переліку нормативних навчальних дисциплін і практик забезпечує здобуття системи знань та вмінь, необхідних для формування компетенцій бакалавра відповідно до професійного спрямування.

5.2. Варіативна частина змісту ОПП включає програми варіативних навчальних дисциплін, що затверджуються Вченовою радою ХНТУСГ.

5.3. Час вивчення навчальних дисциплін варіативної частини ОПП підготовки бакалавра становить 40,0 % загального навчального часу за навчальним планом.

5.4. Перелік дисциплін, рекомендованих до варіативної частини ОПП для формування навчального плану ХНТУСГ, наведено в додатку Б.

VI – Державна атестація студентів

6.1. Державна атестація здійснюється на підставі оцінювання рівня компетентності випускників таким методом комплексної діагностики як складання державного екзамену.

6.2. На державну атестацію вносяться навчальні дисципліни циклу професійної та практичної підготовки ОПП підготовки бакалавра у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

6.3. Державний екзамен проводиться на основі Програми державного екзамену, що складається з урахуванням профільних дисциплін нормативної і варіативної частин ОПП.

Програму державного екзамену затверджує вчена рада ХНУТСГ.

6.4. При проведенні атестації здобувачі рівня вищої освіти «Бакалавр» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» складають державний кваліфікаційний екзамен. Державний кваліфікаційний екзамен проводиться на відкритому засіданні державної екзаменаційної комісії за участю не менше половини членів комісії при обов'язковій присутності голови комісії в письмовій формі і складається з двох етапів:

1-й етап – тестова перевірка знань;

2-й етап – розв'язання аналітично-розрахункової задачі.

Екзаменаційні завдання сформульовані згідно з Програмою проведення державного екзамену і охоплюють весь основний матеріал.

6.5. Студентам, які успішно пройшли державну атестацію, державна екзаменаційна комісія присвоює кваліфікацію Бакалавр зі спеціальності «Облік і оподаткування».

VII – Забезпечення навчального процесу

7.1. Загальні вимоги, а також вимоги до кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення підготовки бакалаврів ХНУСГ визначаються нормативами для ліцензування і акредитації напряму підготовки, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187, а також положенням про організацію освітнього процесу у вищому навчальному закладі.

7.2. ХНУСГ має забезпечувати студентів і викладачів навчально-методичними матеріалами на паперових та електронних носіях, підручниками і навчальними посібниками, періодичними виданнями за спеціальністю, доступом до електронних інформаційних ресурсів (у т.ч. за допомогою Інтернету) у бібліотеці університету; корпоративними каталогами (спільно з бібліотеками провідних вітчизняних та зарубіжних вищих навчальних закладів).

7.3. Обов'язковою умовою здійснення навчального процесу є належне матеріально-технічне забезпечення. До складу матеріально-технічної бази входять: кабінети історії України, української мови, іноземних мов, безпеки життедіяльності та охорони праці, правознавства, комп'ютерні, а також, стадіони, спортивні та тренажерні зали, спортивні майданчики, спеціалізовані навчально-тренінгові лабораторії та кабінети, що створюють умови для здобуття студентами спеціальних професійних компетенцій за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

VIII – Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

A. Офіційні документи:

1. ESG [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.
2. ISCED (МСКО) 2011 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www UIS.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www UIS.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>
4. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
5. Класифікація видів економічної діяльності: національний класифікатор України КВЕД 009:2010 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dtkt.com.ua/show/0sid0177.html>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Схвалено сектором вищої освіти Науково-методичної Ради Міністерства освіти і науки України протокол від 29.03.2016 № 3 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://mon.gov.ua/>
7. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Видавництво «Соцінформ». – К.: 2010.
8. Національна рамка кваліфікацій: Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>
9. Области образования и профессиональной подготовки 2013 (МСКО-О 2013): Сопроводительное руководство к Международной стандартной классификации образования 2011. – Институт статистики ЮНЕСКО, 2014. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www UIS.unesco.org/Library/Documents/isced-f-2013-fields-of-education-training-2014-rus.pdf>.
10. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>.
12. Наказ Міністерства економічного розвитку України від 02.09.2015 р. № 1084 «Про затвердження зміни до національного класифікатора України ДК 003-

2010» [Електронний ресурс]. – Режим доступу:
<http://buhgalter911.com>ShowArticle.aspx?a=272508>

13. Наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>

14. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. – К. : Ленвіт, 2006. – 35 с.

