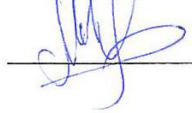


**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Студентським парламентом

ХНТУСГ ім. Петра Василенка

Голова студентського парламенту

  
\_\_\_\_\_ Є.В. Мотузний

**ПОГОДЖЕНО**

Ректор ХНТУСГ ім. Петра Василенка

  
\_\_\_\_\_ О.В. Нанка  
«27» \_\_\_\_\_ 2017 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про Студентське самоврядування**

#### **Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка**

Положення визначає статус, мету і предмет діяльності, органи управління і основні принципи навчально-наукової та господарської діяльності Студентського самоврядування .

Прагнучи самостійно вирішувати питання самоорганізації, дозвілля, інтелектуально-духовного , морально-етичного, культурного та спортивного розвитку студента як всебічно-розвинутої особистості, а також з метою активної участі студентів у громадському житті Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка (далі – Університету), забезпечення співпраці студентських колективів, організацій та груп, студенти, співпрацюючи з керівництвом Університету, утверджують Положення Студентського самоврядування Університету, яке спрямоване на врегулювання відносин, пов'язаних з реалізацією права студентів на самоврядування.

Органи Студентського самоврядування створено на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Університету.

Органи Студентського самоврядування в Університеті здійснюють свою діяльність в інтересах всього студентства Університету.

Обсяг повноважень органів Студентського самоврядування визначається цим Положенням й узгоджується з керівництвом Університету, але не може бути меншим, ніж визначено чинним законодавством України.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське самоврядування – це самостійна громадська діяльність студентів із реалізації функцій управління студентськими справами, яка здійснюється студентами відповідно до завдань, які стоять перед студентським колективом. Студентський парламент у своїй діяльності не дублює профспілкову організацію, але може здійснювати повноваження щодо представництва та захисту інтересів студентів, у випадках, передбачених цим Положенням.

1.2. У своїй діяльності Студентське самоврядування керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, іншими правовими актами, які регламентують роботу вищих навчальних закладів, Програмою сталого розвитку ХНТУСГ, Програмою діяльності з підвищення ефективності навчального процесу і якості підготовки фахівців Університету, Положенням про Вчену раду ХНТУСГ, Положенням про профспілковий комітет ХНТУСГ, Положенням про комітет у справах, молоді та спорту, а також цим Положенням.

1.3. Взаємодія органів Студентського самоврядування з адміністрацією Університету здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги, співробітництва та партнерства. У своїй діяльності самоврядування залучаються підтримкою ректорату Університету та дирекцій інститутів, а також інших осіб та організацій, які виявили бажання співпрацювати з ним.

1.4. Студентське самоврядування відповідно законодавству і в межах цього Положення разом з керівництвом Університету вирішує питання навчальної та наукової діяльності.

1.5. Студентське самоврядування відстоює громадянські права студентів на свободу слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань відповідно до ст.34, 39 Конституції України.

1.6. Студентське самоврядування діє на засадах добровільності, самоврядування, законності та гласності, рівноправності всіх її членів.

1.7. Студентське самоврядування є незалежним від впливу політичних, релігійних та громадських об'єднань.

1.8. Студентське самоврядування Університету має власний герб (Додаток 1).

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Метою діяльності Студентського самоврядування є представництво та захист соціально-економічних, творчих, духовних та інших інтересів студентської молоді.

2.2. Основними завданнями Студентського самоврядування є:

- 1) забезпечення і захист прав та інтересів студентської молоді;
- 2) участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;
- 4) участь у підготовці та розробці пропозицій до програм з найважливіших питань суспільного становища, правового і соціального захисту студентської молоді;
- 5) участь у підготовці та реалізації проектів, спрямованих на розв'язання соціально-економічних, правових, освітніх, культурних та інших проблем студентської молоді;
- 6) сприяння розширенню всеукраїнського співробітництва у сфері освіти, культури, праці, соціального становлення та розвитку студентської молоді.
- 7) виконання інших функцій, передбачених Законом України «Про вищу освіту», Статутом ХНТУСГ та Положенням про Студентське самоврядування.

2.3. За погодженням зі Студентським самоврядуванням приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) поселення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- 5) затвердження рішень з питань студентських містечок і гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті;
- 6) призначення заступника декана, проректора, які відповідають за

роботу із студентами.

Органи Студентського самоврядування можуть звертатися до адміністрації Університету з пропозиціями та заявами щодо вирішення завдань, передбачених основними напрямками діяльності Студентського самоврядування.

### **3. СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, інституту, гуртожитку та Університету в цілому.

3.2. *Структура Студентського самоврядування Університету складається з наступних органів:*

- 1) Конференція студентів Університету;
- 2) Студентський парламент Університету (далі – Парламент ХНТУСГ);
- 3) Конференція студентів інститутів;
- 4) Студентські ради інститутів;
- 5) Студентські ради гуртожитків Університету.

Рішення Конференції та Студентського парламенту Університету, є обов'язковими для виконання іншими ланками Студентського самоврядування.

### **4. КОНФЕРЕНЦІЯ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ**

Вищим органом Студентського самоврядування є конференція студентів (далі - Конференція).

*4.1. Періодичність та порядок скликання Конференції:*

1. Конференція скликається не рідше ніж раз на рік;
2. Рішення конференції вважається правомочним, коли в її роботі приймає участь не менше двох третин делегатів, обраних у місцевих осередках (ННІ або групах) ;
3. Представництво делегатів визначається органом , який скликає конференцію (не менш ніж один делегат від 20 студентів);
4. Рішення конференції вважається прийнятим , коли за нього проголосувало більше половини присутніх делегатів;
5. Конференція є повноважною за умови присутності двох третин делегатів від її складу.