Б. Корисні посилання:

1. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

2. Tuning Educational Structures in Europe [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

3. Національний глосарій 2014 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf

4. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>

5. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.

6. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozrobлення_osv_program_2014_tempusoffice.pdf

ДОДАТКИ

Додаток А

Таблиця A.1

Загальний навчальний час підготовки бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Освітньо-кваліфікаційний рівень	Термін навчання за денною формою, роки	Максимальний навчальний час, кредити ЄКТС
бакалавр	1 рік 10 місяців	240,0

Таблиця A.2

Розподіл змісту освітньо-професійної програми, навчальний час за циклами підготовки бакалавр за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Цикли підготовки	Навчальний час за циклами кредити ЄКТС ¹
I. Цикл загальної підготовки (ЗП)	36,0 (24,0%)
II. Цикл професійної підготовки (ПП)	112,0 (74,7%)
Усього	150,0 (100,0 %)

Таблиця A.3

Навчальний час на державну атестацію

Державна атестація	Мінімальний навчальний час, кредити ЄКТС ³
Державний екзамен	2,0 (1,3 %)

¹ У дужках наведено частки мінімального, навчального часу за циклами підготовки та мінімального навчального часу на державний екзамен у загальному обсязі навчального часу підготовки бакалавра.

Додаток Б

Таблиця Б.1

Перелік навчальних дисциплін нормативної частини ОПП за циклами підготовки бакалавра у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Навчальний цикл, шифр та назва начальної дисципліни	Навчальний час за циклами, кредити ЕКТС
I. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ (шифр ЗП)	
<i>Нормативна частина (шифр Н ЗП)</i>	
Н ЗП 1 Політекономія	3,0
Н ЗП 2 Математика для економістів (вища математика)	3,0
Н ЗП 3 Теорія ймовірності	3,0
Н ЗП 4 Інформатика	3,0
Н ЗП 5 Історія економіки та економічної думки	3,0
Н ЗП 6 Економіко-математичні методи та моделі (оптимізаційні методи та моделі, економетрика)	3,0
Н ЗП 7 Безпека життєдіяльності і охорона праці	3,0
<i>Варіативна частина (шифр ВН ЗП – за вибором ВНЗ; шифр ВС ЗП – за вибором студента)</i>	
ВН ЗП 1 Технологія виробництва продукції рослинництва	3,0
ВН ЗП 2 Технологія виробництва продукції тваринництва	3,0
ВН ЗП 3 Технології та процеси переробки та зберігання с.-г. продукції	3,0
ВН ЗП 4 Історія української культури	3,0
ВН ЗП 5 Вступ до фаху (позакредитна)	-
ВС ЗП 1.1 Соціологія	3,0
ВС ЗП 1.2 Психологія	3,0
<i>Разом за циклом II</i>	36,0
ІІ. Цикл професійної підготовки (шифр ПП)	
<i>Нормативна частина (шифр Н ПП)</i>	
Н ПП 1 Бухгалтерський облік (загальна теорія)	4,0
Н ПП 2 Автоматизація бухгалтерського обліку (загальна теорія)	3,0
Н ПП 3 Гроші і кредит	3,0
Н ПП 4 Фінанси	3,0
Н ПП 5 Економіка підприємства	4,0
Н ПП 6К Курсова робота «Економіка підприємства»	4,0
Н ПП 6 Фінанси підприємств	4,0
Н ПП 7К Курсова робота «Фінанси підприємств»	3,0
Н ПП 8 Фінансовий облік I	3,0
Н ПП 9 Фінансовий облік II	3,0