*4.2. Повноваження Конференції:*

1. Вносить зміни і доповнення у порядку, передбаченому Положенням про студентське самоврядування університету;

2. У разі потреби, розглядає та вирішує питання про реорганізацію або ліквідацію Студентського самоврядування та його органів;
3. Заслуховує звіти представницьких, виконавчих органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
4. Приймає рішення з найважливіших питань студентського життя;
5. Виконує інші функції, передбачені цим Положенням.

Рішення на Конференції приймаються простою більшістю голосів. Рішення, передбачені п. 1, 2, цього розділу, приймаються не менш як двома третинами голосів.

## 5. СТУДЕНТСЬКИЙ ПАРЛАМЕНТ УНІВЕРСИТЕТУ

5.1. Повне найменування органу Студентського самоврядування: Студентський парламент Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка; скорочена назва: Парламент ХНТУСГ

5.2. Місце розташування Студентського парламенту ХНТУСГ: м. Харків, вул. Алчевських 44.

5.3. Парламент ХНТУСГ входить до складу Харківського національного технічного університету сільського господарства імені Петра Василенка.

5.4. Парламент ХНТУСГ не є юридичною особою.

5.5. Парламент ХНТУСГ створено на необмежений термін діяльності.

5.6. Парламент ХНТУСГ є виконавчим органом Студентського самоврядування Університету, реалізує цілі та завдання у період між Конференціями.

5.7. До складу Парламенту ХНТУСГ обирається по два представники студентів денної форми навчання та голови студентських рад від кожного інституту.

*Членами Студентського парламенту ХНТУСГ є:*

- Голова Студентського парламенту ХНТУСГ;
- Перший заступник Голови;
- Другий заступник Голови;
- Секретар;
- Голови напрямків;
- Голови студентських рад ННІ.

5.8. Організаційною формою роботи є засідання членів Парламенту ХНТУСГ, де розподіляються повноваження, затверджується Положення, узгоджується план роботи на наступний рік і т. ін.

5.9. Засідання відбуваються не менше ніж один раз на місяць.

5.10. **Секретар** організовує контроль за виконанням рішень засідань

студентського Парламенту ХНТУСГ , веде протоколи , який підписується Головою Парламенту ХНТУСГ або його заступниками, і виступає з повідомленнями про виконання рішень;

5.11. На засідання Головою Парламенту ХНТУСГ, або рішенням членів Парламенту ХНТУСГ можуть бути запрошені гості з правом дорадчого голосу;

5.12. Засідання Студентського Парламенту ХНТУСГ є повноважним у разі присутності на ньому простої більшості членів від його загального складу.

## **6. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СТУДЕНТСЬКОГО ПАРЛАМЕНТУ ХНТУСГ**

### *6.1. Члени Парламенту мають право:*

1. Обирати і бути обраним на керівні посади в Студентський Парламент ХНТУСГ;

2. Вийти в установленому порядку зі Студентського Парламенту ХНТУСГ;

3. Своєчасно одержувати інформацію про діяльність Студентського Парламенту ХНТУСГ;

4. Пропонувати питання для розгляду на засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ;

5. Вносити пропозиції і поправки до проектів рішень, що приймаються на засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ;

6. Брати участь у дебатах Конференції і засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ, ставити питання доповідаючому і головуючому на засіданні;

7. Брати безпосередню участь у будь-яких масових заходах, що проводяться за ініціативи чи за участю Студентського Парламенту ХНТУСГ;

8. Бути присутнім на засіданні будь-якої студентської організації Університету з правом дорадчого голосу;

9. Користуватися іншими правами і законними інтересами, що не суперечать законодавству України, Статуту ХНТУСГ і цьому Положенню.

### *6.2. Члени Студентського Парламенту ХНТУСГ зобов'язані:*

1. Дотримуватися норм цього Положення, Кодексу честі колективу ХНТУСГ та студента і прийнятих на його основі рішень Конференції та засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ;

2. Бути присутнім на всіх засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ, а в разі відсутності з поважних причин, пояснити ці причини на

наступний день головуючому засідань та отримати інформацію щодо попередньо прийнятих рішень;

3. Брати активну участь в організації та реалізації масових заходів, що проводяться відповідно до плану організаційних заходів Студентського Парламенту ХНТУСГ;

4. Виконувати доручення Голови Студентського Парламенту ХНТУСГ вчасно і сумлінно;

5. Утримуватися від порушень прав і законних інтересів окремих студентів, студентської громади та адміністрації Університету;

6. Вживати всіх необхідних заходів для підвищення поваги студентів до органів Студентського самоврядування Університету;

7. Вживати заходи для припинення порушень студентами Статуту Університету і цього Положення.

Рішення Студентського Парламенту ХНТУСГ приймаються простою більшістю голосів, якщо інше не передбачене цим Положенням.

### *6.3. Студентський Парламент ХНТУСГ має такі повноваження:*

1. Проводить повсякденну роботу щодо захисту прав і законних інтересів студентів;

2. Спрямує свою діяльність на активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;

3. Сприяє створенню та діяльності товариств, гуртків, клубів тощо, співпрацює з ними;

4. Встановлює зв'язки з органами Студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів України та інших країн;

5. Координує діяльність органів Студентського самоврядування на рівні інституту, гуртожитку;

6. Інформує студентів Університету про свою діяльність;

7. Приймає рішення щодо проведення студентських акцій, заходів та програм;

8. Організовує та проводить науково-практичні конференції, практикуми, диспути, тематичні «круглі столи», літературно-мистецькі заходи тощо;

9. Займається організацією та проведенням заходів, спрямованих на фізичний розвиток студентів та пропагування здорового способу життя;

10. Займається реалізацією цілей та завдань, поставлених Конференцією та на засіданнях Студентського Парламенту ХНТУСГ;

11. Звітує перед Конференцією щодо своєї діяльності;

12. Займається організацією проведення Конференції;

13. Розглядає скарги, пропозиції та приймає рішення за ними;
  14. Допомогає студентам у реалізації своїх творчих можливостей та ініціатив, залучає їх до активної участі в діяльності Університету;
  15. Створює та ліквідує напрямки Студентського Парламенту ХНТУСГ за поданням Голови ;
  16. Виключає членів Студентського Парламенту ХНТУСГ у випадках та на підставах, передбачених цим Положенням ;
  17. Виконує інші повноваження, які не суперечать цілям та завданням Студентського самоврядування, закріплені цим Положенням.
- Прийняті на засіданні Студентського Парламенту рішення є обов'язковими для виконання всіма членами Студентського самоврядування Університету.

#### *6.4. Підстави виключення зі Студентського Парламенту:*

1. Систематичне порушення вимог чинного Положення за наявності попередження про неприпустимість таких порушень;
2. Відсутність члена Студентського Парламенту ХНТУСГ без поважних причин більш ніж на трьох засіданнях Парламенту та Вченої ради Університету;
3. Здійснення порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку.

#### *6.5. Процедура виключення члена Студентського Парламенту ХНТУСГ.*

Днем припинення членства в Студентському Парламенту ХНТУСГ є день винесення рішення Парламенту про виключення такого члена. Для ухвалення рішення необхідна присутність цього члена на засіданні парламенту і заслуховування його пояснень щодо підстав його виключення. У разі неявки студента на засідання, що належним чином був повідомлений або якщо повідомлені ним причини неявки визнані неповажними, парламент може ухвалити рішення про припинення членства без його присутності.

## **7. ПРЕЗИДІЯ СТУДЕНТСЬКОГО ПАРЛАМЕНТУ ХНТУСГ**

### **7.1. Голова Студентського Парламенту ХНТУСГ**

Голову Студентського Парламенту ХНТУСГ обирають шляхом таємного голосування терміном на один рік з правом подальшого переобрання.

*Повноваження Голови Парламенту ХНТУСГ припиняються достроково у разі:*

- 1) Складання повноважень за його особистою заявою;
- 2) Втрати статусу студента Університету;



3) Висловлення недовіри Конференцією у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною або відкликання нею через інші обставини, що унеможливають виконання Головою Студентського Парламенту ХНТУСГ своїх обов'язків.

*Повноваження Голови Парламенту ХНТУСГ:*

1) Спрямовує і контролює діяльність Студентського Парламенту ХНТУСГ;

2) Представляє Студентське самоврядування Університету у відносинах з іншими організаціями;

3) Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Університету для здійснення своєї діяльності;

4) В межах своїх повноважень видає усні та письмові розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами Студентського самоврядування в Університеті;

5) Організовує проведення Конференцій;

6) Звітує від імені Студентського Парламенту ХНТУСГ перед Конференцією;

7) Скликає та веде засідання Студентського Парламенту ХНТУСГ;

8) Підписує протоколи, які приймає Студентський Парламент ХНТУСГ;

9) Входить до складу Вченої ради та Ректорату Університету;

10) Ініціює питання про виключення члена Студентського парламенту;

11) Призначає першого заступника та другого заступника і секретаря;

12) Вносить на затвердження Студентському Парламенту ХНТУСГ перелік голів напрямків та комісій;

13) Складає та вносить на затвердження Студентському Парламенту ХНТУСГ порядок денний його засідання;

14) Здійснює розподіл повноважень між першим та другим заступником та іншими членами Студентського Парламенту ХНТУСГ.

В разі відсутності Голови його функції виконує перший заступник, а в разі його відсутності – другий заступник.

**7.2. Перший заступник голови Студентського Парламенту ХНТУСГ** допомагає керувати діяльністю Студентського Парламенту ХНТУСГ та в разі відсутності голови виконує його обов'язки без затвердження на засіданні Парламенту ХНТУСГ.

Перший заступник не має права звільняти від членства в Студентському Парламенту ХНТУСГ та з посад голів напрямків, крім випадків, якщо ці

права йому надані рішенням зборів Парламенту ХНТУСГ. У його безпосередньому підпорядкуванні Голови напрямків, забезпечує захист прав і свобод студентів Університету і на засіданнях Парламенту ХНТУСГ доповідає про результати своєї роботи.

Перший заступник має право підпису за згодою Голови Парламенту.

**7.3. Другий заступник голови Студентського Парламенту ХНТУСГ** допомагає керувати діяльністю Студентського Парламенту ХНТУСГ та в разі відсутності голови виконує його обов'язки без затвердження на засіданні Парламенту ХНТУСГ.

Другий заступник не має права звільняти від членства в Студентському Парламенту ХНТУСГ та з посад голів напрямків, крім випадків, якщо ці права йому надані рішенням зборів Парламенту ХНТУСГ. У його безпосередньому підпорядкуванні Голови студентських рад ННІ і на засіданнях Парламенту ХНТУСГ доповідає про результати своєї роботи.

Другий заступник має право підпису за згодою Голови Парламенту.