Навчальний цикл, шифр та назва начальної дисципліни	Навчальний час за циклами, кредити ЄКТС
Н ПП 9 Організація виробництва Н ПП 9К Курсова робота «Організація виробництва»	5,0
Н ПП 10 Планування і контроль на підприємстві Н ПП 10К Курсова робота «Планування і контроль на підприємстві»	4,0
Н ПП 11 Облік і звітність в оподаткуванні	4,0
Н ПП 12 Управлінський облік Н ПП 12К Курсова робота «Управлінський облік»	4,0
Н ПП 13 Облік у бюджетних установах	3,0
Н ПП 14 Звітність підприємств	3,0
Н ПП 15 Аналіз господарської діяльності Н ПП 15К Курсова робота «Аналіз господарської діяльності»	5,0
Н ПП 16 Виробнича практика «Економіка підприємства»	3,0
Н ПП 17 Виробнича практика «Фінансовий облік»	3,0
Н ПП 18 Виробнича практика «Комплексна виробнича практика»	6,0
<i>Варіативна частина (шифр ВН ПП – за вибором ВНЗ; шифр ВС ПП – за вибором студента,)</i>	
ВН ПП 1 Мікроекономіка	3,0
ВН ПП 2 Макроекономіка	3,0
ВН ПП 3 Маркетинг	3,0
ВС ПП 1 Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	3,0
ВС ПП 2.1 Менеджмент/ ВС ПП 2.2 Теорія організації	3,0
ВС ПП 3.1 Статистика/ ВС ПП 3.2 Фінансова статистика	3,0
ВС ПП 4.1 Регіональна економіка/ ВС ПП 4.2 Податкова система	3,0
ВС ПП 5.1 Міжнародна економіка/ ВС ПП 5.2 Міжнародні економічні відносини	3,0
ВС ПП 6 Облік в галузях національної економіки та в суб'єктах малого підприємництва	5,0
ВС ПП 7 Облік у банках та банківська справа	4,0
ВС ПП 8 Організація і методика аудиту	3,0
ВС ПП 9 Аудит	3,0
ВС ПП 10.1 Економіка праці та соціально-трудові відносини/ ВС ПП 10.2 Нормування праці	3,0
ВС ПП 11.1 Державне регулювання економіки/ ВС ПП 11.2 Державне та регіональне управління	3,0
<i>Разом за циклом II</i>	
Державний екзамен	2,0
Усього	150,0

Додаток В

**Діаграма структури програми підготовки бакалавра з галузі знань
07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і
оподаткування»**

ІІІ курс				
Нормативна частина				
Шифр та назва навчальної дисципліни	Кредити ЄКТС			
	загальна кількість	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр
1	2	3	4	5
ІІІ курс				
Нормативна частина				
Н ЗП 1 Політекономія	3,0	3,0		
Н ЗП 2 Математика для економістів (вища математика)	3,0	3,0		
Н ЗП 3 Теорія ймовірності	3,0			3,0
Н ЗП 4 Інформатика	3,0	3,0		
Н ЗП 5 Історія економіки та економічної думки	3,0	3,0		
Н ЗП 6 Економіко-математичні методи та моделі (оптимізаційні методи та моделі, економетрика)	3,0		1,5	1,5
Н ЗП 7 Безпека життєдіяльності і охорона праці	3,0	3,0		
Н ПП 1 Бухгалтерський облік (загальна теорія)	4,0		2,0	2,0
Н ПП 3 Гроші і кредит	3,0		3,0	
Н ПП 4 Фінанси	3,0		3,0	
Н ПП 5 Економіка підприємства	3,0		3,0	
Н ПП 5К Економіка підприємства	1,0		1,0	
Н ПП 6 Фінанси підприємств	3,0			3,0
Н ПП 6К Курсова робота «Фінанси підприємств»	1,0			1,0
Н ПП 7 Фінансовий облік I	3,0			3,0
Н ПП 8 Фінансовий облік II	3,0			3,0
Н ПП 16 Виробнича практика «Економіка підприємства»	3,0		3,0	
Н ПП 17 Виробнича практика «Фінансовий облік».	3,0			3,0
Разом нормативна частина	51,0	15,0	16,5	19,5