## **8. НАПРЯМКИ СТУДЕНТСЬКОГО ПАРЛАМЕНТУ ХНТУСГ**

Напрямки Студентського Парламенту ХНТУСГ є органами, що утворюються, реорганізуються та ліквідуються Головою Парламенту ХНТУСГ за згодою Парламенту ХНТУСГ. У складі Парламенту ХНТУСГ можуть діяти постійні чи тимчасові комісії. Голова комісії призначається Головою Парламенту ХНТУСГ.

*8.1. Обов'язковим є утворення й функціонування наступних напрямків:*

1. Навчально-науковий напрямок;
2. Культурно-масовий та організаційний напрямок;
3. Спортивно-оздоровчий напрямок;
4. Медіа-інформаційний напрямок;
5. Волонтерський напрямок;
6. Напрямок розвитку та працевлаштування студентства;
7. Напрямок з питань гуртожитків Університету.

Голови напрямків виступають на засіданнях Парламенту з доповідями і співповідями з питань роботи напрямку.

### ***Повноваження Навчально-наукового напрямка:***

1. Координує Студентське наукове товариства (далі - С.Н.Т.) Університету. Здійснює свою діяльність згідно Положення С.Н.Т.;
2. Координує та реалізує діяльність наукових студентських гуртків та наукових проєктів;

3. Бере участь в організації і проведенні студентських олімпіад на рівні Університету;
4. Спільно з адміністрацією Університету розробляє наукові заходи (конференції, круглі столи);
5. Веде реєстр переможців олімпіад і найактивніших студентів різних наукових заходів;
6. Рекомендує студентів для участі в науково-практичних конференціях всіх рівнів, тощо;
7. Проводить рейтинг успішності груп і інститутів за результатами сесій;
8. Веде реєстр відмінників навчання;
9. Надає інформацію про наукове життя Університету на вимогу адміністрації та ЗМІ;
10. Безпосередньо працює з головами навчально-наукових напрямків інститутів.

***Повноваження Культурно-масового та організаційного напрямка:***

1. Організовує змістове дозвілля студентів;
2. Здійснює та налагоджує, а також розробляє та реалізує культурно-масову роботу та заходи в університеті спільно з кафедрою культурних універсалій, комітетом у справах молоді та спорту та студентським клубом;
3. Співпрацює з іншими навчальними закладами та організаціями міста в сфері культури та культурно-масових заходів;
4. Відповідає за організацію необхідної кількості учасників на заходах всіх рівнів, включаючи робочі групи для роботи на сцені;
5. Займається пошуком спонсорської допомоги для проведення студентських заходів;
6. Здійснює пошук та організацію нових шляхів студентського дозвілля, що відповідають вимогам часу, національним та духовним традиціям українського народу;
7. Безпосередньо працює з головами культурно-масового та організаційного напрямка інститутів.

***Повноваження Спортивно-оздоровчого напрямка:***

1. Здійснює та налагоджує, а також розробляє та реалізує спортивні та оздоровчі заходи в університеті спільно з кафедрою фізичного виховання та спорту і комітетом у справах молоді та спорту;
2. Створює умови для активного відпочинку студентів;

3. Пропагандує інформацію про здоровий спосіб життя;
4. Разом з профспілковим комітетом Університету сприяє оздоровленню студентів;
5. Заздалегідь інформує інститути про спортивні та оздоровчі заходи, які будуть проходити в межах університету та за межами його;
6. Координує роботу спортивних команд університету, та спортивних гуртків та клубів;
7. Безпосередньо працює з головами спортивно-оздоровчого напрямка інститутів.

***Повноваження Медіа-інформаційного напрямка:***

1. Надає інформацію ЗМІ та студентам університету про рішення ректорату, Вченої Ради, Студентського Парламенту ХНТУСГ щодо питань, які стосуються життя студентів університету;
2. Контролює та організовує здійснення фото та відео зйомки на заходах університету та поза ним;
3. Інформує студентство про заходи які відбулися в університету та за межами його;
4. Організовує фото та відеоконкурси в межах університету;
5. Контролює діяльність інформаційних каналів в соціальних мережах;
6. Заздалегідь інформує студентство про заходи які будуть відбуватися в Університету та поза його межами;
7. Співпрацює з Центром інформаційних технологій Університету;
8. Безпосередньо працює з головами медіа-інформаційного напрямка інститутів.

***Повноваження волонтерського напрямка:***

1. Спрямовує і контролює діяльність волонтерської організації;
2. Організовує участь у щорічних святах, присвячених Дню Перемоги, Дню визволення Харкова, Дню визволення України тощо;
3. Організовує контроль волонтерів на заходах в університеті та поза ним;
4. Співпрацює за межами університету з іншими громадськими міськими та обласними організаціями;
5. Організовує волонтерську роботу на вимоги адміністрації університету;
6. Співпрацює з іншими навчальними закладами та організаціями міста в сфері волонтерства;

7. Безпосередньо працює з головами волонтерського напрямка інститутів.

***Повноваження напрямка розвитку та працевлаштування студентства:***

1. Забезпечення розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в Університеті;
2. Сприяння працевлаштуванню випускників та залученню студентів до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
3. Сприяння формуванню у студентів моральних та етичних норм, виховання патріотизму;
4. Забезпечення участі у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;
5. Інформує студентів університету про свою діяльність;
6. Забезпечення розвитку практичних навичок студентів стосовно їхніх спеціальностей;
7. Безпосередньо працює з головами напрямка розвитку та працевлаштування студентства інститутів.

***Повноваження напрямка з питань гуртожитків Університету:***

1. Представляє інтереси мешканців гуртожитку;
2. Забезпечує організацію проведення засідань Студентської ради гуртожитку;
3. Організовує роботу і несе відповідальність за ефективність діяльності Студентських рад гуртожитку;
4. Перевіряє дотримання студентами та адміністрацією гуртожитку санітарних норм, використання приміщень за призначенням, правил безпеки при користуванні електричними, газовими та іншими приладами, користування меблями та іншим інвентарем згідно з типовими нормами;
5. Контролює додержання мешканцями затвердженого Студентським парламентом Університету «Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку», проводить роз'яснювальну роботу з метою попередження порушень «Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитку»;
6. Сприяє охороні громадського порядку у гуртожитку та на його території;
7. Спільно з адміністрацією вирішує питання покращення умов проживання студентів;

8. Безпосередньо працює з головами студентських рад гуртожитків університету.

## 9. ГОЛОВА СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ННІ

9.1 Голову Студентського ради ННІ обирають шляхом таємного голосування терміном на один рік з правом подальшого переобрання.

*Повноваження Голови студентської ради припиняються достроково у разі:*

- 1) Складання повноважень за його особистою заявою;
- 2) Втрати статусу студента Університету;
- 3) Висловлення недовіри Конференцією у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною або відкликання нею через інші обставини, що унеможливають виконання Головою студентської ради ННІ своїх обов'язків.

*Повноваження Голови студентської ради ННІ:*

- 1) Спрямовує і контролює діяльність Студентської ради ННІ;
- 2) Представляє Студентське самоврядування інституту у відносинах з іншими організаціями, самоврядуванням університету та студентськими радами ННІ;
- 3) Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Університету для здійснення своєї діяльності;
- 4) В межах своїх повноважень видає усні та письмові розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами Студентського самоврядування в інституті;
- 5) Організовує проведення Конференцій;
- 6) Звітує від імені Студентської ради ННІ перед Конференцією;
- 7) Скликає та веде засідання Студентської ради ННІ;
- 8) Підписує протоколи, які приймає Студентський рада ННІ;
- 9) Входить до складу Вченої ради та Студентського парламенту;
- 10) Ініціює питання про виключення члена Студентського ради;
- 11) Призначає першого заступника, секретаря, та голів напрямків;
- 12) Складає та вносить на затвердження Студентській раді порядок денний його засідання;
- 13) Співпрацює з адміністрацією інституту та старостами академічних груп.

В разі відсутності Голови його функції виконує перший заступник.

**9.2. Перший заступник голови Студентської ради ННІ** допомагає керувати діяльністю Студентської ради, та в разі відсутності голови виконує його обов'язки без затвердження на засіданні.

Перший заступник не має права звільняти від членства в Студентській раді та з посад голів напрямків, крім випадків, якщо ці права йому надані рішенням зборів Студентської ради ННІ. У його безпосередньому підпорядкуванні Голови напрямків.

Перший заступник має право підпису за згодою Голови Студентської ради ННІ.

## **10. ГОЛОВА СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ГУРТОЖИТКУ**

10.1 Голову Студентської ради гуртожитку обирають шляхом таємного голосування терміном на один рік з правом подальшого переобрання.

*Повноваження Голови студентської ради припиняються достроково у разі:*

- 1) Складання повноважень за його особистою заявою;
- 2) Втрати статусу студента Університету;
- 3) Висловлення недовіри Конференцією у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною або відкликання нею через інші обставини, що унеможливають виконання Головою студентської ради своїх обов'язків.

*Повноваження Голови студентської ради гуртожитку:*

- 1) Спрямовує і контролює діяльність Студентської ради;
- 2) Представляє Студентське самоврядування у відносинах з іншими організаціями, самоврядуванням університету та студентськими радами ННІ;
- 3) Має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації та органів студентського самоврядування Університету для здійснення своєї діяльності;
- 4) В межах своїх повноважень видає усні та письмові розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами Студентського самоврядування;
- 5) Організовує проведення Конференцій;
- 6) Звітує від імені Студентської ради перед Конференцією;
- 7) Скликає та веде засідання Студентської ради;
- 8) Підписує протоколи, які приймає Студентський рада;
- 9) Співпрацює з адміністрацією гуртожитку;
- 10) Ініціює питання про виключення члена Студентського ради;
- 11) Призначає першого заступника, секретаря, та голів напрямків;
- 12) Складає та вносить на затвердження Студентській раді порядок денний його засідання;

В разі відсутності Голови його функції виконує перший заступник.

**10.2. Перший заступник голови Студентської ради ННІ** допомагає керувати діяльністю Студентської ради, та в разі відсутності голови виконує його обов'язки без затвердження на засіданні.

Перший заступник не має права звільняти від членства в Студентській раді та з посад голів напрямків, крім випадків, якщо ці права йому надані рішенням зборів Студентської ради гуртожитку. У його безпосередньому підпорядкуванні Голови напрямків.

Перший заступник має право підпису за згодою Голови Студентської ради гуртожитку

## **11. ВИБОРИ ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОГО ПАРЛАМЕНТУ УНІВЕРСИТЕТУ**

11.1. Виборча комісія (ВК) розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів голови Студентського парламенту. Вибори голови Студентського парламенту здійснюються в перших числах грудня місяця. Збирається конференція студентів інституту, для висунення одного кандидата від інституту. Після конференції студентів, кандидат зможе надіслати свою заявки до ВК (за згодою студентів інституту), за встановленим зразком.