Варіативна частина				
1	2	3	4	5
ВН ЗП 1 Технологія виробництва продукції рослинництва	3,0	3,0		
ВН ЗП 2 Технологія виробництва продукції тваринництва	3,0	3,0		
ВН ЗП 3 Технології та процеси переробки та зберігання с.-г. Продукції	3,0	3,0		
ВН ЗП 4 Історія української культури	3,0	3,0		
ВН ЗП 5 Вступ до фаху (позакредитна)	-	+		
ВС ЗП 1.1 Соціологія ВС ЗП 1.2 Психологія	3,0		3,0	
ВН ПП 1 Мікроекономіка	3,0		3,0	
ВН ПП 2 Макроекономіка	3,0		3,0	
ВН ПП 3 Маркетинг	3,0			3,0
ВС ЗС 1 Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	3,0			3,0
ВС ЗС 2.1 Менеджмент/ ВС ЗС 2.2 Теорія організації	3,0		3,0	
ВС ЗС 3.1 Статистика/ ВС ЗС 3.2 Фінансова статистика	3,0		3,0	
ВС ЗС 4.1 Регіональна економіка/ ВС ЗС 4.2 Податкова система	3,0			3,0
ВС ЗС 5.1 Міжнародна економіка/ ВС ЗС 5.2 Міжнародні економічні відносини	3,0		3,0	
Разом варіативна частина	39,0	12,0	18,0	9,0
Усього	90,0	27,0	34,5	28,5

IV курс

Нормативна частина			
Шифр та назва навчальної дисципліни	Кредити ЕКТС		
	загальна кількість	1-й семестр	2-й семестр
Н ПП 2 Автоматизація бухгалтерського обліку (загальна теорія)	3,0		3,0
Н ПП 9 Організація виробництва	4,0	2,0	2,0

Н ПП 9К Курсова робота «Організація виробництва»	1,0		1,0
Н ПП 10 Планування і контроль на підприємстві	4,0		4,0
Н ПП 11 Облік і звітність в оподаткуванні	4,0	4,0	
Н ПП 12 Управлінський облік	3,0	3,0	
Н ПП 12К Курсова робота «Управлінський облік»	1,0	1,0	
Н ПП 13 Облік у бюджетних установах	3,0		3,0
Н ПП 14 Звітність підприємств	3,0	3,0	
Н ПП 15 Аналіз господарської діяльності	5,0	3,0	2,0
Н ПП 18 Виробнича практика «Комплексна виробнича практика»	6,0	4,0	
Разом нормативна частина	37,0	22,0	15,0
Варіативна частина			
ВС ЗС 6 Облік в галузях національної економіки та в суб'єктах малого підприємництва	5,0	2,0	3,0
ВС ЗС 7 Облік у банках та банківська справа	4,0	2,0	2,0
ВС ЗС 8 Організація і методика аудиту	3,0		3,0
ВС ЗС 9 Аудит	3,0	3,0	
ВС ЗС 10.1 Економіка праці та соціально-трудові відносини/ ВС ЗС 10.2 Нормування праці	3,0	3,0	
1	2	3	4
ВС ЗС 11.1 Державне регулювання економіки/ ВС ЗС 11.2 Державне та регіональне управління	3,0		3,0
Разом варіативна частина	21,0	10,0	11,0
Усього	58,0	32,0	26,0
Усього нормативна частина	88,0		
Усього варіативна частина	60,0		
Державний екзамен	2,0		
Усього	150,0		

**МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ
СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності (13)				
1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	+			
2. Здатність планувати та управляти часом		+		+
3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями				+
4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні, здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел		+		
5. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях		+		
6. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово			+	
7. Здатність працювати в міжнародному контексті			+	
8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій		+		
9. Здатність бути критичним і самокритичним		+		
10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації		+		
11. Здатність працювати як у команді, так і автономно			+	
12. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)			+	
13. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), соціально відповідально та громадянсько-свідомо				+

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Спеціальні (фахові) компетентності (12)				
1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці	+	+		+
2. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування	+	+		
3. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання	+			+
4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення		+	+	
5. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій	+			
6. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію		+	+	
7. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства		+	+	

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
8. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг		+		
9. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності		+	+	+
10. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень	+		+	
11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів	+			
12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку			+	+

**МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ
СТАНДАРТОМ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ**

Програмні результати навчання (1-24)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
Цикл загальної підготовки			
РН.1. Виконувати функції збору, реєстрації й узагальнення інформації про об'єкти професійної діяльності та використовувати їх для опису фахової предметної області	+	№ 1, 3, 8	
РН.2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в професійній діяльності	+	№ 3, 4, 9	
РН.3. Володіти та застосовувати знання іноземної та державної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності	+	№ 6, 7, 12	
РН.4. Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері обліку, аналізу контролю і аудиту	+	№ 8	
РН.5. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей	+	№ 2, 7, 11, 12	
РН.6. Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері професійної діяльності	+	№ 2, 5, 8, 11	
РН.7. Ілюструвати результати проведених досліджень перед аудиторією та організовувати їх обговорення	+	№ 1, 8, 11	
РН.8. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття	+	№ 10, 13	