11.2. Агітаційний період розпочинається з моменту оприлюднення реєстрації Кандидатів ВК та закінчується за один день до виборів. Основна мета акцій, які проводяться протягом цього терміну, полягає у роз'ясненні виборцям особливостей та переваг програм Кандидатів. В інші тижні виборчого процесу агітація заборонена. Порушення заборони є підставою для прийняття рішення ВК про виключення Кандидатів з виборчого процесу.

11.3. Під час проведення Конференції студентів університету, кандидати на вибори голови студентського парламенту, мають змогу взяти участь в дебатах.

11.4. Зареєстровані Кандидати мають право зняти свою кандидатуру з виборчих перегонів, шляхом подання заяви до голови ВК.

11.5. Після закінчення строків подачі заявок (до 7 днів після розміщення оголошення ВК) на офіційному сайті університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. ВК друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

11.6. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови ВК та скріплюються печаткою університету.



11.7. Голосування за голову Студентського парламенту проводиться по багатомандатних округах, які створюються в кожному інституті.

11.8. У день голосування ВК розпочинає свою роботу у кожному корпусі Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 15:00).

11.9. Протягом встановленого часового періоду студент стаціонару університету приходить на вибори за місцем навчання в інституті, де реєструється.

11.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує його статус як студента, отримує бюлетень (де перелічені кандидати від університету), підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

11.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти певного кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного обраного кандидата.

11.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

11.13. Після 15:00 приміщення, де проводилися вибори, зачиняється. Голова ВК оголошує вибори завершеними та разом з членами Вибірчої Комісії розпочинає підрахунок голосів. Зі скриньки дістаються бюлетені, починається підрахунок кількості позначок «+» або інших, які засвідчують волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата по кожному окремому інституту, таким чином формується один єдиний рейтинг по всьому університету.

11.14. Під час підрахунку секретар веде протокол, при цьому можуть бути присутні по одному спостерігачу від кожного кандидата.

11.15. Головою Студентського парламенту університету стає той хто більше за всіх кандидатів набрав голосів.

11.16. У разі, якщо не можливо встановити голову Студентського парламенту (декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів) – оголошується другий тур виборів.

11.17. Після оголошення Головою ВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті, та через день новий голова студентського парламенту набуває повноважень.

11.18. Після проведення виборів голови Студентського парламенту, проводиться обрання членів Парламенту - головою Студентського парламенту обирається перший та другий заступник, секретар, та голови напрямків.

11.19. До складу студентського парламенту входять голови студентських рад інститутів, та по 2 представника студента від кожного інституту (включно з головою студентського парламенту). Представників інститутів обирається новообраною головою Студентського Парламенту.

11.20. Якщо член Студентського парламенту звільняє місце з якихось причин, студентський парламент обирає нового представника із числа студентів інституту

### 11.21 **Виборча комісія**

11.21.1. Виборча комісія (далі – ВК) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВК здійснюється відкрито і демократично.

11.21.2. Членами ВК можуть бути студенти, які не є кандидатами на вибори голови Студентського парламенту, та не є членами студентських рад інституту.

11.21.3. До складу Виборчої комісії входять:

- представник від діючого студентського парламенту, як голова ВК (обертається на зібранні студентського парламенту);
- п'ять представників від кожного інституту (обирається на конференції студентів інституту, не є членами студентської ради).

Спостерігачами можуть бути:

- по одному представнику від діючого студентського парламенту на кожному дільниці (обирається студентським парламентом);
- по одному представнику від студентських рад (обирається студентською радою);
- по одному представнику від кандидата;
- представник від адміністрації університету.

11.21.4. Під час проведення конференції студентів інституту, обираються на кожному інституту студенти які будуть входити до ВК.

11.21.5. Під час зібрання ВК, формується дільнична виборча комісія (ДВК), з неї обирається голова та секретар. Секретар ДВК складає протокол про прийняття виборчих бюлетенів, який підписують усі присутні члени ДВК.

У протоколі зазначаються:

- кількість виборчих бюлетенів для голосування, отриманих ВК;
- кількість виборців на кожній виборчій дільниці згідно із списком виборців на день складення протоколу;
- кількість виборчих бюлетенів для кожної виборчої дільниці;

– прізвища та підписи членів дільничної виборчої комісії, які прийняли виборчі бюлетені.

11.21.6. У виборчому бюлетені обов'язково має бути графа про не підтримку жодного з Кандидатів.

11.21.7. Після проведення виборів, бюлетені запаковуються в конверти та скріпляються печаткою інституту. Бюлетені та протоколи передаються голові ВК.

## **12. ВИБОРИ ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ННІ**

12.1. Виборча комісія (ВК) розміщує на офіційному сайті Інституту оголошення про проведення виборів голови Студентської ради ННІ. Вибори голови Студентської ради ННІ здійснюються в кінці вересень місяць. Збирається конференція студентів інституту, для висунення кандидатів. Після конференції студентів, кандидат зможе надіслати свою заявки до ВК (за згодою студентів інституту), за встановленим зразком.

12.2. Агітаційний період розпочинається з моменту оприлюднення реєстрації Кандидатів ВК та закінчується за один день до виборів. Основна мета акцій, які проводяться протягом цього терміну, полягає у роз'ясненні виборцям особливостей та переваг програм Кандидатів. В інші тижні виборчого процесу агітація заборонена. Порушення заборони є підставою для прийняття рішення ВК про виключення Кандидатів з виборчого процесу.

12.3. Під час проведення Конференції студентів інституту, кандидати на вибори голови студентської ради, мають змогу взяти участь в дебатах.