Програмні результати навчання (1-24)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
РН.9. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життедіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища	+	№ 13	
Цикл професійної підготовки			
РН.10. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем	+		№ 1, 2, 12
РН.11. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування	+		№ 1, 3, 12
РН.12. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії	+		№ 2, 12
РН.13. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві	+		№ 1, 2
РН.14. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах	+		№ 5
РН.15. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств	+		№ 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Програмні результати навчання (1-24)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
РН.16. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності	+		№ 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
РН.17. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності	+		№ 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
РН.18. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень	+		№ 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
РН.19. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнаціональному рівнях з урахуванням професійного світогляду	+		№ 5, 6, 7, 8, 9, 10
РН.20. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	+		№ 6
РН.21. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій	+		№ 5, 6, 7, 8, 9, 10

Програмні результати навчання (1-24)	Компетентності		
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (номери)	Спеціальні (фахові) компетентності (номери)
РН.22. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту	+		№ 8
РН.23. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності	+		№ 5, 7, 9
РН.24. Обґрутувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством	+		№ 11, 12
РН.25. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом	+		№ 12

**МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ НАВЧАЛЬНИМ
ДИСЦИПЛІНАМ ДЛЯ БАКАЛАВРІВ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

Компет- ності Дисцип- ліни \	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
Н ЗП 1	+																								
Н ЗП 2	+	+							+																
Н ЗП 3	+	+			+				+																
Н ЗП 4	+	+							+																
Н ЗП 5	+	+							+																
Н ЗП 6	+	+			+				+																
Н ЗП 7	+	+	+						+																
ВН ЗП 1	+	+	+						+																
ВН ЗП 2	+	+	+						+																
ВН ЗП 3	+	+	+						+																
ВН ЗП 4	+	+	+						+																
ВН ЗП 5	+	+	+	+					+																
ВС ЗП 1.1	+	+							+																
ВС ЗП 1.2	+	+							+																
Н ПП 1	+	+							+																
Н ПП 2	+	+							+																
Н ПП 3	+	+							+																
Н ПП 4	+	+							+																
Н ПП 5	+	+	+						+																
Н ПП 6	+	+	+	+	+				+																
Н ПП 7	+	+	+	+					+																
Н ПП 8	+	+	+	+					+																
Н ПП 9	+	+							+																
Н ПП 10	+	+	+	+					+																
Н ПП 11	+	+							+																
Н ПП 12	+	+							+																
Н ПП 13	+	+							+																
Н ПП 14	+	+							+																
Н ПП 15	+	+	+	+	+	+	+	+	+																
Н ПП 16	+	+	+	+	+	+	+	+	+																
Н ПП 17	+	+	+	+	+	+	+	+	+																
Н ПП 18	+	+	+	+	+	+	+	+	+																
Н ПП 19	+	+	+	+	+	+	+	+	+																
ВН ПП 1	+	+							+																
ВН ПП 2	+	+							+																
ВН ПП 3	+	+							+																
ВС ПП 1	+	+							+																
ВС ПП 2.1	+	+	+						+																
ВС ПП 2.2	+	+	+						+																
ВС ПП 3.1	+	+							+																
ВС ПП 3.2	+	+							+																
ВС ПП 4.1	+	+							+																
ВС ПП 4.2	+	+							+																

Дисципліни \ Компетності	3К 1	3К 2	3К 3	3К 4	3К 5	3К 6	3К 7	3К 8	3К 9	3К 10	3К 11	3К 12	3К 13	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
ВС ППП 5.1	+		+			+	+	+	+	+				+											
ВС ППП 5.2	+	+				+	+							+											
ВС ППП 6	+	+																							
ВС ППП 7	+	+																							
ВС ППП 8	+	+																							
ВС ППП 9	+	+																							
ВС ППП 10.1	+	+	+																						
ВС ППП 10.2	+	+	+																						
ВС ППП 11.1	+	+																							
ВС ППП 11.2	+		+																						

Проректор з НПР

В.І. Жила

Гарант освітньо-професійної програми,
д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку та аудиту

Т.Г. Маренич