12.4. Зареєстровані Кандидати мають право зняти свою кандидатуру з виборчих перегонів, шляхом подання заяви до голови ВК.

12.5. Після закінчення строків подачі заявок (до 7 днів після розміщення оголошення ВК) на офіційному сайті інституті розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. ВК друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

12.6. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови ВК та скріплюються печаткою інституту.

12.7. Голосування за голову Студентської ради проводиться в інституті, в якому і обирається голова Студентської ради.

12.8. У день голосування ВК розпочинає свою роботу у корпусі інституту (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 15:00).

12.9. Протягом встановленого часового періоду студент стаціонару інституту приходить на вибори, де реєструється.

12.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує його статус як студента, отримує бюлетень (де перелічені кандидати), підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

12.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти певного кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного обраного кандидата.

12.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

12.13. Після 15:00 приміщення, де проводилися вибори, зачиняється. Голова ВК оголошує вибори завершеними та разом з членами Виборчої Комісії розпочинає підрахунок голосів. Зі скриньки дістаються бюлетені, починається підрахунок кількості позначок «+» або інших, які засвідчують волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формується рейтинг.

12.14. Під час підрахунку секретар веде протокол, при цьому можуть бути присутні по одному спостерігачу від кожного кандидата.

12.15. Головою Студентської ради інституту стає той хто більше за всіх кандидатів набрав голосів.

12.16. У разі, якщо не можливо встановити голову Студентської ради (декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів) – оголошується другий тур виборів.

12.17. Після оголошення Головою ВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті інституту, та через день новий голова студентської ради набуває повноважень.

12.18. Після проведення виборів голови Студентської ради, проводиться обрання членів Студентської ради - головою Студентської ради обирається перший та другий заступник, секретар, та голови напрямків.

12.20. Якщо член Студентської ради звільняє місце з якихось причин, студентська рада обирає нового представника із числа студентів інституту.

#### **12.21. Виборча комісія**

12.21.1. Виборча комісія (далі – ВК) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВК здійснюється відкрито і демократично.

12.21.2. Членами ВК можуть бути студенти інституту, які не є кандидатами на вибори голови Студентської ради.

12.21.3. Формування ВК відбувається на конференції студентів інституту, розглядом заяв кандидатур.

12.21.4. До складу Виборчої комісії входять:

– п'ять представників студентів від інституту (обирається на конференції студентів інституту, не є членами студентської ради).

Спостерігачами можуть бути:

– один представник від діючого студентського парламенту (обирається студентським парламентом);

– по одному представнику від кандидата;

– представник від дирекції інституту;

– представник від діючої студентської ради інституту.

12.21.5. На конференції студентів інституту обирається голова та секретар ВК. Секретар ВК складає протокол про прийняття виборчих бюлетенів, який підписують усі присутні члени ВК.

У протоколі зазначаються:

– кількість виборчих бюлетенів для голосування, отриманих ВК;

– кількість виборців на виборчій дільниці згідно із списком виборців на день складення протоколу;

– кількість виборчих бюлетенів для кожної виборчої дільниці;

– прізвища та підписи членів виборчої комісії, які прийняли виборчі бюлетені.

12.21.6. У виборчому бюлетені обов'язково має бути графа про не підтримку жодного з Кандидатів.

12.21.7. Після проведення виборів, бюлетені запаковуються в конверти та скріпляються печаткою інституту. Бюлетені та протоколи передаються голові студентського парламенту.

### **13. ВИБОРИ ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ГУРТОЖИТКУ**

13.1. Виборча комісія (ВК) розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів голови Студентської ради гуртожитку. Вибори голови Студентської ради здійснюються в період початку квітня місяця. Збирається конференція студентів в гуртожитку, для висунення кандидатів. Після конференції студентів, кандидат зможе надіслати свою заявки до ВК (за згодою студентів), за встановленим зразком.

13.2. Агітаційний період розпочинається з моменту оприлюднення реєстрації Кандидатів ВК та закінчується за один день до виборів. Основна мета акцій, які проводяться протягом цього терміну, полягає у роз'ясненні виборцям особливостей та переваг програм Кандидатів. В інші тижні

виборчого процесу агітація заборонена. Порушення заборони є підставою для прийняття рішення ВК про виключення Кандидатів з виборчого процесу.

13.3. Під час проведення Конференції студентів гуртожитка, кандидати на вибори голови студентської ради, мають змогу взяти участь в дебатах.

13.4. Зареєстровані Кандидати мають право зняти свою кандидатуру з виборчих перегонів, шляхом подання заяви до голови ВК.

13.5. Після закінчення строків подачі заявок (до 7 днів після розміщення оголошення ВК) на офіційному сайті університету розміщується інформація про день, місце та час проведення виборів. ВК друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

13.6. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови ВК та скріплюються печаткою університету.

13.7. Голосування за голову Студентської ради гуртожитку проводиться в гуртожитку, в якому і обирається голова Студентської ради.

13.8. У день голосування ВК розпочинає свою роботу у корпусі гуртожитку (рекомендований час проведення виборів з 14:00 до 20:00).

13.9. Протягом встановленого часового періоду студент який проживає у відповідному гуртожитку приходить на вибори, де реєструється.

13.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує його статус як студента який проживає у гуртожитку, отримує бюлетень (де перелічені кандидати), підходить до однієї з вільних кабінок для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

13.11. Студент обирає одного кандидата, ставлячи навпроти певного кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного обраного кандидата.

13.12. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

13.13. Після 20:00 приміщення, де проводилися вибори, зачиняється. Голова ВК оголошує вибори завершеними та разом з членами Виборчої Комісії розпочинає підрахунок голосів. Зі скриньки дістаються бюлетені, починається підрахунок кількості позначок «+» або інших, які засвідчують волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата, таким чином формується рейтинг.

13.14. Під час підрахунку секретар веде протокол, при цьому можуть бути присутні по одному спостерігачу від кожного кандидата.

13.15. Головою Студентської ради гуртожитку стає той хто більше за всіх кандидатів набрав голосів.

13.16. У разі, якщо не можливо встановити голову Студентської ради (декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів) – оголошується другий тур виборів.

13.17. Після оголошення Головою ВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті університету, та через день новий голова студентської ради набуває повноважень.

13.18. Після проведення виборів голови Студентської ради гуртожитку, проводиться обрання членів Студентської ради - головою Студентської ради обирається перший та другий заступник, секретар, та голови напрямків.

13.19. Якщо член Студентської ради звільняє місце з якихось причин, студентська рада обирає нового представника із числа студентів гуртожитку.

### 13.20. **Виборча комісія**

13.20.1. Виборча комісія (далі – ВК) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВК здійснюється відкрито і демократично.

13.20.2. Членами ВК можуть бути студенти університету, які не є кандидатами на вибори голови Студентської ради гуртожитку.

13.20.3. Формування ВК відбувається на конференції студентів гуртожитку, розглядом заяв кандидатур.

13.20.4. До складу Виборчої комісії входять:

- представник від діючого студентського парламенту (обирається студентським парламентом);
- по одному представнику від студентських рад інститутів (обирається студентською радою);
- п'ять представників від гуртожитку (обирається конференцією гуртожитка).

Спостерігачами можуть бути:

- по одному представнику від кандидата;
- представник від адміністрації гуртожитку;
- представник від діючої студентської ради гуртожитку.

13.20.5. На конференції студентів гуртожитку обирається секретар ВК. Секретар ВК складає протокол про прийняття виборчих бюлетенів, який підписують усі присутні члени ВК.

У протоколі зазначаються:

- кількість виборчих бюлетенів для голосування, отриманих ВК;
- кількість виборців на виборчій дільниці згідно із списком виборців на день складення протоколу;
- кількість виборчих бюлетенів для кожної виборчої дільниці;

– прізвища та підписи членів виборчої комісії, які прийняли виборчі бюлетені.

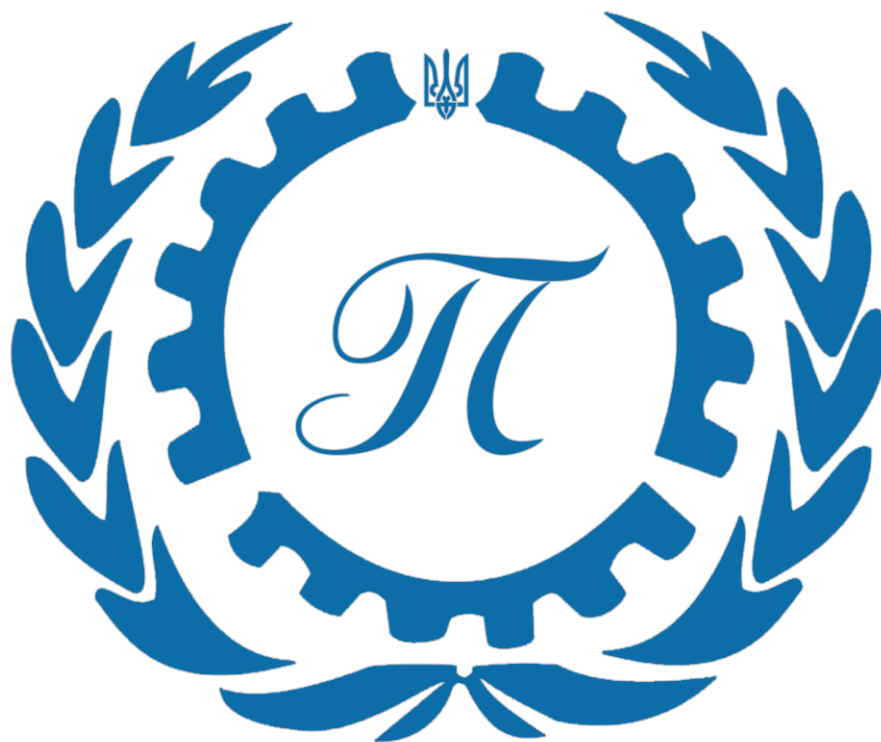
13.20.6. У виборчому бюлетені обов'язково має бути графа про не підтримку жодного з Кандидатів.

13.20.7. Після проведення виборів, бюлетені запаковуються в конверти та скріпляються печаткою університету. Бюлетені та протоколи передаються голові студентського парламенту.

#### **14. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ**

Право внесення змін і доповнень до чинного Положення є винятковою компетенцією Конференції. Правом внесення проекту про внесення змін та доповнень до Положення володіє Студентський Парламент. Третина від загального складу Студентського Парламенту ініціює розгляд цього питання на засіданні парламенту, а ініціатива має бути підтримана двома третинами від загального складу Студентського Парламенту. Рішення про внесення змін та доповнень до Положення приймається на Конференції двома третинами голосів від загальної кількості студентів денної форми навчання. Положення набуває чинності з моменту його затвердження на Конференції.





Студентський Парламент  
ХНТУСГ